



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128, recante *"Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)"* e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, recante *"Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165"* e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante *"Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124"* e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7, recante *"Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana"* e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*, così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS), approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 97/2024 del 17 maggio 2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2025 del 31 gennaio 2025;
- il preventivo finanziario decisionale 2025 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2025 ed il bilancio triennale 2025-2027;
- il Decreto del Presidente 14 novembre 2023, n. 18, recante la nomina del dott. Luca Vincenzo Maria Salamone a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128;



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

VISTI, inoltre:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"* e, in particolare, l'art. 30;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi"*;
- il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171 e, in particolare, l'Allegato n. 1;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi"*, come mod. ex art. 1 D.P.R. n. 82/2023;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"*, come modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE;
- la Legge 18 giugno 2009, n. 69 e, in particolare, l'art. 32, comma 1, concernente l'eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019-2021 del 18 gennaio 2024 e, in particolare, l'art. 1, comma 16, che dispone: *"Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del d.lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative."*;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 224 del 20 dicembre 2024, con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura selettiva in oggetto;

VISTA la relazione di accompagnamento prot. CI-DRU-2025-369 del 31 marzo 2025, che illustra le finalità del presente provvedimento;



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

1. È indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane", come di seguito specificato:

N° POSIZIONI	1
PROFILO PROFESSIONALE E LIVELLO	Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale
SEDE DI LAVORO	ASI - Roma
DESCRIZIONE DEL PROFILO	Attività di supporto amministrativo in ambito Risorse Umane, con particolare riferimento a: • istruttoria e revisione di atti, provvedimenti e documenti di competenza della Direzione Risorse Umane; • supporto nell'attività di analisi degli aspetti di coerenza, completezza e idoneità degli atti anche in materia di ordinamento del lavoro e del pubblico impiego; • gestione di flussi documentali interni ed esterni, creazione e organizzazione di banche dati, archiviazione elettronica dei documenti, attività di segreteria; • applicazione degli istituti di lavoro agile e di lavoro a distanza e adempimenti connessi (telelavoro ecc.); • trattamento giuridico del personale e relativi adempimenti collegati alla valorizzazione e allo sviluppo professionale del personale; • adempimenti in tema di retribuzioni e trattamento economico.



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione coloro che, sia alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sia al momento del trasferimento nei ruoli dell'ASI, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere dipendente in servizio, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del livello professionale VI o corrispondente ai sensi del D.P.C.M. 26 giugno 2015, presso altro Ente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione;
 - b) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;
 - c) avere già superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
 - d) il seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula del contratto;
 - e) il seguente titolo esperienziale: esperienza professionale, non inferiore a 3 anni, coerente con le attività indicate nel riquadro "Descrizione del profilo" della tabella, di cui all'art. 1, comma 1, del presente Avviso.
2. L'accertamento del possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 è effettuato dal Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 11 del presente Avviso.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata e presentata esclusivamente per via telematica, utilizzando un'applicazione informatica, disponibile attraverso il Portale unico del reclutamento ("InPA") di cui all'art. 35-ter D.Lgs. n. 165/2001 ("<https://www.inpa.gov.it>") ovvero nell'area concorsi del sito ASI all'indirizzo "<https://selezioni.asi.it>", seguendo le istruzioni specificate al successivo comma 4 del presente articolo.
2. Non sono ammesse altre forme di produzione o modalità di invio della domanda, pena l'esclusione.
3. Il termine di scadenza per la presentazione della domanda è di 30 giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso sul Portale unico del reclutamento ("<https://www.inpa.gov.it>"). Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta entro le ore



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

18:00:00 dell'ultimo giorno utile. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'invio della domanda. In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma su cui caricare la domanda, a seguito di accertamento, l'Ente provvederà alla proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente al tempo del malfunzionamento. In tal caso, l'Ente pubblica sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga.

4. Per la presentazione delle domande occorre procedere come di seguito indicato (avvalendosi anche del "Manuale utente" presente nell'applicazione informatica "Selezioni Online ASF" alla voce "Manuali"):
 - a) effettuare l'accesso tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID); per maggiori informazioni consultare il "Manuale Utente" presente nell'applicazione informatica "Selezioni Online ASF" alla voce "Manuali"; mentre per ricevere assistenza utilizzare il form accessibile attraverso il menù "Helpdesk" presente nella stessa applicazione;
 - b) compilare la domanda, inserendo le dichiarazioni indicate nel successivo comma 9 del presente articolo;
 - c) allegare il **Curriculum vitae et studiorum** in formato europeo (di seguito anche CV), in calce al quale dovrà essere riportata la seguente dichiarazione: "Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae et studiorum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale, civile e amministrativa prevista dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci";
 - d) allegare la **scheda di valutazione**, redatta seguendo il modello di cui all'**Allegato A**, che riporti tutte le esperienze/competenze già indicate nel Curriculum vitae et studiorum che il candidato ritenga pertinenti rispetto alle attività indicate nel riquadro "Descrizione del profilo" della tabella, di cui all'art. 1, comma 1; il predetto Allegato A costituisce parte integrante del presente Avviso;
 - e) allegare un **documento di identità o di riconoscimento** in corso di validità;
 - f) confermare ed inviare definitivamente la domanda per ricevere la conferma della corretta sottomissione.
5. I documenti richiesti dalle lett. da c) ad e) del precedente comma dovranno essere inseriti nella procedura informatica esclusivamente in formato "PDF" (Portable Document Format).
6. Il candidato, entro il termine utile per la presentazione della candidatura, può modificare o integrare la domanda, nonché rimuovere dalla procedura informatica le domande erroneamente inviate.



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

7. Il sistema informatico invia conferma della corretta sottomissione della domanda all'indirizzo *e-mail* indicato dal candidato in fase di compilazione.
8. Le domande, che non vengano inviate e confermate definitivamente come indicato al precedente comma, rimangono in stato provvisorio e, pertanto, sono nulle.
9. Nella domanda il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità - sotto il profilo penale, civile e amministrativo - prevista dagli artt. 75 e 76 D.P.R. cit. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve indicare, con chiarezza e precisione, sotto la propria personale responsabilità:
 - a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita;
 - b) il codice fiscale;
 - c) la residenza o il domicilio, se diverso dalla residenza;
 - d) di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono impedimento all'assunzione in una pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali, né amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, pendenti a proprio carico; precisando, in caso contrario, quali condanne penali abbia riportato, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificando altresì la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso cui pende il procedimento; la dichiarazione deve essere resa comunque, anche se negativa;
 - e) di essere dipendente in servizio, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del livello professionale VI o corrispondente ai sensi del D.P.C.M. 26 giugno 2015, presso altro Ente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione;
 - f) di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;
 - g) di avere già superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
 - h) il titolo di studio richiesto, di cui all'art. 2, comma 1, lett. d), del presente Avviso, con l'esatta indicazione dell'anno di conseguimento, dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata;
 - i) il titolo esperienziale richiesto, di cui all'art. 2, comma 1, lett. e), del presente Avviso, specificando: l'Ente presso cui è stata svolta l'attività professionale; la tipologia di contratto; la data di inizio e di conclusione del contratto; e le attività svolte con inizio e fine, coerenti con il profilo di cui all'art. 1, comma 1, del presente Avviso;
 - j) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di immissione nei ruoli dell'ASI;



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

- k) l'indirizzo PEC personale al quale saranno trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico.
10. Resta esclusa la possibilità di procedere, in tempi successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al comma 3 del presente articolo, alla regolarizzazione della domanda dei candidati che abbiano omesso, in tutto o in parte, la documentazione da allegare alla domanda stessa.
11. Le affermazioni rese e sottoscritte nella domanda e nei relativi allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 2000. Ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto, l'A.S.I. si riserva di procedere a idonei controlli, anche generalizzati o a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato nelle domande e nei relativi allegati dai candidati, i quali si intendono consapevoli delle conseguenze, sotto il profilo penale, civile e amministrativo, delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato decreto, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere. Le notizie riportate nella domanda e nei relativi allegati devono, pertanto, contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.
12. Le comunicazioni personali relative alla presente procedura saranno inviate esclusivamente all'indirizzo PEC personale del candidato. Ogni eventuale variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata dal candidato a mezzo PEC all'indirizzo "concorsi@asi.postacert.it". L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande dovuta a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda.
13. Ogni comunicazione concernente la procedura selettiva, compreso il calendario delle relative prove e il loro esito, sarà effettuata mediante pubblicazione sul sito internet dell'A.S.I. all'indirizzo "https://www.asi.it/concorsi_e_opportunita/concorsi/", nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>") attraverso il sito internet "<https://selezioni.asi.it>". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 4 - Esclusioni

1. Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:
- a) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, del presente Avviso;
 - b) l'inoltro della domanda in forme o modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente Avviso;
 - c) l'inoltro della domanda oltre il termine di cui all'art. 3, comma 3, del presente Avviso;



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

- d) la mancanza, anche parziale, delle informazioni richieste all'art. 3, comma 9, lett. da a) a k)¹, del presente Avviso;
 - e) la mancata allegazione del CV di cui all'art. 3, comma 4, lett. c), del presente Avviso;
 - f) la mancata allegazione della scheda di valutazione di cui all'art. 3, comma 4, lett. d), del presente Avviso;
 - g) la mancata allegazione del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità, di cui all'art. 3, comma 4, lett. e), del presente Avviso;
2. I candidati non esclusi sono ammessi alla selezione con riserva.
 3. L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento del Direttore Generale su motivata proposta del Responsabile del Procedimento, che accerta i motivi che determinano l'esclusione.
 4. L'esclusione può essere disposta in qualsiasi momento. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, l'adozione del provvedimento di esclusione comporta l'automatica decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa, nonché la risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato; sarà parimenti disposta la decadenza, con risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato, dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda o delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000.

Art. 5 - Commissione esaminatrice

1. Il Direttore Generale dell'A.S.I. nomina, con proprio provvedimento, una Commissione esaminatrice composta da: un Presidente, ulteriori Componenti in numero compreso tra due e quattro, di cui almeno uno non appartenente ai ruoli dell'ASI; e un Segretario con funzioni di verbalizzazione.
2. Il decreto di nomina di cui al comma precedente è pubblicato sul sito internet dell'A.S.I. all'indirizzo "https://www.asi.it/concorsi_e_opportunita/concorsi/", nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>") attraverso il sito internet "<https://selezioni.asi.it>".
3. La Commissione, nel corso della prima riunione, stabilisce i criteri di valutazione del CV, della scheda di valutazione e del colloquio.

Art. 6 - Svolgimento della selezione

1. La selezione è per titoli e colloquio.
2. Per la valutazione la Commissione esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato,

¹ L'indicazione dell'indirizzo PEC è obbligatoria, in quanto, ai sensi dell'art. 3, comma 12, del presente Avviso, "Le comunicazioni personali relative alla presente procedura saranno inviate esclusivamente all'indirizzo PEC personale del candidato".



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

fino a un massimo di 100 punti così distribuiti:

- fino a un massimo di 60 punti per la valutazione dei titoli (CV e scheda di valutazione);
 - fino a un massimo di 40 punti per la valutazione del colloquio.
3. La Commissione determina i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione dei *curricula* presentati dai candidati.
 4. Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano riportato nella valutazione dei titoli (CV e scheda di valutazione) un punteggio complessivo non inferiore 42/60.
 5. Il colloquio, in lingua italiana, è finalizzato alla verifica delle competenze/esperienze professionali indicate nel CV e nella scheda di valutazione, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità personali.
 6. Il diario del colloquio e il punteggio riportato nella valutazione dei titoli (CV e scheda di valutazione) sono comunicati ai candidati all'indirizzo PEC indicato nella domanda con almeno quindici giorni di preavviso rispetto alla data stabilita per l'espletamento del colloquio. Il diario del colloquio è altresì pubblicato sul sito internet dell'A.S.I. all'indirizzo "https://www.asi.it/concorsi_e_opportunita/concorsi/", nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>") attraverso il sito internet "<https://selezioni.asi.it>".
 7. Il colloquio è superato dai candidati che riportino in tale prova un punteggio non inferiore a 28/40.
 8. Al termine del colloquio, la Commissione esaminatrice forma immediatamente l'elenco dei candidati esaminati, con indicazione della votazione riportata da ciascuno. Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso, nel medesimo giorno, in luogo accessibile ai candidati nella sede di esame, ed è poi altresì pubblicato all'indirizzo "https://www.asi.it/concorsi_e_opportunita/concorsi/", nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>") attraverso il sito internet "<https://selezioni.asi.it>".
 9. La Commissione, al termine dei lavori, forma la graduatoria con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli (CV e scheda di valutazione) e del colloquio.

Art. 7 - Regolarità degli atti, approvazione della graduatoria e nomina del vincitore

1. Il Responsabile del Procedimento del presente Avviso, entro il termine di trenta giorni dalla consegna degli atti da parte della Commissione, accerta la regolarità formale degli atti medesimi.
2. Il Direttore Generale approva la graduatoria e nomina il vincitore.
3. Il provvedimento di cui al comma 2 è pubblicato all'indirizzo "https://www.asi.it/concorsi_e_opportunita/concorsi/", nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>") attraverso il sito internet "<https://selezioni.asi.it>" e da tale data decorre il



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

termine per le eventuali impugnative.

Art. 8 – Immissione nei ruoli dell'ASI

1. L'immissione nei ruoli dell'ASI del candidato risultato vincitore avviene a seguito del rilascio del nulla osta al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza.
2. Ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies del d.lgs. 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel vigente CCNL ASI.

Art. 9 - Pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato integralmente sul sito internet dell'A.S.I. all'indirizzo "https://www.asi.it/concorsi_e_opportunita/concorsi/", nonché attraverso avviso sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>").

Art. 10 - Trattamento e tutela dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, i dati personali forniti sono trattati per le esclusive finalità di gestione del presente Avviso e per le successive previste, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
2. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. L'interessato gode dei diritti di cui al Capo III del citato Regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare, limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi alla sua situazione particolare. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'ASI, contattando il Responsabile della Protezione dei dati personali dell'ASI all'indirizzo Agenzia Spaziale Italiana – Responsabile della Protezione dei dati personali, via del Politecnico snc, 00133 Roma, o all'indirizzo di posta elettronica rpd@asi.it.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Federica Iafolla, Responsabile 1° Ufficio "Sviluppo Organizzativo" - I Direzione "Risorse Umane".



Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Avviso n. 14/2025 - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001, volta alla copertura a tempo pieno e indeterminato presso l'Agenzia Spaziale Italiana di n. 1 posto nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, del VI livello professionale, da destinare alla I Direzione "Risorse Umane".

Art. 12 - Contatti

1. Le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di presentazione della domanda ("*Problema informatico*") e quelle legate alla procedura selettiva ("*Problema normativo*"), dovranno pervenire mediante compilazione del form accessibile attraverso il menù "*Helpdesk*" presente nell'applicazione informatica "*Selezioni Online ASP*".

Art. 13 - Norme finali

1. L'Agenzia Spaziale Italiana non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove della selezione.
2. Il presente Bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla selezione costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

Luca Vincenzo Maria SALAMONE

Le informazioni contenute nella presente scheda di valutazione sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità - sotto il profilo penale, civile e amministrativo - prevista dagli artt. 75 e 76 D.P.R. cit. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

[illegible]

In particolare, le date devono essere riportate nel formato gg/mm/aaaa. Laddove, a titolo di esempio, un'esperienza venga descritta come svolta dal 2000 al 2004, senza specificare il mese ed il giorno per ciascuna data, la Commissione esaminatrice considererà il periodo più breve ammesso da tale descrizione, ovvero dal 31/12/2000 al 01/01/2004.

Firma