Call for Ideas “Innovation for Downstream Preparation for Science (I4DP_SCIENCE) - Sviluppo di applicativi basati su nuovi metodi e algoritmi di analisi di dati satellitari e formazione di personale a qualificazione medio-alta, in diversi settori applicativi e del downstream scientifico", Call multi-tematica (Terza call)

TERZO E ULTIMO GRUPPO DI CHIARIMENTI

Nota per la lettura:

Il primo gruppo di chiarimenti riguardava i quesiti dal n. 1 al n. 10.

Le numerazioni n. 11 e 12 si riferiscono rispettivamente alla pubblicazione delle risposte ai quesiti nn. 1-10 e alla pubblicazione dell’avviso di proroga dei termini di partecipazione alla presente Call for ideas.

Il secondo gruppo di chiarimenti riguardava i quesiti dal n. 13 al n. 15.

La numerazione n. 16 si riferisce alla pubblicazione delle risposte ai quesiti nn. 13-15.

Si rimanda alle pubblicazioni su Net4Market (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi?customEntryView=elencoBandiAlboPublicEntryView&idProcedura=694) e sul sito istituzionale dell’ASI (https://www.asi.it/bandi_e_concorsi/terza-call-i4dp_science-sviluppo-di-applicativi-basati-su-nuovi-metodi-e-algoritmi-di-analisi-di-dati-satellitari-e-formazione-di-personale-a-qualificazione-medio-alta-in-diversi-settori-applicativ/).

Di seguito quindi le risposte ai quesiti nn. 17-20 che sono stati ricevuti, tramite la piattaforma Net4Market, successivamente alla pubblicazione del primo gruppo di chiarimenti.

Quesito 17	**Risposta 17**
Oggetto: Spese rendicontabili Nel bando si sottolinea l'importanza della formazione di personale specializzato. Si vorrebbe organizzare – come fatto in precedenti bandi, una scuola prioritariamente in presenza. I proponenti possono senz'altro figurare tra i docenti, ma sarebbe importante invitare esperti stranieri a tenere delle lezioni in presenza. A tal proposito vorremmo sapere se le sole spese di missione a piè di lista dei docenti invitati siano spese rendicontabili nel progetto.	*Fermo restando che, in caso di ammissione a finanziamento della proposta progettuale, l'ammissibilità della spesa in questione sarà oggetto di specifica valutazione nell'ambito del Tavolo Negoziale, si precisa che le spese di missione sostenute per la partecipazione di docenti esterni alle attività formative potranno essere riconosciute e rendicontate nell'ambito della voce di costo “External Services”, esclusivamente qualora risultino ricomprese nel corrispettivo complessivo previsto dal relativo contratto di affidamento dell'incarico di docenza o consulenza.* *A tal fine, il contratto stipulato con ciascun esperto esterno dovrà prevedere un compenso lordo omnicomprensivo, comprensivo anche degli oneri connessi alle spese di viaggio e soggiorno, senza che queste ultime possano costituire oggetto di autonoma rendicontazione a piè di lista.*
Quesito 18	**Risposta 18**
Oggetto: quesiti vari 1. Se la ricezione dei prodotti Sentinel via EUMETCast può costituire la componente TLC, insieme al pilota di sensori collegati via satellite.	*Di seguito le risposte ai singoli quesiti:* *1. Il quesito formulato non rientra nell’ambito delle richieste di chiarimento suscettibili di riscontro nella presente fase del procedimento, in considerazione della natura e dell’oggetto delle valutazioni cui lo stesso si riferisce.*

TERZO E ULTIMO GRUPPO DI CHIARIMENTI

2. Se l’uso di reti strumentali proprie di un partner, come una rete di misura, può essere valorizzato in natura come Internal Special Facilities. 3. Con riferimento agli "Altri costi" (sezione 9 della Call), si chiede se l'acquisto di apparecchiature informatiche (server di calcolo e sistemi di memorizzazione) necessarie allo svolgimento delle attività progettuali sia rimborsabile per l'intero costo di acquisto oppure solo per la quota di ammortamento corrispondente alla durata del progetto.	*2. Per un Ente Partner (o l’Ente Proponente) è possibile proporre l’uso di reti strumentali proprie come Internal Special Facilities. Sarà però necessario darne una valorizzazione quantitativa in termini di costo in EUR all’interno della proposta progettuale nella sezione “Valutazione preliminare dei costi”. Detta valorizzazione quantitativa deve avvenire rispetto a un tariffario ufficiale dell’Ente Partner (o dell’Ente Proponente) proprietario di dette Internal Special Facilities. Il tariffario dovrà essere espressamente citato con gli opportuni riferimenti e successivamente prodotto in sede di Tavolo Negoziale, laddove la proposta progettuale dovesse essere selezionata a finanziamento. La valorizzazione dovrà essere fornita sia nel caso in cui le Internal Special Facilities siano proposte come contributo in kind dell’Ente Partner (o dell’Ente Proponente) sia nel caso in cui figurino come un costo a rimborso sull’apporto massimo a carico di ASI.* *3. Sono entrambi scenari possibili e sono valutati in sede di Tavolo Negoziale, rispetto all’effettiva necessità, all’esclusività o meno di impiego nel progetto e al periodo di acquisto e, conseguentemente, di impiego nel corso del progetto. Si raccomanda di esplicitare quale scenario si intende percorrere all’interno della proposta progettuale, sezione “Valutazione preliminare dei costi”.*
Quesito 19	**Risposta 19**
Oggetto: In caso di sopravvenuta impossibilità del Responsabile Scientifico indicato nella proposta a proseguire l'incarico (ad esempio per ottenimento di una posizione all'estero), è ammissibile la sua sostituzione con una ricercatrice titolare di un incarico di ricerca presso l'Ente proponente, con contratto di durata almeno pari a quella residua del progetto? Sono previsti requisiti specifici relativi alla posizione contrattuale della persona subentrante?	*Si precisa che il Responsabile Scientifico, individuato tra il personale strutturato dell’Ente proponente e indicato nella proposta progettuale e nel relativo modulo di partecipazione, è il soggetto che, in caso di ammissione a finanziamento della proposta, è tenuto ad assumere ed esercitare effettivamente le funzioni e le responsabilità connesse a tale ruolo.* *Pertanto, la designazione del Responsabile Scientifico in sede di presentazione della proposta progettuale deve intendersi riferita al soggetto del quale si prevede l’effettivo svolgimento dell’incarico per la durata del progetto, ferma restando l’eventuale valutazione di circostanze sopravvenute secondo le modalità e le disposizioni applicabili.*

Call for Ideas “Innovation for Downstream Preparation for Science (I4DP_SCIENCE) - Sviluppo di applicativi basati su nuovi metodi e algoritmi di analisi di dati satellitari e formazione di personale a qualificazione medio-alta, in diversi settori applicativi e del downstream scientifico", Call multi-tematica (Terza call)

TERZO E ULTIMO GRUPPO DI CHIARIMENTI

Quesito 20	**Risposta 20**
Oggetto: Sottoscrizione accordo bilaterale tra le Parti Da bando è stabilito che "Per le proposte progettuali selezionate, la collaborazione tra ASI e l’Ente Proponente si concretizzerà nella forma di dimostratori e/o progetti pilota attraverso lo svolgimento di un Tavolo Negoziale e la sottoscrizione di un accordo bilaterale tra le Parti secondo la procedura specifica per la stipula di Accordi tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 15 della Legge n. 241/1990 e i relativi format di Accordo e di Allegato Tecnico Gestionale dell’Agenzia". Qualora il nostro Ente sia proponente della proposta ed ha già in essere un Accordo bilaterale in essere, potreste confermare che non sarà necessario sottoscrivere un nuovo accordo ma "soltanto" l'allegato tecnico gestionale?	*No. L’eventuale sussistenza di accordi bilaterali già in essere tra le medesime Parti non esime dalla necessità di procedere alla sottoscrizione di un nuovo Accordo, corredato dal relativo Allegato Tecnico Gestionale, specificamente riferito al progetto selezionato.*

Responsabile del Procedimento

Simona Zoffoli

SIMONA
ZOFFOLI
23.10.2026
09:44:06
GMT+02:00