DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il/la sottoscritto/a | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | (cognome e nome) | | | | | | | |  | | | |
| Nato/a a |  | | | | | | | Prov. |  | il |  | | |
|  |  | | | | | | |  |  |  |  | | |
| Residente a | |  | | Prov. |  | in |  | | | | | n. |  |
|  | |  | |  |  |  | (via, piazza, ecc.) | | | | |  |  |

**consapevole** della responsabilità penale prevista, dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

di essere in possesso dell’anzianità e dei seguenti di servizio e dei titoli di cui all’art. 5, lettere A, b1), b2), b3) e b4) del Bando di selezione.

*Nota:*

*Tutti i campi presenti nelle schede, salvo la voce “Altre informazioni”, sono* ***obbligatori****; la mancata compilazione di anche uno solo dei campi obbligatori, rende il titolo “non valutabile”.*

*Le date devono essere riportate nel formato gg/mm/aaaa. Laddove, a titolo di esempio, un’esperienza venga descritta come svolta dal 2000 al 2004, senza specificare il mese ed il giorno per ciascuna data, la Commissione esaminatrice considererà il periodo più breve ammesso da tale descrizione, ovvero dal 31/12/2000 al 01/01/2004.*

*Duplicare, dove necessario, e numerare le schede mantenendo tassativamente la sequenza qui di seguito preimpostata.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Anzianità di servizio maturata dal candidato al II ed al III livello del profilo Tecnologo, a tempo indeterminato e determinato (specificare), presso l’ASI, presso altri Enti di Ricerca e presso altra Pubblica Amministrazione (specificare), laddove risulti intervenuto espresso provvedimento di equiparazione (indicare tipologia, numero e data del provvedimento).   sino ad un massimo di 25 punti | Descrizione |
| b1) Prodotti Scelti sino ad un massimo di 15 punti. Rapporti tecnici/professionali; Relazioni Tecniche; Pubblicazioni; Brevetti; Soluzioni Tecnologiche e/o Modelli e Metodologie Innovative, predisposizione di documenti istituzionali primari da sottoporre agli organi di governo, di controllo e del Direttore Generale quali DVSS, PTA, Bilancio, Regolamenti, documenti istituzionali ed altri atti impegnativi per l’Ente, di natura tecnica, giuridica o finanziaria, a rilevanza interna o esterna comunque denominati, predisposti nell’ambito di tutte le funzioni assegnate all’Agenzia. | Descrizione |
| n. 1 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| b2) Incarichi di posizione organizzativa sino ad un massimo di 10 punti. A titolo esemplificativo e non esaustivo: Responsabilità di direzione, di infrastrutture, di unità, di ufficio. | Descrizione |
| n.1 |  |
| Tipo di Ruolo/Incarico |  |
| Data di inizio attività |  |
| Data di conclusione attività *(*o *“ancora in corso”)* |  |
| Attività svolte |  |
| Altre informazioni |  |

|  |  |
| --- | --- |
| b3) Altri incarichi sino ad un massimo di 15 punti. A titolo esemplificativo e non esaustivo: Incarichi di coordinamento di funzioni tecnico-gestionali e/o giuridico­amministrative, incarichi di verifica di conformità/ collaudi, di direttore d'esecuzione contratti di servizi o forniture (D.E.C.), con provvedimento di nomina; incarichi quale presidente/componente di commissione di concorso, selezione o altra procedura equivalente; incarichi di presidente/componente di gara o altra procedura equivalente; incarichi conferiti in ragione di specifiche competenze professionali in supporto e rappresentanza dell'organismo in qualità di delegato con provvedimento di nomina; incarichi di R.U.P., R.P., Direzione Lavori, responsabilità di coordinamento di progetto, campagna, attività di valorizzazione; incarichi di rappresentanza dell’Ente in board nazionali e/o internazionali; incarichi professionali e/o di rappresentanza dell’Ente, incarico di RPCT; Incarico di RSPP; incarico di responsabile del trattamento dei dati personali; Incarico di componente OIV, CUG, OPI; altri incarichi che prevedono un processo di selezione e di nomina. | Descrizione |
| n.1 |  |
| Tipo di Ruolo/Incarico |  |
| Data di inizio attività |  |
| Data di conclusione attività *(*o *“ancora in corso”)* |  |
| Attività svolte |  |
| Altre informazioni |  |

|  |  |
| --- | --- |
| b4) Altri prodotti, incarichi e formazione attiva e passiva - sino ad un massimo di 15 punti. A titolo esemplificativo e non esaustivo: ulteriori titoli analoghi a quelli indicati alle categorie sub b1), b2) e b3), oltre abilitazioni professionali, titoli di formazione, ivi compresi quelli rilasciati da Università o altre PA, docenze, pubblicazioni, anche in riviste o siti web, abstract per congressi e convegni, incarichi per le attività di revisore esterno per la valutazione di prodotti e progetti, che il candidato non abbia già descritto nelle stesse categorie e che abbia conseguito e/o pubblicato e/o svolto anche antecedentemente all’inquadramento quale Primo Tecnologo II livello e comunque pertinenti con il profilo per cui si concorre anche con rapporti di lavoro flessibile in qualità di assegnista di ricerca. Gli eventuali prodotti inseriti nella categoria b1), ulteriori a quelli che saranno presentati dal candidato nel massimo numero di 10 ed in formato PDF dopo la pubblicazione dei criteri di valutazione, saranno oggetto di valutazione da parte della stessa Commissione nell’ambito dei titoli della categoria b4). | Descrizione |
| n.1 |  |
| Tipo di Ruolo/Incarico /Attività |  |
| Data di inizio attività |  |
| Data di conclusione attività *(*o *“ancora in corso”)* |  |
| Attività svolte |  |
| Altre informazioni |  |

…l…..sottoscritt….esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_