

RISPOSTE ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI PERVENUTE INERENTI IL BANDO

“ROADMAP TECNOLOGICA OTTICA”

Batch n.3, quesiti n. 11-21

27-03-2023

	Quesito	Risposta
11	<p>Buonasera, vorrei chiedere se possibile una serie di chiarimenti riguardo la compilazione del documento Format-PRIME-A1_A3_A2Totale_A8_PROTETTO. Nel foglio PSS-A1:</p> <p>1) Sezione LABOUR: in corrispondenza della voce "hourly rate", in caso sia stato scelto di utilizzare il costo orario medio standard suggerito da ASI, deve essere riportato sempre tale costo orario per ogni voce " Direct labour cost centres or categories"?</p> <p>2) Sezione OTHER COST ELEMENTS: potrei richiedere un documento o comunque una guida per il calcolo della voce "% material handling" e "Overheads %" ?</p>	<p>1) E' corretto.</p> <p>2) Si veda a tal proposito quanto riportato nella Guida_di_riferimento_rapido_FORMAT_COMAP. Si precisa che il calcolo deve essere supportato dalla presenza di personale esclusivamente dedicato ad attività qualificabili come material handling e alla effettiva tenuta di una contabilità di magazzino.</p>
12	<p>Un Ateneo partecipa al bando in qualità di unico Proponente e prevede, in fase di domanda, il subappalto nei confronti dell'Azienda XX (nel limite del 70%). In accordo al Bando, l'Ateneo deve indicare nella domanda il nome dell'Azienda XX subappaltatrice, le sue attività e l'importo che corrisponderà all'azienda per svolgere tali attività. In caso di aggiudicazione come farà l'Ateneo, in qualità di Ente Pubblico, a gestire il subappalto?</p>	<p>Con riguardo al quesito proposto si rappresenta che, per ciò che concerne la procedura da scegliere per la selezione del subappaltatore, questa Stazione Appaltante non è l'Ente preposto a rilasciare indicazioni di tal genere, pertanto potrebbe essere più opportuno indirizzare il quesito alle competenti Autorità in materia. Per ciò che concerne l'indicazione nominativa del subappaltatore, si precisa che, laddove vi sia l'impossibilità oggettiva, opportunamente e adeguatamente motivata, di indicare anche il nome subappaltatore, in sede di presentazione</p>

	<p>Nello specifico, l'Ateneo sarà tenuto ad attivare una procedura di affidamento in accordo al Codice dei Contratti oppure il subappalto andrà in deroga al Codice dei Contratti? Nel primo caso, come può l'Ateneo, in fase di domanda, garantire che il vincitore della procedura sia l'Azienda XX? Nel secondo caso (deroga al Codice dei Contratti), qual è la norma che consente all'Ateneo di affidare direttamente, senza ricorrere ad una procedura negoziata, il subappalto all'Azienda XX?</p>	<p>della proposta potranno essere indicati solo quali WP saranno dati in subappalto.</p>
13	<p>Chiarimenti riguardo la compilazione del documento Format PRIMEA1_A3_A2Totale_A8_PROTETTO.</p> <p>1) Nel foglio PSS-A1 Sezione OTHER COST ELEMENTS: potrei richiedere un documento o comunque una guida per il calcolo della voce "% material handling" e "Overheads %"? 2) Cosa dovrei inserire in corrispondenza della voce PROPOSAL no.: e della voce RFQ/ITT no.:?</p>	<p>1) si veda la risposta al quesito 11 -2) 2) Il campo può essere compilato inserendo un riferimento interno di contabilità gestionale utile alla riconciliazione dei costi in fase di rendicontazione.</p>
14	<p>La nostra Società ha ottenuto le seguenti Certificazioni di Qualità: - EN 9100:2018 - AS 9100D - JISQ 9100:2016 - ISO 9001:2015 E' possibile con le suddette Certificazioni accedere alla riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93 comma 7 del Codice?</p>	<p>Sì.</p>
15	<p>Sul modulo del Patto di Integrità allegato al Bando non sono presenti i dati dell'Agenzia Spaziale Italiana quali sede legale, P.I. ed il nominativo del rappresentante legale pro tempore. Visto che è richiesta in fase di offerta la sottoscrizione per accettazione da parte del rappresentante legale della Società partecipante, si richiede all'Agenzia di fornire i dati per compilare correttamente il suddetto modulo.</p>	<p>Si provvede ad allegare nuovamente il modulo in formato word ed opportunamente compilato.</p>
16	<p>Si chiede di chiarire se il Patto di integrità deve essere sottoscritto anche dal soggetto affidatario del subappalto in fase di</p>	<p>Da parte del subappaltatore il patto di integrità sarà sottoscritto in sede di stipula.</p>

	contrattualizzazione del subappalto o già in fase di presentazione dell'offerta?	
17	Si chiede di chiarire se il Mod 2b per RTI in costituendo deve essere compilato in maniera congiunta da tutte le parti del consorzio o separatamente?	Il Mod 2b deve essere compilato e sottoscritto congiuntamente.
18	Si nota che nel Mod. 2b (per RTI in Costituendo) è evidenziato solo la scelta dell'RTI Orizzontale. Come si deve procedere per la compilazione del Mod 2 b in caso di RTI Verticale?	Non è prevista la divisione fra prestazioni principali e prestazioni secondarie, pertanto è ammesso esclusivamente il Raggruppamento Temporaneo di Imprese orizzontale.
19	In merito al bando, si chiede, cortesemente, di specificare se, per gli EPR costituiti da più Istituti o Strutture, il vincolo che recita: "per ogni lotto, ogni partecipante potrà prendere parte ad una sola proposta in qualità di proponente, in forma singola o associata, pena l'esclusione di tutte le candidature coinvolte" debba essere applicato al singolo Istituto o singola Struttura oppure all'Ente nella sua interezza.	Il vincolo si intende applicato al singolo Istituto/Struttura. In caso di difficoltà nell'inserimento del codice fiscale/P.IVA dell'Ente di appartenenza ci si potrà rivolgere al call center della piattaforma telematica net4market per supporto.
20	In merito all'art 8b del bando "Roadmap Tecnologica Ottica" che prevede la costituzione della garanzia provvisoria attraverso la produzione di una fideiussione bancaria, si chiede con la presente, se l'Università, in qualità di Ente Pubblico sia esentato da tale obbligo.	L'Università non è esentata da tale obbligo
21	<p>a) In una proposta possono comparire più concorrenti, ciascuno in forma singola? Oppure i concorrenti devono obbligatoriamente formare tra loro un raggruppamento o consorzio?</p> <p>b) E' ammessa la partecipazione di un concorrente con sede negli USA in forma associata ad un concorrente italiano o può ricevere da quest'ultimo il subappalto?</p> <p>c) I costi del personale devono superare una certa percentuale del costo totale a carico di ASI? Oppure non è stabilito un minimo per i costi del personale?</p> <p>d) Sono ammessi costi dovuti all'acquisto di strumentazione? In caso affermativo, sotto quale voce di spesa?</p>	<p>a) È possibile presentare offerta in forma singola o associata. Non è necessario formare un RTI o un consorzio, può essere utilizzato l'istituto del subappalto.</p> <p>b) Nella fattispecie concreta e in ragione dell'oggetto del presente appalto, un concorrente con sede negli USA ha diritto di partecipare sia in RTI che come subappaltatore.</p> <p>c) Non è stabilito un minimo per i costi del personale.</p> <p>d) Sono ammessi. Come specificato al punto C5 (altri costi), Cap. 10 del Bando, gli acquisti che ricadono nelle categorie di costo del punto 3 dei PSS-A (i.e. Materials, External Major Products,</p>



Agenzia Spaziale Italiana

	<p>e) Sono ammessi costi dovuti all'assunzione di personale tramite assegni di ricerca?</p> <p>f) E' prevista o è prevedibile un'estensione della deadline per la sottomissione delle proposte?</p>	<p>Miscellaneous, ...) dovranno essere dettagliati nello schema EXCEL dedicato riportato nell'all. 3.c. "Formato per dettaglio costi.xls". Nel caso siano disponibili preventivi di costo, il contraente allegnerà la documentazione in suo possesso.</p> <p>e) Sono ammessi.</p> <p>f) si veda la risposta al quesito n. 4</p>
--	---	---

Responsabile Unico del Procedimento

Marco Di Clemente