

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali	
Cognome Nome	Fatica Mirella
Qualifica	TECNOLOGO
Amministrazione	Agenzia Spaziale Italiana
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Analisi e Pianificazione
Numero Telefonico Ufficio	39068567623
E-mail istituzionale	mirella.fatica@asi.it
Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative	
Titolo di studio	<p>Giugno 2022- 15/04/2023 Master di II livello in "Sicurezza, Intelligence and security"</p> <p>Studi di intelligence Università LUMSA Libera Università Maria Ss. Assunta Roma</p> <p>18-21 Gennaio 2023 ESA-Executive Course Space Law- Executive Course 2023 -European Space Agency - Nordwijk</p> <p>Settembre-ottobre 2020 Corso di formazione in "Intelligence e analisi delle fonti aperte Università LUMSA Libera Università Maria Ss. Assunta Roma</p> <p>Marzo-dicembre 2021 - Corso online "Lingua e cultura araba interfacciate con l'Antiterrorismo e l'Intelligence Operativa" I & II livello - École Universitaire Internationale Studi di Pace e Sicurezza Membro Academic Impact delle Nazioni Unite</p> <p>29 marzo 2017 al 29 aprile 2017 Corso di formazione "La programmazione comunitaria 2014 – 2020" promosso dal Progetto "Esperia, Corso Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014 - 2020"- FORMEZ</p> <p>6-7 febbraio 2017 - "Come scrivere una proposta in Horizon 2020 " -</p>

17 maggio 2016 al 30 giugno 2016 - "Gli aiuti di stato - 2° ed." promosso dal Progetto " Formazione Aiuti di Stato" - Formez Roma

18 novembre 2015 H2020 IL NUOVO PROGRAMMA QUADRO DI FINANZIAMENTO PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE: COME SCRIVERE UNA PROPOSTA DI

SUCCESSO - APRE Roma

9-10-16-17-24 /11/ 2012 Corso per **mediatori civili e commerciali** 645 s.r.l. Roma

12-15 /06/ 2011 -**Corso SPSS Statistics** SPSS Italia Roma

01/06/ 2005- 30/06/2005 -Corso di **Europrogettazione avanzata** [Reg. (CE) 1605/2002 e Reg.(CE) 2343/2002] BIC Lazio Roma

03/04/2003- 01/07/2003 - **Corso di formazione in diritto di famiglia e delle persone** -Diritto di famiglia e delle persone -ESE International LTD Roma

02/11/ 1999-31/07/2000 -**Corso per la formazione del giurista europeo (master di II livello)** -Diritto Comunitario, Contrattualistica Internazionale, Diritto Tributario Internazionale, Antitrust, Diritto Societario e Mercati finanziari.Tesi finale: "Aspetti comparatistici del trust", votazione 28/30.- *LUISS Management S.p.A. Roma*

01/10/1993-21/10/1999 -**Laurea in Giurisprudenza** conseguita il 21/10/1999 -Tesi in Diritto Internazionale Pubblico; Titolo: "L'ammissione alle Nazioni Unite". Votazione 105/110.Università degli studi del Molise Campobasso

Altri titoli di studio e professionali

- **Isfol:** *Titolo di esperto "Procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti"(art. 3 c. 76 L. 24/12/2007 n. 244) in qualità di:*
 1. 1. 1. Procuratore, esperto legale ed avvocato e procuratore
 2. Specialista nella gestione e controllo nella Pubblica Amministrazione;
 3. esperto di rendicontazione.
- **Provincia di Grosseto :** *Vincitrice della " Selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di assistenza tecnica con funzioni di programmazione, rendicontazione e controllo delle attività, settore formazione professionale finanziate dal FSE" – Dirigenziale FP/2007;*
- **Regione Puglia: Titolo di esperto sul "Piano Emersione Puglia":** *Burp 103 del 10/08/2006 – delibera CIPE 138/2000*
- **Ministero dell'Ambiente :** *Titolo di esperto in "assistenza tecnica ed azioni di sistema QCS 2000- 2006 PON Assistenza tecnica ed azioni di sistema, PO Ambiente, con competenza su gestione di Fondi strutturali ed attuazione progetti comunitari – Avviso in G.U. IV serie*

speciale n. 63 del 22/08/2009

- **Regione Puglia** : Titolo di esperto sul "Piano Emersione Puglia": Burp 103 del 10/08/2006 – delibera CIPE 138/2000
- **Provincia di Bari** : Titolo di "Esperto in management di progetti comunitari e cooperazione internazionale"- Direttoriale 8 del 31/01/2007
- **Fin Puglia** : Titolo di esperto in "Attività di assistenza tecnica, Assessorato alla trasparenza e Cittadinanza attiva – settore politiche giovanili e sport – "Programma Bollenti spiriti"
- **Regione Emilia Romagna**: idoneità nelle selezioni pubbliche identificate con I numeri progressivi 27, 90 e 91, ex Deliberazione di Giunta Regionale n. 285/2008, Obiettivo n. 24
- **Regione Molise** - Titolo di esperto a seguito dell'Avviso di cui alla delibera n. 1198 del 4/12/2009 – Assistenza tecnica su attività sui Programmi comunitari e nazionali 2007/2013; esperta in: coordinamento e gestione, monitoraggio, rendicontazione e certificazione delle spese, valutazione, verifica e controllo di programmi e progetti
- **Italia Lavoro S.p.a.**: idoneità nella selezione pubblica per la ricerca di un Professional per attività di Supporto tecnico- amministrativo di cui all'Avviso n. GOVREGSPL12001 del 21/03/ 2012 "GOVERNANCE REGIONALE E SVILUPPO DEI SERVIZI PER IL LAVORO"
- **Italia Lavoro S.p.a.**: **vincitrice** della selezione pubblica per la ricerca di un Professional per attività di Supporto tecnico- amministrativo di cui all'Avviso n. EB201212 del 26/06/2012 dal titolo "Enti bilaterali"
- **UVER (Unità di verifica degli investimenti pubblici- Dipartimento per lo Sviluppo economico e la coesione)**: vincitrice della selezione di esperti per l'espletamento di attività di assistenza tecnica- PON Governance e Assistenza tecnica 2007- 2013 e PON Ricerca e competitività 2007-2013 – Avviso del 07/04/2011
- **Ministero per lo sviluppo Economico- Direzione generale per la politica regionale comunitaria nell'ambito del PON Governance e Assistenza tecnica 2007- 2013** - Titolo di esperto senior in attività di monitoraggio per le esigenze della – Progetto " Supporto Assistenza tecnica alla struttura dell'Autorità di gestione PON Governance e Assistenza tecnica 2007-2013
- **Ministero per lo sviluppo Economico - Divisione IX (Beneficiario)** PON Governance e Assistenza tecnica 2007- 2013 - Titolo di esperto senior in attività di predisposizione della rendicontazione per le esigenze della Divisione IX – Direzione generale per la politica regionale comunitaria – Avviso del 05/10/2011

Febbraio 2005 – Corso di Project management - Ernst & Young

Giugno 2005 – Corso sul Team work – Ernst & Young

Maggio 2006 – Corso di organizzazione e strategia - Ernst & Young

Edizione novembre 2023/gennaio 2024 -"Spazio e sicurezza- le molte dimensioni della sostenibilità dello spazio" -percorso formativo- ASI

Project Management verticalizzato per l'ambiente organizzativo dell'Agenzia Spaziale Italiana- Giugno-Luglio 2023 – DPO- ASI

"Il trattamento di dati personali in ambito lavorativo - 20 maggio 2022- ASI

Corso - Motivazione, autoefficacia e personal branding – 2022- FPA

IL CICLO DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE NELLE PA –
21 Ottobre 2021 – ITA

AVCPASS, SIMOG, CUP E ADEMPIMENTI ANAC - 4 Maggio 2020- ITA

D.L. 76/2020 (DECRETO SEMPLIFICAZIONI) IL REGIME ECCEZIONALE PER
GLI APPALTI

PUBBLICI NEL DECRETO SEMPLIFICAZIONI: IL QUADRO DELLE NOVITA - 25
settembre 2020- ITA

"Lavoro agile: opportunità, rischi e norme di comportamento con finalità
preventive" - 2020 società Paradigma Srl

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI: IL PASSAGGIO AL NUOVO
REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 Roma, 4 novembre 2020 – ASI

ETICA E LEGALITÀ: CODICE DI COMPORTAMENTO E PROCEDIMENTI
DISCIPLINARI -7 novembre 2019 - PROMO P. A. FORMAZIONE

Corso Base svolto in modalità FAD (asincrone) sulla «Nuova disciplina dei
Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023» - Piano Nazionale di Formazione per
l'aggiornamento professionale del RUP - Dicembre

Esperienze professionali
(*incarichi ricoperti*)

01/04/2020 - presente

- **Responsabile dell'Ufficio Analisi e Pianificazione– Direzione Sicurezza**
- **Responsabile della sicurezza fisica (OCS);**
- **Comitato di Programma Spazio UE- Comitato Sicurezza - Advisor**
- **Comitato Sicurezza ESA - Advisor**

01/02/2014 – 31/03/2020

**Titolare di assegno per attività di ricerca di cui di cui all'art. 1, comma 5
del Bando ASI n. 3/2013;**

**Titolo dell'assegno: "Coordinamento amministrativo e la valutazione
delle performance. L'approccio sistemico ed organico agli strumenti
progettuali e**

gestionali UE per l'innovazione tecnologica." –

Unità "Sicurezza" (SIC) e "Organi e partecipate" (USP)/SAS dell'ASI

10/11/2010-05/12/2011

Supporto tecnico-amministrativo presso:

- Ispettorato generale dell'ASI;
- Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV);
- Direzione generale- Unità Organizzativa "Coordinamento amministrativo (CAM)"

07/10/2004- 31/07/2010

Consulente senior presso "Unità permanente di assistenza tecnica e monitoraggio "il Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica - Programma Operativo Nazionale "Ricerca, Sviluppo tecnologico ed Alta formazione 2000-2006";

21/06/2004-06/10/2004

Esperto junior - Unità di Assistenza tecnica alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

06/10/2003- 21/06/2004

Esperto junior - Ufficio centrale Orientamento e Formazione Professionale (UCOFPL) del Ministero del Lavoro

03/07/2001-31/07/2003

Responsabile *Foreign Office* - *ESE Insight Ltd* – *Nottingham Trent University*

03/11/ 1999- 03/11/ 2001

Pratica legale - Attività di ricerca e studio soprattutto nel settore del diritto privato ed Amministrativo -Studio Legale Avv. Claudio Neri Campobasso (Italia)

Capacità linguistiche

Inglese

	<p>Giugno 2018 Partecipazione corso inglese –livello C2B presso ASI</p> <p>Giugno 2017: Attestazione partecipazione corso inglese –livello C1B presso ASI</p> <p>Giugno 1998: Certificato “Proficiency in English Exam”, votazione: C(C) presso Cambridge University e Corso avanzato di francese giuridico ed economico presso LUISS Management S.p.A., Roma</p> <p>Luglio 2019</p> <p>Workshop tematici: Presentation, Distance communication, Negotiation Project management, Business Writing EF International</p> <p>Spagnolo</p> <p>Maggio 2000: “Diploma de espanol como lengua extranjera, nivel avanzado (DELE Superior)”; votazione 93/100</p> <p>Francese</p> <p>02/11/ 1999-31/07/2000: Corso avanzato di francese giuridico ed economico</p> <p>presso LUISS Management S.p.A., Roma</p> <p>01/08/2005-31/08-2005: Corso di francese presso <i>Alliance Française</i> di Bruxelles (Belgio)</p> <p>Arabo: 2021 : conoscenza di base</p>
<p>Capacità nell’uso delle tecnologie</p>	<p>Applicativi: Elaborazione testi, Applicazioni integrate nel S.O., Elaborazione e Presentazione Dati, Impaginazione (MS Office (Word, Excel, Access), web browser Internet Explorer, e-mail.Ottobre 2003: ECDL (European Computer Driving Licence)</p>
<p>Altro <i>(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)</i></p>	

--	--

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018

(aggiornato al 21/01/2024)