**Allegato2 - Format di proposta tecnico-gestionale**

Bando ASI

**“Sviluppo applicativi, servizi e nuovi algoritmi di analisi di dati satellitari”**

**CIG A00178E0F0**

**CUP F83C22001990005**

**INDICE**

[**1.** **SINTESI INTRODUTTIVA DEL PROGETTO** 3](#_Toc120182804)

[**2.** **ABSTRACT DEL PROGETTO** 3](#_Toc120182805)

[**3.** **COMPOSIZIONE DEL TEAM** 3](#_Toc120182806)

[**4.** **PROPOSTA TECNICA** 4](#_Toc120182807)

[**4.1** **Obiettivi** 4](#_Toc120182808)

[**4.2** **Scenario di riferimento** 4](#_Toc120182809)

[**4.3** **Motivazioni alla base della proposta** 4](#_Toc120182810)

[**4.4** **Stato di maturità e valorizzazione degli asset nazionali esistenti** 5](#_Toc120182811)

[**4.5** **Identificazione del bacino di utenza** 5](#_Toc120182812)

[**4.6** **Rilevanza rispetto ai criteri di valutazione identificati nel bando** 5](#_Toc120182813)

[**4.7** **Rispetto dei principi trasversali e generali del PNRR-FC** 5](#_Toc120182814)

[**5.** **PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA’, FASI ED EVENTI CHIAVE** 5](#_Toc120182815)

[**5.1** **Organizzazione delle attività** 6](#_Toc120182816)

[**5.2** **Pianificazione delle attività** 6](#_Toc120182817)

[**5.3** **Analisi dei rischi** 6](#_Toc120182818)

[**6.** **FORNITURA CONTRATTUALE** 6](#_Toc120182819)

[**6.1** **Documentazione** 6](#_Toc120182820)

[**6.2** **HW/SW** 6](#_Toc120182821)

[**7.** **STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ESPERIENZA DEL/I SOGGETTO/I PROPONENTE/I** 6](#_Toc120182822)

[**7.1** **Esperienza del/i soggetto/i proponente/i** 7](#_Toc120182823)

[**ALLEGATO 1: Work Breakdown Structure** 8](#_Toc120182824)

[**ALLEGATO 2: Descrizione dei Pacchi di Lavoro** 9](#_Toc120182825)

[**ALLEGATO 3: Elenco deliverables da consegnare** 10](#_Toc120182826)

# **SINTESI INTRODUTTIVA DEL PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo del Progetto |  |
| Eventuale acronimo |  |
| Ambito di applicazione\* |  |
| Durata del progetto\*\* |  |

\* Turismo / Ambiente / Sviluppo \*\* *Durata massima 24 mesi – entro il 30 giugno 2026*

# **ABSTRACT DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
| *Descrivere sinteticamente la proposta progettuale* |
|  |

# **COMPOSIZIONE DEL TEAM**

|  |  |
| --- | --- |
| *Compilare per ciascun componente del RTI/Team di progetto.* | |
| Nominativo |  |
| Ragione Sociale[[1]](#footnote-1) |  |
| Forma Giuridica |  |
| Data di costituzione |  |
| Partita IVA |  |
| Codice Fiscale |  |
| Indirizzo sede legale |  |
| CAP |  |
| Comune |  |
| Prov.(sigla) |  |
| Paese |  |
| Telefono |  |
| Fax |  |
| Sito Web |  |
| e-mail |  |
| PEC |  |
| Indirizzo Sede operativa (*eventuale*) |  |
| Comune |  |
| Prov. (*sigla*) |  |
| *Per le imprese:* Classificazione Dimensionale (*Micro Impresa, Piccola Impresa, Media Impresa, Grande Impresa*) |  |
| *Per le imprese:* Codice ATECO (*Numero*) |  |
| Per *le imprese*: Codice ATECO (*Descrizione*) |  |
| Legale Rappresentante |  |
| Ruolo (*PRIME o SUBCO*) |  |
| Responsabile (*In caso di PRIME indicare il Responsabile di Progetto, in caso di SUBCO il Responsabile Tecnico*) |  |
| Contatti del Responsabile (email, telefono) |  |
| Campo di attività |  |

# **PROPOSTA TECNICA**

## **Obiettivi**

|  |
| --- |
| *Descrivere gli obiettivi della proposta evidenziando il livello di innovatività degli applicativi e dei servizi a valore aggiunto descritti nella proposta rispetto al contesto nazionale ed internazionale.* |
|  |

## **Scenario di riferimento**

|  |
| --- |
| *Descrivere lo scenario di riferimento dello sviluppo proposto, il contesto e lo stato dell’arte evidenziando la rilevanza della proposta in tale contesto e la complementarietà rispetto agli altri programmi di sviluppo nazionali del downstream.* |
|  |

## **Motivazioni alla base della proposta**

|  |
| --- |
| *Descrivere il posizionamento cui il progetto ambisce rispetto al contesto di riferimento descritto nel paragrafo precedente, le motivazioni strategiche alla base della proposta, eventuali aspetti di non-dipendenza tecnologica, le modalità attraverso le quali perseguire gli obiettivi anche dopo la realizzazione del progetto (evolution plan).* |
|  |

## **Stato di maturità e valorizzazione degli asset nazionali esistenti**

|  |
| --- |
| *Descrivere sinteticamente lo stato di sviluppo e il grado di maturità del progetto proposto specificando il livello di TRL di partenza e di arrivo ed evidenziando la valorizzazione degli asset nazionali esistenti.* |
|  |

## **Identificazione del bacino di utenza**

|  |
| --- |
| *Questo paragrafo mira ad identificare eventuali bacini di utenza e possibilità di utilizzo e sfruttamento delle applicazioni e/o dei servizi identificati e proposti, evidenziando anche il modello organizzativo/gestionale proposto dal team proponente.* |
|  |

## **Rilevanza rispetto ai criteri di valutazione identificati nel bando**

|  |
| --- |
| *Effettuare una descrizione puntuale della rilevanza della proposta rispetto ai criteri di valutazione identificati nel bando.* |
|  |

## **Rispetto dei principi trasversali e generali del PNRR-FC**

|  |
| --- |
| *Fornire evidenza del rispetto dell’applicazione dei principi trasversali e generali del PNRR-FC nella realizzazione della proposta: Do No Significant Harm (DNSH), Climate and Digital Tagging, Equità di Genere, Valorizzazione e protezione dei giovani.* |
|  |

# **PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA’, FASI ED EVENTI CHIAVE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Descrivere, come da tabella sottostante, gli eventi chiave del progetto e le riunioni pianificate* | | |
| **Meeting/Review** | **Tempo (\*)** | **Obiettivi e prerequisiti** |
| Kick Off (KO) | T0 | Riunione di avvio delle attività |
| Milestone 1 (MS1) | T0+…. |  |
| Milestone 2 (MS2) | T0+…. |  |
| …………….. | T0+ … |  |
| …………….. | T0+ … |  |
| Riunione Finale (RF) | T0+…. |  |

*(\*) Si intende entro la data*

## **Organizzazione delle attività**

**WORK BREAKDOWN STRUCTURE**

*Riportare in Allegato 1 la WBS del progetto in forma grafica*.

**DESCRIZIONE DEI PACCHI DI LAVORO (WPD)**

*Riportare in Allegato 2 la descrizione dei pacchi di lavoro (WPD)*.

## **Pianificazione delle attività**

|  |
| --- |
| *Effettuare una descrizione dettagliata della pianificazione delle attività, comprensiva del cronoprogramma complessivo del progetto (diagramma GANTT)*.  *La pianificazione è rapportata all’istante T0 coincidente con il Kick-Off del Contratto. Tutti gli eventi contrattuali dovranno essere computati in mesi a partire dall’istante T0.* |
|  |

## **Analisi dei rischi**

|  |
| --- |
| *Effettuare un’analisi del rischio che comprenda l’identificazione dei rischi tecnici, tecnologici e programmatici legati al progetto, la descrizione degli impatti, l’identificazione delle relative metodologie di gestione, controllo e mitigazione.* |
|  |

# **FORNITURA CONTRATTUALE**

## **Documentazione**

*Riportare in Allegato 3 l’elenco della documentazione da produrre nel corso del contratto e l’evento contrattuale cui è prevista la consegna.*

## **HW/SW**

*Riportare in Allegato 3 l’elenco della fornitura di HW/SW da produrre nel corso del progetto.*

# **STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ESPERIENZA DEL/I SOGGETTO/I PROPONENTE/I**

|  |
| --- |
| *Descrivere la struttura organizzativa proposta per la realizzazione del progetto.* |
|  |

## **Esperienza del/i soggetto/i proponente/i**

|  |
| --- |
| *Descrivere per ciascun soggetto partecipante:*   * *il contributo al progetto;* * *l’esperienza pregressa ed i risultati conseguiti;* * *eventuali brevetti già in possesso inerenti al settore specifico del progetto;* * *capacità aziendali finalizzate al progetto (progettazione, realizzazione, test, etc.);* * *profili professionali delle figure chiave coinvolte nel progetto.* |
|  |

# **ALLEGATO 1: Work Breakdown Structure**

# **ALLEGATO 2: Descrizione dei Pacchi di Lavoro**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WORK PACKAGE DESCRIPTION** | | | | | Sheet 1 of 1 | |
| **Bando di Ricerca n.** | | | | |  | |
| Work Package ID | Title | | Company/Organization | | | Responsible (Name) |
|  |  | |  | | |  |
|  | | | | | | |
| Start Event: KOM | | End Event: | |  | | |
| **T0** | | **T0+ \_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | | |
| **INPUT** | | | | | | |
| * \_\_\_\_\_\_\_\_; * \_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | |
| **TASKS DESCRIPTION** | | | | | | |
| * \_\_\_\_\_\_\_\_; * \_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | |
| **OUTPUT and DELIVERABLE**   * Rapporti di avanzamento * Relazione finale | | | | | | |

# **ALLEGATO 3: Elenco deliverables da consegnare**

**Documentazione**

La tabella seguente contiene l’elenco della documentazione che verrà consegnata all’ASI nell’ambito del Progetto e la milestone alla quale è prevista la consegna.

| **Riferimento a WPD** | **Consegna** | **Responsabile** | **Tipo di Documento** |
| --- | --- | --- | --- |
| WP 1101 |  |  |  |
| WP 1102 |  |  |  |
| WP …. |  |  |  |
| WP ….. |  |  |  |

**Hardware/Software**

La tabella seguente contiene l’elenco di Hardware e Software che saranno consegnati all’ASI nell’ambito del Progetto e la milestone alla quale è prevista la consegna.

| **Riferimento a WPD** | **Consegna** | **Responsabile** | **Tipo di Deliverable** |
| --- | --- | --- | --- |
| WP 1101 |  |  |  |
| WP 1102 |  |  |  |
| WP …. |  |  |  |
| WP ….. |  |  |  |

1. *Indicare con esattezza la denominazione o ragione sociale quale risulta dall’atto costitutivo o dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.* [↑](#footnote-ref-1)