

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 1 di 10
Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agenzia Spaziale Italiana	

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante *"Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)"* e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante *"Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165"* e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante *"Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124"* e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante *"Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana"* e successive modifiche;
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 2 marzo 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 1 del 27 gennaio 2021;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9/2021 del 10 marzo 2021;
- il Piano Triennale della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 13 del 10 marzo 2021;
- il preventivo finanziario decisionale 2021 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2021 ed il bilancio triennale 2021-2023;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell'Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la nota del 21 febbraio 2020, acquisita agli atti ASI in pari data con prot. n. 1735, con la quale la prof. Alessandra Celletti ha rassegnato le proprie dimissioni da Consigliere di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana con decorrenza dalla medesima data;
- il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 859 del 19 novembre 2020 concernente la

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 2 di 10
Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agenzia Spaziale Italiana	

nomina di Duilio Farina a componente del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;

- il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 860 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Fabrizio Giulianini a componente del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29/2021 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI) ai sensi del comma 2, lettera k), dello Statuto";

VISTI:

- il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. e, in particolare, l'art. 30 riguardante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171, in particolare l'allegato n. 1;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi" e s.m.i., per le parti compatibili;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- il D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;
- il D. Lgs 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", come modificato dal D. Lgs 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE;
- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e s.m.i.;
- la Legge 18 giugno 2009, n. 69 ed in particolare l'art. 32, comma 1, concernente l'eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea;
- il D. Lgs 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare", come modificato dal D. Lgs 31 dicembre 2012, n. 248, concernente le riserve di posti nei concorsi pubblici in favore dei militari volontari delle Forze Armate;
- la direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183;
- la Legge n. 35 del 4 aprile 2012 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" ed in particolare l'art. 8 c. 1;

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 3 di 10
<b>Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agencia Spaziale Italiana</b>	

- il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- la Legge 19 giugno 2019, n. 56 recante *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”*;

VISTO il Piano Triennale di Attività (PTA) 2021-2023, approvato con la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9/2021 del 10 marzo 2021 e, in particolare il par. 6.2.1 *“Personale a tempo indeterminato – rideterminazione consistenza organica”*, con il quale è stato definito il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale dell'Agencia, sulla base delle esigenze rilevate presso ciascuna Direzione/Unità;

CONSIDERATO che a valle della ricognizione del fabbisogno assunzionale e dei relativi esiti formalizzati nel predetto PTA 2021-2023, con riferimento alle priorità assunzionali da contemplare per l'anno in corso presso le Direzioni e le Unità dell'Agencia è emersa la necessità di reclutamento di n. 1 unità di personale, nel profilo di Tecnologo, del livello professionale III, per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT;

VALUTATA l'opportunità di avviare una procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, finalizzata all'immissione in ruolo dell'Agencia Spaziale Italiana di n. 1 unità di personale nel profilo di Tecnologo, del livello professionale III, come sopra descritto;

VISTA la relazione CI-DRU-2021-474 del 17/07/2021 a firma del Responsabile del Procedimento dell'Avviso in oggetto e del Diretto della Direzione Risorse Umane, che illustra le finalità del presente provvedimento;

RITENUTO di dover provvedere

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 4 di 10
<b>Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agencia Spaziale Italiana</b>	

**DECRETA**

***Art. 1 - Oggetto***

1. Ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., è indetta una procedura selettiva, mediante mobilità esterna volontaria, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato presso l'Agencia Spaziale Italiana nel profilo di Tecnologo III livello professionale, come di seguito specificato:

Sede di lavoro	ASI di Roma.
Descrizione del profilo	<p>Attività tecnico-gestionale specifica a supporto del RPCT con particolare riferimento alle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione, elaborazione, monitoraggio del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza e attività di monitoraggio ed elaborazione per le relazioni annuali;</li> <li>- utilizzo della piattaforma Anac;</li> <li>- individuazione e valutazione del rischio in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza; definizione delle misure prevenzione della corruzione nell'ambito del sistema di gestione del rischio;</li> <li>- analisi dei contenuti da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, e relativi monitoraggi;</li> <li>- aspetti gestionali, informatici e procedurali dell'istituto del whistleblowing</li> </ul>

***Art. 2 - Requisiti di partecipazione***

1. Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani o dei paesi dell'Unione Europea che, a pena di esclusione, siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:
  - a) essere dipendente a tempo indeterminato di altro Ente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione, inquadrato nel profilo di Tecnologo, del livello professionale III;
  - b) non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali che

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 5 di 10
<b>Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agencia Spaziale Italiana</b>	

impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;

- c) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;
- d) avere già superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- e) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista;
- f) godere dei diritti civili e politici
- g) essere in possesso dei requisiti specifici come precisato nella tabella seguente:

<b>REQUISITI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Laurea Magistrale o Specialistica (oppure Diploma di Laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. 508/99), in Giurisprudenza o Ingegneria Gestionale o Scienze Politiche, conseguita presso una Università o analoga istituzione Italiana. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula del contratto.</li> <li>ii. almeno 5 anni di documentata esperienza professionale coerente con le attività descritte nel profilo;</li> <li>iii. conoscenza della suite Microsoft Office o sistemi equivalenti;</li> <li>iv. conoscenza della lingua inglese;</li> </ul>
------------------	--

2. L'accertamento del possesso dei requisiti generali di cui alle lettere da a) ad f) e dei requisiti specifici di cui alla lett. g), del precedente comma 2, è effettuato dal Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 10 del presente Avviso.

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 6 di 10
<p>Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agenzia Spaziale Italiana</p>	

*Art. 3 – Manifestazione di interesse*

1. La manifestazione di interesse alla procedura deve essere redatta in lingua italiana, utilizzando il modello in **Allegato A**, ed essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione; la stessa deve essere presentata entro e non oltre il giorno **20 settembre 2021** in formato PDF, esclusivamente mediante invio da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata al candidato, all'indirizzo [concorsi@asi.postacert.it](mailto:concorsi@asi.postacert.it). Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura "*Manifestazione di interesse all'Avviso n. 29/2021.*"
2. La validità della presentazione della manifestazione d'interesse è attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna" che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC personale del mittente entro le ore **23:59:59** dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle candidature di cui al comma precedente; è onere del mittente verificare la ricezione sulla propria PEC di tale conferma, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario (ASI) in tempo utile; non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui manifestazioni d'interesse, per qualsiasi motivo, risulteranno presentate dopo il termine suddetto.
3. La manifestazione di interesse deve essere corredata da:
  - i. un *Curriculum vitae et studiorum* (di seguito, CV), in formato standardizzato Europass, redatto in lingua italiana e sottoscritto, nel quale il candidato indicherà tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione; in calce al CV dovrà essere riportata la dichiarazione: "*Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae et studiorum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci*";
  - ii. una breve relazione che espliciti le esperienze ritenute particolarmente significative in ambito delle mansioni oggetto della presente selezione e quant'altro ritenuto utile dal candidato relativamente al profilo, redatta esclusivamente secondo il modello di cui all'Allegato B;
  - iii. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nei suoi allegati hanno valore di autocertificazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'articolo 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 7 di 10
Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agenzia Spaziale Italiana	

5. Ogni eventuale variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata dal candidato a mezzo PEC all'indirizzo [concorsi@asi.postacert.it](mailto:concorsi@asi.postacert.it). L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, dovuta a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda.

*Art. 4 - Esclusioni*

1. Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:
  - a) l'inoltro della manifestazione d'interesse oltre i termini di cui all'art. 3 del presente avviso;
  - b) l'inoltro della manifestazione d'interesse in forme diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente avviso;
  - c) la mancata sottoscrizione della domanda;
  - d) l'omessa inclusione della fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità in allegato alla manifestazione d'interesse;
  - e) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali e specifici richiesti dall'art. 2, comma 1, del presente avviso;
  - f) la mancata allegazione del CV e della relazione, di cui all'art. 3, comma 3, del presente avviso, da accludere alla domanda di partecipazione alla selezione;
  - g) l'omissione dell'autorizzazione al trattamento dei dati di cui all'art. 9 del presente avviso.
2. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.
3. L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento del Direttore Generale su proposta motivata del Responsabile del Procedimento, che accerta i motivi che determinino l'esclusione.
4. L'esclusione può essere disposta in qualsiasi momento. Qualora i motivi che determinino l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, l'adozione del provvedimento di esclusione comporta la automatica decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.

*Art. 5 - Commissione esaminatrice e svolgimento della selezione*

1. La procedura di selezione sarà effettuata da una Commissione di valutazione, nominata dal Direttore generale, mediante la valutazione dei CV dei candidati e della relazione prodotta, dai quali dovrà emergere il possesso dei requisiti richiesti e le esperienze

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 8 di 10
Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agenzia Spaziale Italiana	

- professionali maturate, che dovranno essere dettagliatamente descritte e comprovate;
2. La valutazione dei titoli e della relazione sarà integrata da un colloquio tecnico-motivazionale.
  3. Il decreto di nomina della Commissione è pubblicato sul sito web del ASI: <https://www.asi.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi-e-concorsi/opportunita-di-lavoro/>.
  4. Le Commissioni, nel corso della prima riunione, stabiliscono, per ciascuna posizione, i criteri di valutazione del CV, della scheda e del colloquio.

**Art. 6 – Valutazione e formazione delle graduatorie**

1. La Commissione dispone di 100 punti complessivi di cui:
  - 60 punti per la valutazione del CV e della relazione:
  - 40 punti per il colloquioLa Commissione determina i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione dei *curricula* presentati dai candidati;
2. Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno riportato nella valutazione del CV e della scheda un punteggio complessivo non inferiore 42/60;
3. Il colloquio, in lingua italiana, è finalizzato alla verifica delle competenze/esperienze professionali indicate nel CV e nella scheda e all'accertamento delle attitudini e capacità personali;
4. La conoscenza della suite Microsoft Office o sistemi equivalenti nonché la conoscenza della lingua inglese verranno valutati in sede di colloquio;
5. Il diario del colloquio e il punteggio riportato nella valutazione del CV e della scheda sono comunicati ai candidati all'indirizzo PEC indicato nella domanda, con almeno dieci giorni di anticipo. Il diario del colloquio è altresì pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia al link <http://www.asi.it/it/agenzia/bandi/opportunita-di-lavoro>.
6. Il colloquio è superato dai candidati che riportino in tale prova un punteggio non inferiore a 28/40.
7. La Commissione, al termine della seduta relativa al colloquio, forma immediatamente l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ognuno riportata per il colloquio, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione che verrà affisso, nel medesimo giorno, in luogo accessibile ai candidati nella sede di esame.
8. La Commissione, al termine dei lavori, forma le graduatorie con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma dei punteggi assegnati nella valutazione del CV e della scheda e il punteggio ottenuto nel colloquio.



*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 9 di 10
Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agencia Spaziale Italiana	

***Art. 7 – Regolarità degli atti - Approvazione graduatoria e nomina dli vincitore***

1. Il Responsabile del procedimento del presente avviso, entro il termine di trenta giorni dalla consegna degli atti da parte delle Commissioni, accerta la regolarità formale degli atti medesimi.
2. Il Direttore Generale approva la graduatoria e nomina il vincitore.
3. Il provvedimento di cui al comma 2 sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ASI al link <https://www.asi.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi-e-concorsi/opportunita-di-lavoro/> e da tale data decorre il termine per le eventuali impugnative.

***Art. 8 – Pubblicità***

1. Il presente Avviso di selezione è pubblicato sul sito web del ASI: <https://www.asi.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi-e-concorsi/opportunita-di-lavoro/>

***Art. 9 – Trattamento e tutela dei dati personali***

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, i dati personali forniti sono trattati per le esclusive finalità di gestione del presente bando e per le successive previste, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
2. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. L'interessato gode dei diritti di cui al Capo III del citato Regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare, limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi alla sua situazione particolare. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'ASI, contattando il Responsabile della Protezione dei dati personali dell'ASI all'indirizzo Agenzia Spaziale Italiana - Responsabile della Protezione dei dati personali, via del Politecnico snc, 00133 Roma, o all'indirizzo di posta elettronica [rpd@asi.it](mailto:rpd@asi.it).

***Art. 10 - Responsabile del procedimento***

1. Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Antonella Caldera, Responsabile dell'Ufficio

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. /2021	Data :
	Pagina: 10 di 10
Oggetto: Avviso n. 29/2021- Selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Tecnologo III livello professionale per attività tecnico-gestionale a supporto del RPCT dell'Agencia Spaziale Italiana	

Sviluppo organizzativo e mobilità – Direzione Risorse Umane.

2. Qualsiasi comunicazione dovrà avvenire per iscritto all'indirizzo e-mail: [responsabileprocedimentorum@asi.it](mailto:responsabileprocedimentorum@asi.it), eccettuato l'invio della domanda che avverrà secondo le indicazioni di cui all'art. 3 del presente avviso.

***Art. 11 - Norme finali***

1. L'Agencia Spaziale Italiana non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla selezione.
2. Ai sensi dell'art. 30, comma 2-*quinquies* del d.lgs. 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel vigente CCNL ASI.
3. L'Agencia Spaziale Italiana si riserva la facoltà - anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di sopravvenute esigenze organizzative e di servizio - di non dar corso alla procedura in oggetto o di non dare seguito, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

Fabrizio Tosone

**Avviso n. 29/2021**

All'ASI - Agenzia Spaziale Italiana  
Via del Politecnico, snc  
00133 Roma  
[concorsi@asi.postacert.it](mailto:concorsi@asi.postacert.it)

...1...sottoscritt... \_\_\_\_\_ chiede di essere ammess... a partecipare  
(COGNOME e NOME)

alla selezione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'Agenzia Spaziale Italiana nel profilo di Tecnologo, del livello professionale III.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- a) di essere nat.....in data .....a.....;
- b) che il proprio codice fiscale è .....
- c) di essere residente a.....;
- d) di essere cittadino .....
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico e non aver riportato condanne penali
- g) di essere dipendente a tempo indeterminato di altro Ente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione, inquadrato nel profilo di Tecnologo, del livello professionale III;
- h) di essere in possesso del titolo di studio (LAUREA) ....., conseguito il....., con la votazione .....presso.....
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- j) di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;
- k) avere già superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- l) di avere l'idoneità fisica a svolgere l'attività prevista;
- m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;
- n) l'indirizzo PEC personale al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione è: .....

...1... sottoscritt... allega alla presente domanda di partecipazione i seguenti documenti, che ne formano parte integrante:

- Curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto;**
- scheda di valutazione, debitamente sottoscritta;**
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Data .....

Firma

.....

**Avviso n. 29/2021**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE**

Le informazioni contenute nella presente scheda di valutazione sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Esperienza nelle attività descritte nel profilo per il quale si concorre:

Altri titoli professionali e culturali, eventuali corsi di formazione e aggiornamento e quant'altro ritenuto utile dal candidato, relativamente al profilo per il quale si concorre:

N.B.: Ogni documento indicato nella presente dichiarazione deve essere identificato correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data, protocollo (motivare qualora non esistente), ruolo svolto, natura e durata dell'incarico, ecc.).

In particolare, le date debbono essere riportate nel formato gg/mm/aaaa.

Data.....

Firma

.....