

AGENZIA SPAZIALE ITALIANA - SELEZIONE PUBBLICA N.8 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI
COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DEL LIVELLO PROFESSIONALE VII - **VERSIONE B**

- 1) Il soggetto che denuncia condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro:
A) Può essere licenziato a causa di tale motivo;
B) Non può essere licenziato a causa di tale motivo;
C) Non può effettuare progressioni economiche nei due anni successivi
- 2) I soggetti destinatari del Codice di comportamento dell'ASI:
A) Evitano a prescindere ogni dichiarazione pubblica concernente la loro attività di servizio;
B) Possono rilasciare dichiarazioni pubbliche esclusivamente su fatti relativi alla propria attività di servizio;
C) Evitano ogni dichiarazione pubblica concernente la loro attività di servizio, salvo che non si tratti di strutture autorizzate.
- 3) Il processo di pianificazione finanziaria è rappresentato nei seguenti documenti:
A) Documento di Visione Strategica per lo Spazio, piano triennale delle attività, relazione programmatica, bilancio annuale e pluriennale
B) Documento di Visione Strategica per lo Spazio, piano triennale delle attività e relazione programmatica
C) Piano triennale delle attività, relazione programmatica, bilancio annuale e pluriennale
- 4) Il rendiconto generale è costituito da:
A) Conto di bilancio, conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa
B) Conto di bilancio, stato patrimoniale e nota integrativa
C) Conto di bilancio, conto economico, stato patrimoniale, nota integrativa nonché di ulteriori allegati come la relazione sulla gestione
- 5) L'anticipazione di tesoreria è concessa entro:
A) I tre dodicesimi delle entrate accertate nell'anno corrente
B) I tre dodicesimi delle entrate accertate nell'anno precedente
C) I tre dodicesimi delle entrate accertate nell'anno precedente, al netto del fondo svalutazione crediti
- 6) Il Presidente dell'ASI:
A) Partecipa al Comitato interministeriale per le politiche relative allo spazio e alla ricerca aerospaziale, nelle forme e nei modi previsti dal Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;
B) Partecipa al Comitato interministeriale per le politiche relative allo spazio e alla ricerca aerospaziale, nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente;
C) Partecipa al Comitato interministeriale per le politiche relative allo spazio e alla ricerca aerospaziale, nelle forme e nei modi previsti dal Piano Triennale di Attività dell'Agenzia.
- 7) Il Direttore generale dell'ASI informa il Consiglio di Amministrazione sullo stato di attuazione delle deliberazioni adottate e sugli atti gestionali di maggiore rilevanza nonché, su richiesta del Presidente, riferisce al Consiglio di Amministrazione in merito alle attività gestionali in corso con periodicità:
A) Semestrale
B) Annuale
C) Trimestrale
- 8) Nell'ambito del Regolamento di Organizzazione dell'ASI, il Direttore dell'esecuzione del contratto e il Direttore dei lavori sono nominati:
A) Dal Direttore Generale o dal Dirigente Amministrativo di afferenza;
B) Dal Direttore Generale o dal Presidente;
C) Dal Direttore Generale o dal Consiglio di Amministrazione.
- 9) Nell'ambito del Regolamento del Personale dell'ASI, le assunzioni a tempo indeterminato mediante chiamata diretta per riconoscimento e valorizzazione del merito eccezionale sono effettuate nell'ambito del 5 per cento:
A) Dell'organico dei ricercatori e tecnologi nel limite del numero di assunzioni fatte nel medesimo anno per concorso;
B) Dell'organico nel limite del numero di assunzioni fatte nel medesimo anno per concorso;
C) Dell'organico dei ricercatori nel limite del numero di assunzioni fatte nel medesimo anno per concorso;
- 10) Nell'ambito del Regolamento del Personale dell'ASI, il personale ASI può essere collocato fuori ruolo per assumere un impiego o un incarico temporaneo di durata:
A) Non superiore a sei mesi
B) Non inferiore a sei mesi
C) Pari a sei mesi
- 11) Nell'ambito del Regolamento del Personale dell'ASI, il ricercatore e il tecnologo in congedo per motivi di studio o di ricerca mantiene la retribuzione fissa mensile, qualora l'istituzione ricevente gli corrisponda una retribuzione inferiore al:
A) 50 per cento del trattamento forfettario di missione
B) 35 per cento del trattamento forfettario di missione
C) 75 per cento del trattamento forfettario di missione
- 12) Nell'ambito del Regolamento del Personale dell'ASI, il comma 2-bis dell'art. 30, del D.lgs. 165/2001:

AGENZIA SPAZIALE ITALIANA - SELEZIONE PUBBLICA N.8 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI
COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DEL LIVELLO PROFESSIONALE VII - **VERSIONE B**

- A) Si applica anche a Ricercatori e Tecnologi;
- B) Non si applica a Ricercatori e Tecnologi;
- C) Si applica solo a Ricercatori e Tecnologi

13) Ai sensi del D.Lgs. n.165/2001, le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni?

- A) Sì, se conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.
- B) No, perché si configurerebbe un caso di cumulo di incarichi.
- C) Sì, salvo l'obbligo di semplice comunicazione all'amministrazione di appartenenza.

14) A norma di quanto prevede il T.U. del pubblico impiego, il lavoratore che giustifica l'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa o falsamente attestante uno stato di malattia è obbligato a risarcire il danno patrimoniale all'amministrazione?

- A) No, soggiace solo al pagamento della multa.
- B) Sì, nonché il danno all'immagine.
- C) No, salvo che non incorra anche in responsabilità disciplinare.

15) Ai sensi del d.lgs. 165/2001, le Amministrazioni Pubbliche possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti in servizio presso altre amministrazioni:

- A) fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste e pubblicando sul proprio sito istituzionale un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire, con indicazione dei requisiti da possedere
- B) con concorso riservato ai dipendenti già in servizio presso altre amministrazioni, che abbiano maturato una anzianità di almeno 5 anni
- C) senza necessità di concorso

16) Ai sensi dell'articolo 55-septies del d.lgs. n. 165/2001, in caso di assenza del dipendente per malattia, l'Amministrazione dispone il controllo sanitario:

- A) solo nel caso in cui la certificazione medica non sia trasmessa con la procedura telematica
- B) solo se la certificazione medica non è rilasciata da struttura sanitaria pubblica
- C) valutando la condotta complessiva del dipendente e gli oneri connessi all'effettuazione della visita, tenendo conto dell'esigenza di contrastare e prevenire l'assenteismo

17) Secondo quanto viene stabilito dal D.Lgs. n. 82/2005, cosa consente di effettuare l'apposizione della firma digitale?

- A) Integra e sostituisce l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri, contrassegni e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente.
- B) Integra, ma non sostituisce, l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri, contrassegni e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente.
- C) Sostituisce, ma non può in nessun caso integrare, l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri, contrassegni e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente.

18) A norma dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 82/2005, il documento informatico trasmesso per via telematica si intende consegnato al destinatario:

- A) Se inviato dal mittente al proprio gestore.
- B) Se reso disponibile all'indirizzo elettronico da questi dichiarato, nella casella di posta elettronica del destinatario messa a disposizione del gestore.
- C) Se, dopo essere stato spedito alla casella di posta elettronica del destinatario messa a disposizione del gestore, il mittente riceve una conferma di lettura

19) Ai sensi del DPR 445/00e ss.mm.ii., le certificazioni da rilasciarsi da uno stesso ufficio in ordine a stati, qualità personali e fatti, concernenti la stessa persona, nell'ambito del medesimo procedimento:

- A) non sono, in ogni caso, contenute in un unico documento
- B) sono contenute in un unico documento
- C) sono contenute in non più di tre certificazioni separate e sono definite certificazioni analoghe

20) Le disposizioni di cui all'art. 4 del D.P.R. 445/2000 in merito all'impedimento alla sottoscrizione e alla dichiarazione, trovano applicazione in materia di dichiarazioni fiscali?

- A) No, non trovano applicazione.
- B) Sì, trovano applicazione.
- C) Solo se nella dichiarazione è indicata la causa dell'impedimento a sottoscrivere.

21) Ai sensi del DPR 445/2000 le sottoscrizioni delle domande per la partecipazione ai concorsi pubblici:

- A) Sono soggette ad autenticazione.
- B) Non sono soggette ad autenticazione.
- C) Non sono più richieste.

22) In base a quanto stabilito dal D.P.R. 445/2000, è ammessa la dichiarazione sostitutiva per certificare di non aver riportato condanne penali?

- A) No, in nessun caso.
- B) Sì, ma solo per i cittadini non residenti.
- C) Sì, sempre.

23) A norma del GDPR cosa si intende per «limitazione di trattamento»:

AGENZIA SPAZIALE ITALIANA - SELEZIONE PUBBLICA N.8 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI
COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DEL LIVELLO PROFESSIONALE VII - **VERSIONE B**

- A) il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro
B) il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di non limitarne il trattamento in futuro
C) il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne la comunicazione a soggetti terzi
- 24) A chi devono essere attribuite la responsabilità del trattamento e la protezione dei dati da parte del titolare del trattamento?
A) Al Dirigente con almeno 5 anni di anzianità.
B) Al Responsabile delle Risorse Umane.
C) Al DPO (Data Protection Officer).
- 25) Cosa si intende per privacy by design and by default?
A) La protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita.
B) La protezione dei dati dopo progettazione.
C) La protezione dei dati per impostazione predefinita dall'azienda.
- 26) Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali oggetto di trattamento:
A) devono essere aggiornati ogni 10 anni
B) devono essere trattati in modo lecito e dinamico nei confronti dell'interessato
C) devono essere trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato
- 27) Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento:
A) Non può mai essere competente in materia di adozione del provvedimento finale.
B) Non può esperire ispezioni.
C) Adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria.
- 28) Nell'atto amministrativo il dispositivo:
A) Contiene l'indicazione dell'autorità che lo emette.
B) Costituisce la parte precettiva dell'atto in cui viene messa per iscritto la volontà dell'amministrazione.
C) Contiene le leggi in base a cui l'atto è stato adottato e delle attestazioni relative agli atti preparatori.
- 29) Secondo il dettato dell'art. 23 della legge n. 241/1990, il diritto di accesso, inteso come diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi, si esercita nei confronti dei gestori di pubblici servizi?
A) Sì.
B) No, si esercita solo nei confronti delle pubbliche amministrazioni.
C) Sì, il diritto si esercita solo nei confronti delle aziende autonome e speciali e dei gestori di pubblici servizi.
- 30) Ai sensi dell'art. 10 della L. 241/90 e ss.mm.ii., i soggetti destinatari della comunicazione di avvio del procedimento hanno il diritto:
A) di prendere visione degli atti e di presentare memorie e documenti che, se pertinenti, la P. A. ha l'obbligo di valutare
B) di prendere visione degli atti ed essere ascoltati, su loro richiesta, in merito a circostanze rilevanti ai fini dell'adozione del provvedimento finale
C) di produrre documenti e di svolgere oralmente le proprie difese prima della discussione finale