ALLEGATO TECNICO GESTIONALE AL

CONTRATTO ASI N.

*“<Inserire lo stesso oggetto riportato nella prima pagina del contratto>”*

TRA

L'Agenzia Spaziale Italiana(d'ora innanzi indicata come **ASI**), con sede in Viale Liegi 26 - 00198 ROMA - Codice Fiscale n. 97061010589 - rappresentata dal <*inserire carica e nominativo del rappresentante dell’ASI al momento della compilazione della Bozza>*

E

………………………………..(d'ora innanzi denominata indicata come **Contraente**) con sede legale in ……, Via …….n° …., ‑ con capitale sociale € . . . .000.000= interamente versato, iscritta al Registro delle Società del Tribunale di …..al n……… - C.C.I.A.A. di …… n…….. – Codice Fiscale e Partita IVA n…….., ­rappresentata da…... nella sua qualità di …………. .

INDICE

[1.0 SCOPO E CAMPO D’APPLICAZIONE 2](#_Toc159837925)

[2.0 DEFINIZIONI ED ACRONIMI 2](#_Toc159837926)

[2.1 DEFINIZIONI 2](#_Toc159837927)

[2.2 ACRONIMI 2](#_Toc159837928)

[3.0 DOCUMENTAZIONE APPLICABILE E DI RIFERIMENTO 2](#_Toc159837929)

[3.1 DOCUMENTAZIONE APPLICABILE 2](#_Toc159837930)

[3.2 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO 2](#_Toc159837931)

[3.3 ORDINE DI PRECEDENZA 2](#_Toc159837932)

[4.0 OBIETTIVI ED ATTIVITA’ 2](#_Toc159837933)

[4.1 CONTESTO DI RIFERIMENTO 2](#_Toc159837934)

[4.2 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA 2](#_Toc159837935)

[4.3 DESCRIZIONE E REQUISITI DELLE ATTIVITA’ 2](#_Toc159837936)

[4.4 ALBERO DEL PRODOTTO 2](#_Toc159837937)

[4.5 FILOSOFIA DI SVILUPPO E DEI MODELLI 2](#_Toc159837938)

[5.0 ORGANIZZAZIONE ED INTERFACCE 2](#_Toc159837939)

[5.1 ORGANIZZAZIONE DELL’ASI 2](#_Toc159837940)

[5.2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRAENTE 2](#_Toc159837941)

[6.0 RESPONSABILITA’ CONTRATTUALI 2](#_Toc159837942)

[6.1 RESPONSABILITÀ DELL’ASI 2](#_Toc159837943)

[6.2 RESPONSABILITÀ DEL CONTRAENTE 2](#_Toc159837944)

[7.0 REQUISITI PER LA STRUTTURA INDUSTRIALE 2](#_Toc159837945)

[8.0 PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA’ , FASI ED EVENTI CHIAVE 2](#_Toc159837946)

[9.0 FORNITURE DI RESPONSABILITA’ DELL’ASI 2](#_Toc159837947)

[9.1 HW/SW 2](#_Toc159837948)

[9.2 DOCUMENTAZIONE 2](#_Toc159837949)

[10.0 ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ 2](#_Toc159837950)

[10.1 WORK BREAKDOWN STRUCTURE 2](#_Toc159837951)

[10.2 DESCRIZIONE DEI PACCHI DI LAVORO (WPD) 2](#_Toc159837952)

[10.3 PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ 2](#_Toc159837953)

[10.3.1 Pianificazione - Disposizioni Generali 2](#_Toc159837954)

[10.3.2 Contenuti della pianificazione 2](#_Toc159837955)

[10.3.3 Pianificazione Operativa 2](#_Toc159837956)

[10.4 ANALISI DEI RISCHI 2](#_Toc159837957)

[11.0 CONTROLLO DEI LAVORI 2](#_Toc159837958)

[11.1 CONTROLLO DELL’AVANZAMENTO 2](#_Toc159837959)

[11.1.1 Consuntivazione periodica delle Attività 2](#_Toc159837960)

[11.1.2 Valutazione dell’avanzamento 2](#_Toc159837961)

[11.1.3 Reviews 2](#_Toc159837962)

[11.1.4 Rapporto Mensile 2](#_Toc159837963)

[11.1.5 Gestione delle Azioni 2](#_Toc159837964)

[11.1.6 Rapporti di riunione 2](#_Toc159837965)

[11.2 CONTROLLO DELLA CONFIGURAZIONE 2](#_Toc159837966)

[11.2.1 Gestione dei Requisiti 2](#_Toc159837967)

[11.3 PRODUCT ASSURANCE 2](#_Toc159837968)

[11.4 ALTRE ATTIVITÀ DI CONTROLLO 2](#_Toc159837969)

[11.5 ATIVITA’ DI SUPPORTO 2](#_Toc159837970)

[12.0 MODIFICHE 2](#_Toc159837971)

[13.0 ACCETTAZIONE 2](#_Toc159837972)

[13.1 ACCETTAZIONE FINALE 2](#_Toc159837973)

[13.2 ACCETTAZIONE SUBFORNITURE O CONSEGNE PARZIALI 2](#_Toc159837974)

[14.0 GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEI DATI 2](#_Toc159837975)

[14.1 VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA 2](#_Toc159837976)

[14.2 PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE 2](#_Toc159837977)

[14.3 LINGUA 2](#_Toc159837978)

[14.4 END ITEM DATA PACKAGE (EIDP) 2](#_Toc159837979)

[15.0 FORNITURA CONTRATTUALE 2](#_Toc159837980)

[15.1 HW/SW 2](#_Toc159837981)

[15.2 DOCUMENTAZIONE 2](#_Toc159837982)

[Il Contraente L’Agenzia Spaziale Italiana 2](#_Toc159837983)

ALLEGATI *<far riferimento agli standard introdotti con i capitolati allegati alla richiesta di offerta>*

Allegato 1: Elenco documentazione da consegnare

Allegato 2: Hardware e Software oggetto di fornitura

Allegato 3: Fornitura a carico ASI <eventuale>

Allegato 4: Albero del Prodotto

Allegato 5: Pianificazione

Allegato 6: WBS Contrattuale

Allegato 7: Work Package Descriptions

Allegato 8: Modulo di Certificato di accettazione

*<altri allegati in dipendenza delle esigenze contrattuali>*

# 1.0 SCOPO E CAMPO D’APPLICAZIONE

|  |
| --- |
| *Il documento deve essere ottenuto attraverso l’integrazione dei capitolati inseriti nella richiesta di offerta (Capitolato Tecnico, Capitolato Gestionale ed eventuale Addedum al capitolato gestionale) con l’offerta stessa così come valutata dalla commissione di congruità.* |

*<inserire testo>*

# DEFINIZIONI ED ACRONIMI

*<inserire testo>*

## 2.1 DEFINIZIONI

*<inserire testo>*

## 2.2 ACRONIMI

*<inserire testo>*

# DOCUMENTAZIONE APPLICABILE E DI RIFERIMENTO

*<Capitolato Tecnico*

*Capitolato Gestionale*

*Adendum Capitolato Gestionale – se presente*

*Offerta>*

## 3.1 DOCUMENTAZIONE APPLICABILE

*<inserire testo>*

## DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

*<inserire testo>*

## 3.3 ORDINE DI PRECEDENZA

*<inserire testo>*

# 4.0 OBIETTIVI ED ATTIVITA’

*<inserire testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]*

## 4.1 CONTESTO DI RIFERIMENTO

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 4.2 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 4.3 DESCRIZIONE E REQUISITI DELLE ATTIVITA’

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 4.4 ALBERO DEL PRODOTTO

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 4.5 FILOSOFIA DI SVILUPPO E DEI MODELLI

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

# 5.0 ORGANIZZAZIONE ED INTERFACCE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 5.1 ORGANIZZAZIONE DELL’ASI

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 5.2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRAENTE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 6.0 RESPONSABILITA’ CONTRATTUALI

## 6.1 RESPONSABILITÀ DELL’ASI

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 6.2 RESPONSABILITÀ DEL CONTRAENTE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 7.0 REQUISITI PER LA STRUTTURA INDUSTRIALE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 8.0 PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA’ , FASI ED EVENTI CHIAVE

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

# 9.0 FORNITURE DI RESPONSABILITA’ DELL’ASI

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 9.1 HW/SW

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 9.2 DOCUMENTAZIONE

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

# 10.0 ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

## 10.1 WORK BREAKDOWN STRUCTURE

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

## 10.2 DESCRIZIONE DEI PACCHI DI LAVORO (WPD)

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

## 10.3 PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ

### 10.3.1 Pianificazione - Disposizioni Generali

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

### 10.3.2 Contenuti della pianificazione

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

### 10.3.3 Pianificazione Operativa

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

## 10.4 ANALISI DEI RISCHI

<inserire il testo> [rif. Offerta congruita]

# 11.0 CONTROLLO DEI LAVORI

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 11.1 CONTROLLO DELL’AVANZAMENTO

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.1.1 Consuntivazione periodica delle Attività

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.1.2 Valutazione dell’avanzamento

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.1.3 Reviews

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.1.4 Rapporto Mensile

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.1.5 Gestione delle Azioni

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.1.6 Rapporti di riunione

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 11.2 CONTROLLO DELLA CONFIGURAZIONE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

### 11.2.1 Gestione dei Requisiti

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 11.3 PRODUCT ASSURANCE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 11.4 ALTRE ATTIVITÀ DI CONTROLLO

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 11.5 ATIVITA’ DI SUPPORTO

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 12.0 MODIFICHE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 13.0 ACCETTAZIONE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 13.1 ACCETTAZIONE FINALE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 13.2 ACCETTAZIONE SUBFORNITURE O CONSEGNE PARZIALI

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 14.0 GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEI DATI

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 14.1 VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 14.2 PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 14.3 LINGUA

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

## 14.4 END ITEM DATA PACKAGE (EIDP)

<inserire il testo> [rif. Capitolato gestionale ed eventuale relativo addendum RdO]

# 15.0 FORNITURA CONTRATTUALE

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 15.1 HW/SW

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

## 15.2 DOCUMENTAZIONE

<inserire il testo> [rif. Capitolato tecnico di RdO]

Roma,

### 

### Il Contraente L’Agenzia Spaziale Italiana

Il Direttore Generale

Anna Sirica