



Agenzia Spaziale Italiana

## **Call for Ideas**

***“Innovation for Downstream  
Preparation - Public Administrations”***

# **I4DP\_PA**

**Programma di sviluppo di dimostratori e progetti  
pilota di servizi downstream**

**Effetti dei cambiamenti climatici e degli eventi  
estremi**

**(Prima call)**

---

## Sommario

1.	OBIETTIVI.....	3
2.	SOGGETTI DESTINATARI .....	4
3.	IDEE PROGETTUALI AMMISSIBILI E DURATA DEL PROGETTO.....	5
4.	IDEE PROGETTUALI NON AMMISSIBILI .....	6
5.	RISORSE FINANZIARIE .....	6
6.	DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	7
6.1	Documentazione.....	7
6.2	Chiarimenti e comunicazioni .....	7
7.	PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE .....	8
7.1	Abilitazione alla piattaforma telematica.....	8
7.2	Caricamento della documentazione sulla piattaforma telematica .....	8
7.3	Scadenze e durata di validità delle proposte.....	9
8.	VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE .....	9
9.	PROPRIETÀ DEI RISULTATI .....	12
10.	INFORMAZIONE AL PUBBLICO .....	12
11.	TRATTAMENTO DEI DATI.....	12

## 1. OBIETTIVI

L'iniziativa **I4DP\_PA** (*Innovation for Downstream Preparation – Public Administration*) si propone di promuovere lo sviluppo pre-operativo di servizi innovativi a valore aggiunto basati sull'utilizzo dei dati e dei servizi dei sistemi satellitari di telecomunicazione (TLC), navigazione (NAV) e Osservazione della Terra (OT), anche combinati tra loro in modo sinergico e, ove e come necessario, integrati con dati e servizi non spaziali, al fine di preparare servizi downstream di nuova generazione che possano essere utili alle Istituzioni deputate al governo del territorio e delle risorse economiche, promuovendo nel contempo il pieno utilizzo dei sistemi spaziali nazionali ed europei, operativi o in fase di sviluppo.

L'obiettivo finale è quello di promuovere un attivo coinvolgimento delle Pubbliche Amministrazioni, in qualità di utenti finali dei servizi e, nel contempo, permettere un'accelerazione dello sviluppo scientifico e tecnologico, nonché la sperimentazione di nuove procedure, anche in preparazione ed a supporto degli altri investimenti nazionali ed europei in infrastrutture abilitanti la realizzazione dei servizi stessi.

In tale prospettiva, i servizi oggetto dei dimostratori e dei progetti pilota dovranno avvalersi di una o più delle architetture dei sistemi nazionali e con i sistemi in uso presso le Pubbliche Amministrazioni coinvolte nella sperimentazione, prevedendo opportune interfacce verso i sistemi dedicati alla gestione dei dati geo-spaziali esistenti e/o futuri, in un'ottica di efficacia e di efficienza, e, soprattutto, non duplicando sviluppi non necessari grazie all'utilizzo di asset esistenti, sfruttando anche quanto reso disponibile dai programmi spaziali europei in termini di dati, di servizi e di sistemi per lo *user uptake*.

Va considerato che allo stato attuale non esiste ancora un sistema unico di supporto alla realizzazione ed alla distribuzione dei servizi downstream istituzionali, per cui strumenti, prodotti e servizi oggi operativi sono frammentati e distribuiti tra le diverse amministrazioni, in funzione delle competenze istituzionali, talvolta sovrapposte. Di tale molteplicità si terrà il dovuto conto in fase di valutazione; pertanto, si richiede all'Amministrazione proponente di chiarire adeguatamente anche il contesto infrastrutturale in cui intende sviluppare e rendere operativo il servizio che propone.

L'ASI ha realizzato nel tempo numerosi progetti pilota in collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni, che in buona parte sono successivamente diventati strumenti e procedure operative. È il caso dei progetti pilota ASI sul rischio (frane, inondazioni, rischio sismico e vulcanico, incendi boschivi, oil spill), realizzati assieme al Dipartimento di Protezione Civile ed ai suoi centri di competenza (INGV, CNR, Fondazione CIMA, ...), grazie ai quali i dati COSMO-SkyMed vengono oggi utilizzati operativamente a supporto delle emergenze. Un'esperienza simile è stata fatta anche con ISPRA, attraverso progetti pilota dedicati alla qualità dell'aria ed all'habitat mapping, per i cui servizi oggetto di sviluppo è previsto il passaggio in operatività nel sistema CoMaP (Copernicus Market Place), la piattaforma applicativa del Programma Mirror Copernicus del Piano Stralcio Space Economy.

Sulla base di tali esperienze, ASI intende contribuire alla crescita del settore dei servizi downstream istituzionali, coinvolgendo nello sviluppo di progetti congiunti di interesse comune le Pubbliche Amministrazioni che sono utenti finali dei servizi. La presente *Call for Ideas* è finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per lo sviluppo congiunto di dimostratori e progetti pilota di servizi downstream, la cui realizzazione verrà formalizzata attraverso Accordi tra Pubbliche amministrazioni ex art.15 Legge n. 241/1990 (secondo i format di Accordo tra PA e di Allegato Tecnico Gestionale allegati).

In risposta alla *Call for Ideas*, le Pubbliche Amministrazioni centrali e periferiche interessate ad avvalersi delle competenze dell'Agenzia Spaziale Italiana e dei servizi spaziali, anche in partnership con altre Pubbliche Amministrazioni e/o a centri di ricerca pubblici, possono presentare la propria idea progettuale per sviluppare servizi pre-operativi innovativi attraverso dimostratori e progetti pilota, prevedendo un'equa compartecipazione ai costi del progetto, che verrà dettagliatamente definito in

---

termini tecnici, economici e programmatici attraverso un successivo tavolo negoziale, a valle dell'ammissione del progetto al finanziamento.

L'obiettivo ultimo che ASI intende realizzare nell'ambito del Programma **I4DP\_PA di sviluppo di dimostratori e progetti pilota di servizi downstream** è facilitare lo sviluppo di servizi innovativi ed integrati che promuovano l'utilizzo di tecnologie spaziali per:

- il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, dell'ambiente e delle città;
- la sorveglianza dallo spazio del territorio;
- la prevenzione e controllo dei rischi naturali e causati dall'azione umana;
- la conoscenza ed il controllo del sottosuolo, del suolo, del mare e delle acque interne, delle aree boschive e degli ambienti urbani.

La presente procedura si svolge tramite piattaforma telematica accessibile dal seguente link: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi)

Non saranno considerate ammissibili domande di partecipazione inviate in cartaceo o secondo modalità differenti da quelle riportate nella presente Call for Ideas.

Il Responsabile del Procedimento (RUP) è l'Ing. **Laura Candela** ([laura.candela@asi.it](mailto:laura.candela@asi.it)).

## 2. SOGGETTI DESTINATARI

La presente *Call for Ideas* è rivolta alle Pubbliche Amministrazioni così come definite ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che siano utenti finali del servizio downstream proposto.

Le suddette Pubbliche Amministrazioni possono partecipare:

- in forma singola;
- in forma di partenariato, ad esempio congiuntamente ad altre Pubbliche Amministrazioni, includendo eventualmente anche Università e Centri di Ricerca pubblici.

In questo secondo caso, posto che la responsabilità di ciascun pacchetto di lavoro (*work package*) proposto dovrà essere riconducibile univocamente a un partner del partenariato, la partecipazione di soggetti terzi nel dimostratore e/o progetto pilota da attivare mediante accordo bilaterale tra ASI e l'Ente Proponente sarà valutata da ASI in merito all'attinenza, alla sostenibilità tecnica del progetto e al valore aggiunto che tali partner potranno portare ai fini dello svolgimento delle attività progettuali e al raggiungimento degli obiettivi dimostrativi (si vedano i criteri di valutazione al capitolo 8).

La *Call for Ideas* è rivolta a Pubbliche Amministrazioni:

- che intendano realizzare l'idea progettuale internamente, con risorse proprie;
- che vogliano sperimentare l'utilizzo di dati e prodotti satellitari per le proprie finalità istituzionali affidando parte della realizzazione dell'idea progettuale all'esterno.

In quest'ultimo caso, in fase di proposta esse dovranno indicare l'intenzione di affidare ad un team industriale quota parte delle attività. L'affidamento di servizi all'esterno dovrà in ogni caso essere inferiore al 20% del costo totale del progetto in cooperazione. Le modalità di affidamento dei servizi esterni saranno definite a valle della procedura di valutazione delle proposte progettuali, in sede di Tavolo Negoziale.

In entrambi i casi, a valle della selezione delle idee progettuali, per le proposte progettuali selezionate la collaborazione tra ASI e l'Ente Proponente si concretizzerà attraverso lo svolgimento di un Tavolo Negoziale e la sottoscrizione di un accordo bilaterale tra le Parti secondo la procedura specifica per la

---

stipula di Accordi tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 e i relativi format di Accordo e di Allegato Tecnico Gestionale dell'Agenzia (si veda la sezione Allegati).

### 3. IDEE PROGETTUALI AMMISSIBILI E DURATA DEL PROGETTO

La presente *Call for Ideas* è finalizzata a raccogliere idee progettuali da parte di Pubbliche Amministrazioni per la realizzazione congiunta con ASI, di servizi downstream a supporto delle finalità istituzionali dell'ente proponente di interesse comune, basati sull'utilizzo di dati e servizi spaziali di Osservazione della Terra, Navigazione, Telecomunicazioni, anche combinati tra loro in modo sinergico e, ove e come necessario, integrati con dati e servizi non spaziali, laddove vi sia anche un interesse di ASI verso lo sviluppo dei servizi stessi.

Le proposte progettuali dovranno vertere sugli **effetti dei cambiamenti climatici e degli eventi estremi**, con particolare riguardo ai seguenti ambiti tematici:

- Salvaguardia del patrimonio culturale e paesaggistico;
- Gestione del territorio ed urbanistica;
- Sistema agricolo, forestale e della pesca;
- Infrastrutture civili e sistemi energetici.

La proposta dovrà essere espressa in logica user-driven e contenere i requisiti e le necessità specifiche della Pubblica Amministrazione proponente cui l'attività progettuale intende dare risposte.

L'infrastruttura del sistema (piattaforma applicativa) che supporterà la realizzazione e la fruizione del servizio dovrà essere realizzata in paradigma cloud, utilizzando sistemi cloud già esistenti, prevedendo l'utilizzo dei sistemi di accesso a dati satellitari, in situ e ai prodotti geo-spaziali esistenti e, come possibile, dei sistemi già in uso presso l'utente finale.

Le Pubbliche Amministrazioni interessate alla *Call for Ideas* presenteranno le proprie idee progettuali indicando le proprie necessità informative in uno degli ambiti individuati, lo stato dell'arte, l'architettura logico-funzionale, i contenuti scientifici e tecnologici dei servizi che si prevedono di sviluppare, la maturità tecnologica (TRL) e scientifica (SRL) attuale e prevista al termine del progetto. **Saranno ammissibili le proposte che abbiano un SRL e un TRL di partenza al minimo pari a 6**, ovvero partano da un sistema prototipale verificato e presupposti scientifici e prodotti consolidati.

La scala di riferimento che verrà adottata da ASI in sede di selezione delle idee progettuali è quella pubblicata nell'SRL Handbook EOP-SM/2776 di ESA.

Pertanto, l'SRL (e/o associato TRL) uguale o maggiore di 6 costituirà **requisito di ammissibilità** affinché la proposta progettuale possa essere oggetto della selezione (si vedano i criteri di valutazione al capitolo 8).

Le proposte dovranno inoltre fornire una valutazione preliminare dei costi e del proprio cofinanziamento, indicare gli eventuali partner istituzionali e specificare la modalità di realizzazione richiesta (con risorse interne/ attraverso affidamento di servizi all'esterno, nei limiti indicati).

Per l'ASI sono di interesse prioritario i progetti in cui, nel rispetto dei temi e degli obiettivi specifici identificati dalla Pubblica Amministrazione proponente, venga incentivato l'utilizzo di dati, sistemi *midstream* e servizi spaziali di interesse dell'Agenzia, e venga incentivato lo sviluppo di nuove tecniche, anche di origine non spaziale (quali ad esempio, l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale e lo sviluppo di Data Analytics) per l'analisi e l'integrazione di dati complessi, per estrarre in modo accurato informazioni da dati acquisiti da missioni spaziali eterogenee e da sensori multi-banda e multi-frequenza.

La collaborazione tra ASI e la Pubblica Amministrazione proponente si concretizza nella sottoscrizione di un Accordo tra PA ex art. 15 della l. 241/1990 finalizzato alla definizione e alla realizzazione congiunta e coordinata del dimostratore dei servizi *downstream* proposti, di interesse comune tra le Parti. Tale Accordo verrà definito tramite un Tavolo Negoziale tra le Parti. Nell'ambito del Tavolo Negoziale tra ASI e la PA proponente saranno definiti in dettaglio il piano di progetto, i costi di dettaglio e le quote di cofinanziamento per ciascuna proposta nell'ambito dell'importo e della durata massima delle attività precedentemente richiesti.

**La durata di ciascun progetto sarà definita nella proposta e non potrà essere comunque superiore a 24 mesi.**

L'iniziativa è esclusa dal campo di applicazione del D.lgs. n. 50/2016 poiché funzionale alla stipula di Accordi tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art.15 Legge n. 241/1990.

#### **4. IDEE PROGETTUALI NON AMMISSIBILI**

Non saranno considerate ammissibili le idee progettuali:

- che proponano attività differenti da quelle descritte al capitolo 3;
- che non identifichino i requisiti utente in modo chiaro ed esplicito;
- che non abbiano un SRL e un TRL di partenza al minimo pari a 6;
- relative ad attività e/o iniziative già realizzate in tutto o nella quasi totalità al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente Call, e/o che siano già state finanziate in bandi emessi dall'ASI o dal MUR o dall'ESA o dalla UE/EC o altro ente finanziatore e/o che siano in corso di svolgimento nell'ambito di Accordi e/o Contratti già attivati (inclusi i bandi e le iniziative di finanziamento dell'ASI, nazionali e comunitari).

#### **5. RISORSE FINANZIARIE**

L'ammontare complessivo delle risorse disponibili per finanziare la presente *Call For Ideas* è pari a complessivi € **2.500.000,00** (fuori dal campo di applicazione dell'IVA).

Il finanziamento massimo di ASI per ogni progetto selezionato è pari a € **500.000,00** (fuori dal campo di applicazione dell'IVA).

I costi riconoscibili a titolo di cofinanziamento saranno relativi alla copertura delle sole spese vive sostenute per la corretta esecuzione delle attività.

Tutti i propri costi indiretti (costi di struttura e risorse strumentali legate al funzionamento) saranno sostenuti da ciascuna parte a titolo di apporto in-kind.

Tale importo massimo sarà pari indicativamente al 50% del valore complessivo del progetto. La rimanente parte dovrà essere cofinanziata dall'Ente Proponente (e congiuntamente dai partner in caso di partenariato), anche attraverso contributi *in kind*. Eventuali costi di *external services* (voce 3.7 dello standard PSS ASI) non dovranno comunque essere superiori al 20% del costo del progetto.

I costi e le quote di cofinanziamento saranno concordati e definiti con precisione tra le Parti in sede di Tavolo Negoziale.

L'iniziativa è esclusa dal campo di applicazione del D.lgs. n. 50/2016 poiché funzionale alla stipula di Accordi tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 Legge n. 241/1990.

---

## 6. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 6.1 Documentazione

La documentazione della presente procedura comprende:

- a) La presente Call for Ideas;
- b) Il modulo della Domanda di partecipazione;
- c) Il modulo della proposta progettuale.

Al fine di consentire ai soggetti partecipanti una miglior comprensione delle modalità attuative inerenti alla presente iniziativa, vengono altresì forniti in allegato i seguenti documenti:

- d) Schema di Accordo tra Pubbliche Amministrazioni e relativi allegati
- e) Schema di Allegato Tecnico Gestionale (ATG);
- f) Le linee guida alla rendicontazione.

Si precisa che, ai fini della partecipazione alla presente Call for Ideas, sono richieste la compilazione della sola documentazione di cui ai punti b) e c) sopra elencati e la loro presentazione secondo quanto descritto al capitolo 7.

Il modulo di domanda di partecipazione e il modulo di proposta progettuale dovranno essere sottoscritti digitalmente (v. capitolo 7 della presente call), a pena di esclusione, dal legale rappresentante o soggetto legittimato ad impegnare l'Università/Ente risultante dalla documentazione richiesta per la Call for Ideas o da specifica procura da allegare alla dichiarazione.

I documenti di cui ai punti da d) a f) hanno solo finalità informativa delle fasi successive che si svolgeranno, per le sole proposte progettuali selezionate, a seguito della valutazione e pubblicazione della graduatoria, delle fasi di Tavolo Negoziale, e di definizione dei costi e delle attività progettuali con l'ASI. ASI si riserva in ogni caso di modificare unilateralmente tali documenti in accordo a necessari aggiornamenti regolamentari ovvero normativi.

La documentazione della procedura è disponibile sul sito <https://www.asi.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi-e-concorsi/bandi-scientifici-e-tecnologici/> e sulla pagina dell'Albo Fornitori – Portale Acquisti raggiungibile al seguente indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi).

### 6.2 Chiarimenti e comunicazioni

Per la richiesta di chiarimenti è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile all'interno della sezione “E-procurement - Proc. d'acquisto”, richiamando la *Call for Ideas* di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati unicamente in lingua italiana, da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione, mediante pubblicazione in forma anonima nella suddetta sezione “Chiarimenti”.

L'ASI si riserva di utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte.

**N.B.** ASI utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione > Dati" della piattaforma telematica nell'apposito campo "Email PEC" all'interno dello step "Principale". La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dall'ASI.

I partecipanti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta, l'indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ad ASI; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## 7. PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno essere redatte, in italiano, secondo il **Format di proposta progettuale**, presente nella documentazione allegata. Il modulo di proposta progettuale prevede la compilazione di tutti i campi predefiniti entro i rispettivi limiti di caratteri (spazi inclusi). Il testo eccedente rispetto ai predetti limiti non sarà preso in considerazione dalla Commissione di valutazione.

L'acquisizione della proposta progettuale, non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'ASI, che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione all'Ente Proponente di alcun diritto in ordine alla stipula dell'Accordo.

La proposta deve essere presentata, assieme alla **Domanda di partecipazione** (in allegato) a pena di esclusione, mediante l'utilizzo del sistema di gestione telematica della procedura disponibile al link: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi), secondo la procedura di seguito descritta.

Ulteriori informazioni sui requisiti di utilizzo della piattaforma telematica sono contenute nel disciplinare telematico.

### 7.1 Abilitazione alla piattaforma telematica

L'abilitazione si effettua collegandosi alla piattaforma di cui sopra, entrando nell'avviso pubblicato nell'home page, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso", ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata alla Call.

Coloro che non sono ancora registrati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente il bottone "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura.

### 7.2 Caricamento della documentazione sulla piattaforma telematica

Ferme restando tutte le operazioni sopra evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente Call For Ideas, l'Ente proponente deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio di scadenza per la presentazione della candidatura.



Tutti i documenti devono essere presentati in formato pdf firmato digitalmente. I documenti dovranno inoltre essere forniti nei formati originari compatibili con MS-Office, privi di restrizioni su stampa e copia/incolla dei contenuti.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario effettuare l'autenticazione con le proprie credenziali alla piattaforma telematica, accedere alla scheda dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Documentazione" > "Documentazione". Premendo il bottone con l'immagine della cartella si aprirà la finestra di selezione e caricamento file. Premere quindi "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione del documento.

### 7.3 Scadenze e durata di validità delle proposte

La presentazione delle proposte progettuali dovrà avvenire **entro le ore 12:00:00 del sessantesimo giorno calendariale** decorrente dalla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASI <https://www.asi.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi-e-concorsi/bandi-scientifici-e-tecnologici/> e sulla pagina dell'Albo Fornitori – Portale Acquisti raggiungibile al seguente indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi), **esclusivamente mediante l'utilizzo del sistema di gestione telematica della procedura**, il partecipante dovrà depositare sul sistema (upload) nell'apposito spazio la documentazione indicata, secondo le indicazioni sopra previste.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La presentazione della proposta vincolerà il partecipante per 180 giorni (termine di validità della proposta) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa, salvo proroghe richieste dall'ASI e comunicate sul sito nella sezione <https://www.asi.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi-e-concorsi/bandi-scientifici-e-tecnologici/> e tramite la piattaforma telematica, e comunque, in caso di inserimento in graduatoria per tutta la durata della validità di quest'ultima.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle proposte la presente procedura sia ancora in corso, l'ASI potrà richiedere ai proponenti di confermare la validità della proposta sino alla data che sarà indicata da ASI stessa.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'ASI sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura.

## 8. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata da una Commissione nominata dall'ASI allo scopo, composta da un presidente e due membri, sulla base delle informazioni riportate nella documentazione presentata dal proponente.

L'ASI si riserva la facoltà di esperimento del soccorso istruttorio. Il riscontro alle richieste di soccorso istruttorio dovrà pervenire ad ASI a pena di esclusione entro 10 giorni lavorativi a partire dalla ricezione della richiesta. Nel corso della valutazione di merito, l'ASI si riserva comunque la facoltà di richiedere agli Enti Proponenti, attraverso il Responsabile del Procedimento, eventuali chiarimenti ed informazioni aggiuntive per assicurare una valutazione omogenea e completa. La risposta alla richiesta di chiarimenti dovrà avvenire, pena l'esclusione dalla partecipazione alla *Call*, entro 10 giorni lavorativi a partire dalla ricezione della richiesta.

Il punteggio della proposta progettuale è attribuito dalla Commissione sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio Max</b>
<p align="center"><b>ECCELLENZA</b></p> Attraverso questo criterio viene valutato il grado di rispondenza della proposta progettuale agli obiettivi della <i>Call for Ideas</i> . Dovranno essere presi in considerazione i seguenti aspetti:	<b>30</b>
Chiarezza dei requisiti e pertinenza degli obiettivi	10
Potenziale di innovazione rispetto allo stato dell'arte (tecnologie innovative, nuovi concetti e approcci, nuovi prodotti e servizi, modelli di business e di organizzazione)	10
Solidità del concetto e credibilità della proposta progettuale	10
<p align="center"><b>IMPATTO</b></p> Attraverso questo criterio vengono valutati i risultati del progetto e la loro rispondenza agli impatti attesi. Dovranno essere presi in considerazione i seguenti aspetti:	<b>30</b>
In che misura la realizzazione del progetto contribuirà al raggiungimento degli impatti attesi	10
Utilizzo di asset esistenti e sfruttamento di dati, servizi e sistemi per lo <i>user uptake</i> resi disponibile dai programmi spaziali europei. Complementarietà rispetto ad altri programmi nazionali di sviluppo del downstream	10
Potenzialità operative di impiego da parte degli utenti finali	10
<p align="center"><b>QUALITÀ ED EFFICIENZA DELL'IMPLEMENTAZIONE</b></p> Vengono valutati gli aspetti programmatici e la rispondenza ai requisiti di implementazione descritti nella <i>Call for Ideas</i> . Dovranno essere presi in considerazione i seguenti aspetti:	<b>30</b>
Qualità ed efficacia del piano di lavoro, inclusa l'adeguatezza delle risorse rispetto agli obiettivi e ai risultati	10
Appropriatezza della struttura di management e delle procedure di gestione del team	10
Complementarietà dei partecipanti e presenza di tutte le competenze necessarie (specie in caso di partenariato e/o ricorso ad <i>external services</i> )	10
<p align="center"><b>QUADRO FINANZIARIO</b></p> Viene espresso un punteggio basato sulla valutazione della credibilità dei costi espressi nella proposta progettuale ed il cofinanziamento messo a disposizione dai partecipanti.	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Per ciascuno dei criteri, i componenti della Commissione esprimeranno individualmente il proprio giudizio secondo la seguente scala di valutazione:

	<b>Giudizio</b>	<b>Punteggio</b>
<i>La proposta non permette la valutazione relativa al criterio, oppure la valutazione non può essere fatta per l'assenza o l'incompletezza delle informazioni necessarie</i>	Inadeguato o non valutabile	0
<i>I contenuti della proposta afferenti al criterio sono forniti in modo inadeguato oppure sono deboli in modo severo</i>	Insufficiente	1
<i>La proposta permette la valutazione secondo il criterio in termini generali, ma gli aspetti specifici proposti hanno debolezze significative</i>	Sufficiente	2
<i>La proposta risponde bene al criterio, ma presenta numerosi difetti</i>	Buono	3
<i>La proposta risponde ottimamente al criterio, ma presenta qualche difetto</i>	Ottimo	4
<i>La proposta risponde pienamente a tutti gli aspetti rilevanti del criterio. Le eventuali mancanze sono irrilevanti</i>	Eccellente	5

Il punteggio complessivo dato alla singola voce di valutazione, per data proposta, sarà ottenuto dalla somma delle singole valutazioni dei commissari, proporzionata rispetto al punteggio massimo previsto per tale voce, ovvero:

$$P = V_1 \times \frac{V_2}{V_3}$$

dove:

P = è il punteggio finale della singola voce oggetto di valutazione;

V<sub>1</sub> = è il punteggio massimo previsto sulla singola voce oggetto di valutazione;

V<sub>2</sub> = è la valutazione totale attribuita alla singola voce oggetto di valutazione, calcolata sommando le valutazioni dei singoli commissari;

V<sub>3</sub> = è il numero dei commissari della Commissione moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile da ciascuno (5 punti).

L'ASI valuterà le proposte da finanziare anche sulla base della coerenza rispetto alle proprie strategie e della fattibilità, considerando anche il grado di maturità scientifica, tecnologica ed operativa del servizio (SLR, TLR) prospettato.

Non saranno ammesse a finanziamento proposte progettuali che non raggiungeranno la soglia minima di punteggio pari a **70/100**.

La valutazione della Commissione darà luogo a una graduatoria che resterà valida per 18 mesi.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, la stessa sarà pubblicata sul sito dell'ASI.

ASI comunicherà agli Enti Proponenti delle idee progettuali selezionate l'intenzione di avviare il Tavolo Negoziale. Il numero di progetti finanziati dipende dall'ammontare dei singoli cofinanziamenti da parte di ASI previsti nelle proposte, in relazione al budget totale disponibile per l'iniziativa, fermo restando l'ammontare massimo di € 500.000,00 (fuori dal campo di applicazione dell'IVA) di cofinanziamento per ciascun progetto selezionato.

Laddove, a seguito dello svolgimento dei Tavoli Negoziali per la definizione degli accordi delle proposte progettuali idonee, dovesse risultare disponibile budget annuale residuale e/o in caso di deliberazioni di ulteriore budget per l'iniziativa I4DP\_PA in aggiunta a quello attualmente previsto, ASI si riserva la

---

possibilità di procedere allo scorrimento delle proposte idonee a valere sulle graduatorie della presente Call for Ideas, proporzionalmente al budget a disposizione e tenuto conto del principio di coerenza delle proposte idonee rispetto alle strategie dell'ASI.

## **9. PROPRIETÀ DEI RISULTATI**

I risultati sviluppati congiuntamente da ASI e le altre Pubbliche Amministrazioni nell'ambito della presente iniziativa spettano ad entrambe le Parti, in relazione all'ammontare della quota di partecipazione al progetto.

Per quanto attiene alle cognizioni ed ai brevetti, si applica quanto previsto dall'art. 2588 del codice civile e dall'art. 65 del D. lgs. n. 30/2005.

Nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, i dati utilizzati per le attività di studio e di sperimentazione non possono, comunque, essere comunicati a terzi, se non previo accordo delle Parti e, qualora si tratti di dati forniti da altre pubbliche amministrazioni, non possono essere comunicati a terzi, in mancanza di autorizzazione scritta dell'amministrazione interessata.

Le Parti si impegnano reciprocamente a dare atto - in occasione di presentazioni pubbliche - dei risultati conseguiti o in caso di redazione e pubblicazione di documenti di qualsiasi tipo, che quanto realizzato consegue alla collaborazione instaurata con la presente iniziativa.

## **10. INFORMAZIONE AL PUBBLICO**

La diffusione di informazioni al pubblico in relazione alla presente iniziativa, verrà disciplinata all'interno dei singoli accordi tra ASI e Pubbliche Amministrazioni, secondo gli standard di riferimento dell'Agenzia.

## **11. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, si informa che i dati personali forniti saranno trattati per le esclusive finalità di partecipazione alla presente procedura selettiva, nonché per gli eventuali adempimenti successivi per chi risulterà vincitore; saranno trattati a cura delle persone all'uopo preposte mediante l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità, più un ulteriore periodo di dieci anni quale termine massimo in caso di eventuale contenzioso. I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione alla procedura; pertanto in caso di rifiuto a fornirli non sarà possibile parteciparvi.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare, limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi ad una propria situazione particolare. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'ASI, che è il Titolare dei dati trattati, contattando il Responsabile della Protezione dei dati personali all'indirizzo Agenzia Spaziale Italiana – Responsabile della Protezione dei dati personali, via del Politecnico snc, 00133 Roma ovvero all'indirizzo di posta elettronica [rpd@asi.it](mailto:rpd@asi.it). L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, il Garante per la protezione dei dati personali, all'indirizzo rinvenibile sul suo sito istituzionale.

Il Direttore Generale  
Fabrizio Tosone

**Allegati:**

- 1. Modulo della domanda di partecipazione;**
- 2. Modulo della proposta progettuale;**
- 3. Schema di Accordo tra pubbliche amministrazioni e relativi allegati;**
- 4. Schema di Allegato Tecnico Gestionale (ATG);**
- 5. Linee guida alla rendicontazione.**