

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Agenzia Spaziale Italiana

Via del Politecnico s.n.c.

00133 Roma

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall'art. 158 e dall'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per il "Mantenimento in Condizioni Operative della Missione PRISMA e supporto alla Missione SAOCOM"

L'Agenzia Spaziale Italiana nell'intento di investigare lo scenario dei possibili operatori economici in possesso di competenze tecniche adeguate alla specificità delle attività in oggetto, intende avviare una indagine volta ad acquisire la conoscibilità e la disponibilità di soggetti componenti il mercato di riferimento.

1. Obiettivi e Contesto di Riferimento

In coerenza con il DVSS nel settore programmatico Telecomunicazioni, Osservazioni della Terra e Navigazione, Obiettivo 1.2 e con il PTA ai punti Gestione della Missione PRISMA e supporto alla Missione SAOCOM, è necessario dare continuità alla gestione operativa della Missione PRISMA, in particolare al suo mantenimento in orbita, gestione delle richieste di acquisizione dati provenienti dall'utenza e all'archiviazione e distribuzione delle immagini. Le attività includono anche la parte italiana delle operazioni delle missioni SAOCOM in collaborazione italo-argentina (SIASGE), nel seguito indicate per semplicità come SAOCOM.

2. Attività

Con deliberazione del CdA n. 231/2020 del 18/12/2020, avente ad oggetto l'"Approvazione dell'attivazione delle procedure per l'affidamento delle Operazioni relative alle Missioni COSMO-SkyMed, PRISMA e supporto alla Missione SAOCOM", è stata approvata al punto 1.b) l'attivazione della procedura per l'affidamento delle Operazioni relative alle missioni PRISMA e SAOCOM"; dette attività sono separate in tre macro tipologie:

1. la parte di *program management, configuration management e quality assurance* relative all'intero MCO del sistema PRISMA e di supporto alla missione SAOCOM;
2. la parte di ILS OPS (operazioni, manutenzione e servizi logistici) di PRISMA e di SAOCOM;
3. la parte di supporto ingegneristico (SET) dei sistemi PRISMA e del sistema italiano di supporto alla missione SAOCOM.

In base alla cooperazione Italo-Argentina SIASGE in ambito spaziale, i satelliti della costellazione argentini SAOCOM e italiani COSMO-SkyMed, condividono la stessa orbita polare (SSO).

Tale punto 1.b) della delibera include le attività di coordinamento dei relativi centri di controllo di missione, in modo da rendere sicuro l'utilizzo della stessa orbita. Poiché le attività del centro di controllo satelliti di COSMO-SkyMed sono soggette a specifici requisiti di sicurezza associati all'infrastruttura attualmente operativa, non è possibile affidare le attività di coordinamento suddette tra i centri di controllo SAOCOM e COSMO-SkyMed (nel seguito definito centri di controllo SIASGE) ad un operatore economico differente da quello attuale, ovvero Telespazio S.p.A. (TPZ). Pertanto, tali attività dovranno essere necessariamente affidate a TPZ, mediante un sotto-contratto che dovrà essere stipulato tra l'operatore economico vincitore della presente procedura e TPZ stessa.

Per tali attività la spesa massima prevista ammonta a **€ 14.000.000,00 (IVA esclusa)**, a copertura di un periodo di **30 mesi**, inclusiva della quota parte da affidare a TPZ, OHB e Leonardo per le attività di coordinamento tra i centri di controllo SIASGE e le attività di SET.

Le attività descritte ai punti 1 e 2 (eccezion fatta per quelle di coordinamento dei centri di controllo e descritte in precedenza) possono essere affidate a valle della presente procedura, rivolta ad ogni operatore economico in possesso dei requisiti di seguito esplicitati; la terza deve essere affidata alla *Design Authority* di PRISMA (TPZ per il *Ground Segment*, OHB Italia S.p.A. (OHB) per la piattaforma *Space* e il sistema E2E, Leonardo S.p.A. (LND) per il *Payload*,) e di SAOCOM (TPZ). L'affidamento diretto delle attività di *Support Engineering Team* (SET) a tali società è motivato dal fatto che esse sono le uniche depositarie del *know-how* necessario a fornire il supporto ingegneristico per la risoluzione di anomalie del sistema durante la vita operativa.

Il sopra menzionato punto 1.b) include anche le attività di mantenimento in orbita, controllo satellite e pianificazione delle richieste di acquisizione della missione PRISMA, che oggi sono eseguite presso il centro del Fucino di proprietà di TPZ. Esiste pertanto l'esigenza di regolare i rapporti tra ASI e la società TPZ per l'*hosting* degli apparati della missione PRISMA di proprietà ASI presso il centro del Fucino.

Il punto 1.d) della delibera suddetta risponde a tale esigenza, per la quale è stata emessa specifica richiesta di offerta per affidamento di *hosting* presso la base TPZ del Fucino di servizi nell'ambito delle attività operative di controllo e pianificazione satellite relative alla Missione PRISMA. Le ragioni che motivano la scelta di TPZ sono legate al fatto che i servizi richiesti nell'ambito della presente istruttoria (accessibilità locali e manutenzione degli stessi, condizionamento, energia elettrica, guardiania) possono essere forniti unicamente dal proprietario del sito ove sono installate le infrastrutture del controllo satellite di PRISMA, ovvero da TPZ.

Parte delle attività manutentive e operative previste per MCO di PRISMA saranno, quindi, eseguite presso la base spaziale del Fucino di TPZ, in virtù del contratto di *hosting* delle relative strutture funzionali e necessarie alla missione PRISMA, che sarà stipulato tra ASI e TPZ, preliminarmente all'affidamento delle attività di MCO PRISMA- SAOCOM.

La presente indagine di mercato è pertanto volta alla selezione di un operatore economico con capacità sistemistiche che provveda alla gestione E2E, inclusi delle attività di SET, ILS&OPS, *program management*, *configuration management*, *quality Assurance* dei sistemi PRISMA e SAOCOM; ci si avvarrà del cosiddetto "operatore specifico" (detto anche "*nominated subcontractor*") per consentire la gestione delle attività di SET PRISMA e SAOCOM e di coordinamento centri controllo SIASGE, come riconosciuto e concesso dall'art. 53

comma 5 e comma 6 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell’Agenzia Spaziale Italiana, approvato con deliberazione del Cda n. 1/2021 del 27 gennaio 2021. Ciò consente di eliminare i rischi derivanti dalla gestione di contratti separati interdipendenti per la parte ILS&OPS e SET, e dalla conseguente necessità per ASI di esercitare il ruolo di sistemista e intermediario tra i diversi contraenti. Tale soluzione minimizza i rischi tecnici ed economici derivanti da una gestione separata delle due attività.

In particolare, il soggetto affidatario del Contratto si avvarrà, per la effettuazione delle attività che coinvolgono il Sistema PRISMA di:

1. OHB, soggetto che ha la responsabilità, in quanto *Design Authority* e quindi detentore unico del *know-how* necessario, di assicurare lo svolgimento delle attività di supporto ingegneristico per il Sistema E2E e la Piattaforma di volo di PRISMA;
2. TPZ, soggetto che ha la responsabilità, in quanto *Design Authority* e quindi detentore unico del *know-how* necessario, di assicurare lo svolgimento delle attività di supporto ingegneristico per il *ground segment* di PRISMA;
3. LND, soggetto che ha la responsabilità, in quanto *Design Authority* e quindi detentore unico del *know-how* necessario, di assicurare lo svolgimento delle attività di supporto ingegneristico per il *payload* di PRISMA.

Il soggetto affidatario del Contratto si avvarrà, per la effettuazione delle attività che coinvolgono la parte italiana di SAOCOM di:

4. TPZ, in quanto ha la responsabilità, in quanto *Design Authority* e quindi detentore unico del *know-how* necessario, di assicurare lo svolgimento delle attività di supporto ingegneristico per il SAOCOM *Matera Ground Segment*, e per il coordinamento dei centri di controllo dei satelliti SAOCOM e COSMO-SkyMed.

Nello specifico le attività di cui al punto 1.b) della su citata delibera verranno assegnate da ASI tramite un singolo contratto che includerà anche le attività che saranno a carico di TPZ, OHB e LND per PRISMA, e la sola TPZ per SAOCOM. L’obiettivo di giungere ad un unico contratto è connesso agli aspetti di gestione *end-to-end* del MCO PRISMA e SAOCOM, che includerà anche le attività di coordinamento dei centri di controllo SIASCE (a cura di TPZ), e il supporto ingegneristico fornito dalle *Design Authority* (TPZ, OHB e LND).

Si chiarisce che ASI non darà specifiche indicazioni circa la tipologia di associazione dei componenti del *team* industriale (RTI, schema del *Prime Contractor*, etc.) che dovranno svolgere le attività.

Stante quanto sopra, ASI procederà preliminarmente a sottoscrivere tre accordi, uno con TPZ, uno con OHB e uno con LND, propedeutici al flusso istruttorio per la futura richiesta di offerta da inviare ai partecipanti selezionati a seguito della presente procedura.

Nell’ambito di detti accordi, TPZ, OHB e LND si impegneranno a rispondere ciascuna con una propria offerta a richieste di offerta che perverranno loro da parte di ASI durante la procedura della presente indagine di mercato. In particolare, le richieste di offerta emesse da ASI verso TPZ, OHB e LND saranno relative alle attività (da svolgere in qualità di “*nominated subcontractor*”) di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 su elencati, e tali che consentano la continuità operativa delle attività di stessa natura già condotte da TPZ, OHB e LND nel MCO PRISMA e da TPZ su MCO SAOCOM. L’importo massimo di queste offerte è di € 6.370.000,00 (IVA esclusa), stimate mediante i valori congruiti nell’ultimo contratto MCO PRISMA e SAOCOM. Le offerte di TPZ, OHB e LND verranno verificate e congruite dall’ASI.

Le società TPZ, OHB e LND, con la firma degli accordi con ASI sopra indicati e con l’accettazione dei prezzi così come congruiti da ASI, si impegneranno a partecipare al progetto di MCO PRISMA-SAOCOM, erogando le attività previste, che verranno inserite nel contratto con il concorrente selezionato.

Una volta conclusi i termini dell’indagine di mercato, ASI raccoglierà le varie manifestazioni di interesse da parte di coloro che saranno in grado di fornire l’intero MCO di PRISMA-SAOCOM (da ora in poi definiti anche concorrenti), includendo le attività di coordinamento dei centri di controllo SIASGE e le attività di SET, come

offerti da TPZ, OHB e LND. Successivamente, previa verifica dei requisiti per la partecipazione, ASI invierà a detti concorrenti una richiesta di offerta per la MCO PRISMA-SAOCOM, inclusiva delle attività offerte da TPZ, OHB e LND, e del loro importo come preliminarmente già congruito da ASI.

I concorrenti, nella preparazione dell'offerta, sottoporranno i propri quesiti ad ASI; nel caso questi siano relativi alle attività di coordinamento dei centri di controllo SIASGE e alle attività di SET, ASI provvederà se necessario ad interpellare TPZ, OHB e LND e successivamente fornirà le dovute risposte.

Le offerte che i vari concorrenti presenteranno ad ASI per la valutazione, rappresenteranno una proposta globale e dovranno chiaramente identificare il contributo di TPZ, OHB e LND.

Si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto tramite selezione delle offerte sulla base del criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nel caso si presentasse un unico operatore economico, ASI procederà tramite procedura negoziata ad un unico offerente, effettuando la valutazione di congruità dell'offerta.

Il soggetto affidatario dell'unico contratto che sarà stipulato dovrà, quindi, assicurare anche la necessaria supervisione tecnica e programmatica delle attività di coordinamento dei centri di controllo SIASGE e delle attività di SET per minimizzare eventuali rischi legati alle interfacce.

Nel corso della procedura che sarà implementata a valle dell'espletamento del presente avviso di indagine di mercato, ASI garantirà la trasparenza del processo e pari opportunità ai partecipanti, garantendo un flusso di informazioni equo e condiviso, assicurando l'interfaccia tra i concorrenti sistemisti e i fornitori delle attività specifiche. Tutti gli aspetti della procedura saranno successivamente dettagliati nella richiesta di offerta.

Si richiede, in accordo alla documentazione di progetto ILS&OPS di PRISMA e di SAOCOM, di implementare le attività di MCO per i sistemi PRISMA e SAOCOM comprensive di quelle di seguito sintetizzate:

PRISMA:

A) Gestione di sistema/programma PRISMA

1. *System Management*: Il contraente dovrà fornire un punto di contatto unico che concentri in sé la piena responsabilità tecnico-programmatico-economica nei confronti del Proprietario ASI eseguendo attività di *Program Management*, *Configuration Management* e *Quality Assurance* in osservanza delle relative norme ECSS;
2. Responsabilità E2E e Gestione Missione: Il soggetto affidatario del Contratto avrà il compito "end-to-end" di garantire l'operatività e le prestazioni dei sistemi PRISMA e SAOCOM e la Gestione di Sistema;
3. Attività Ricorrenti di Gestione di Sistema: attività periodiche di monitoraggio e controllo dell'andamento dell'operatività e delle prestazioni dei Sistemi, così come da piani applicabili;
4. *Reporting* Parametri prestazionali: attività periodica di monitoraggio dei parametri prestazionali dei sistemi;
5. *Product Assurance*: ruolo di PA/QA deve garantire la corretta applicazione dei piani di qualità applicabili.
6. Mantenimento della Configurazione di Sistema: controllo di configurazione attraverso gli strumenti ed i piani di *Configuration Management*.
7. Emissione Piani di Gestione di Configurazione: aggiornamento della documentazione di progetto e storico degli aggiornamenti effettuati.

B) Supporto ingegneristico e manutenzione di terzo livello per PRISMA (da affidare alla *Design Authority*)

8. *Support Engineering Team* (SET): team di supporto ingegneristico (SET) con lo scopo di fornire supporto al livello operativo ed a quello di gestione di sistema (analisi e risoluzione NCR, supporto ai *review Board*, etc). Il SET non è direttamente coinvolto in nessuna attività di Operazioni e Manutenzione.
9. Attività di Calibrazione Straordinaria: Attività Straordinarie di Calibrazione del Payload PRISMA, secondo i piani applicabili.
10. Attività di Calibrazione Ordinaria: Attività periodiche di calibrazione del Payload secondo i piani applicabili.
11. Mantenimento della Validazione dei Prodotti Standard e di Livello Superiore di PRISMA: Emissione ed aggiornamento a seguito di tutte le Attività di Calibrazione Ordinaria o Straordinaria.
12. Mantenimento del Progetto per Implementazione NCR: Aggiornamento della documentazione di progetto del Sistema PRISMA, a seguito di tutte le attività di modifica dell'architettura HW/SW e documentale per implementazione NCR.
13. Validazione Aggiornamenti Documentazione Operativa e Manutentiva: Verificare che le modifiche apportate a manuali e procedure siano in conformità con i piani operativi e manutentivi applicabili (a cura del SET di ILS&OPS).

C) Operazioni al Fucino e a Matera per PRISMA

14. Coordinamento Operazioni di Sistema: Coordinamento delle operazioni svolte presso tutto il Sistema PRISMA, inclusivo di MCC-SCC PRISMA presso il Fucino e di IDHS PRISMA presso il CGS di Matera, in linea con quanto previsto nella documentazione applicabile;
15. *Reporting* delle Prestazioni: Reporting periodico delle attività, inclusivo di informazioni sulle prestazioni del sistema nel periodo, basate sulla misura periodica di parametri associabili ai requisiti operativi e di disponibilità del sistema;
16. Esercizio operativo a Matera e Fucino: Attività operative presso i centri di Matera e Fucino in accordo alla documentazione operativa applicabile;
17. Gestione *Deorbiting*: Su richiesta ASI, effettuazione delle attività operative per il *deorbiting* del satellite PRISMA, sia nominale (al termine della vita operativa) che a seguito di emergenze non recuperabili.
18. Servizio di *Help-Desk* utenti finali: Supporto tecnico agli utenti finali;

D) Manutenzioni e Supporto Logistico al Fucino e a Matera

19. Aggiornamenti Documentazione Operativa e Manutentiva di sito: Validazione, armonizzazione e gestione in configurazione delle modifiche a manuali, procedure e altra documentazione tecnica effettuate a livello di sito nell'ambito delle attività di manutenzione;
20. Manutenzione dei centri Matera e Fucino: Attività di manutenzione e supporto presso i siti di Matera e Fucino, come da piani e documentazione applicabile;
21. *Refresh training*: Periodiche attività di *refresh training* per il personale impegnato nelle attività operative e manutentive utilizzato presso i centri di Matera e Fucino.
22. Gestione PHS&T di Sistema: Attività di PHS&T necessarie alla gestione operativa dei siti dei Sistemi PRISMA, in conformità con quanto previsto nel PHS&T Plan;
23. Gestione *Spare*s di Sistema: Reintegro delle scorte, dei consumabili e degli strumenti previsti presso i siti dei Sistemi PRISMA in conformità con quanto previsto nei documenti applicabili;

SAOCOM:

1. Gestione del sistema SAOCOM Matera *Ground Segment* (MGS): gestione e coordinamento dei *teams* coinvolti e interazione con tutti gli attori (ASI/CONAE, SET, Mission Manager, PA *manager*) con l'obiettivo di assicurare la piena performance del servizio del SAOCOM MGS;
2. SET (da affidare alla *Design Authority*): supporto ingegneristico ai *team* operativi e manutentivi di SAOCOM;
3. Operazioni e manutenzione del SAOCOM MGS: Attività operative e di manutenzione di SAOCOM MGS saranno eseguite in conformità ai piani applicabili;
4. Coordinamento tra i centri di controllo di CSAOCOM e COSMO-SkyMed: Attività di coordinamento tra i centri di controllo di COSMO-SkyMed e SAOCOM, secondo i documenti applicabili.

Il contraente dovrà valutare qualunque soluzione di utilizzo e/o architetture e/o operativa al fine di ridurre i costi di MCO di PRISMA e SAOCOM.

Le attività sono classificabili come servizi di ricerca e sviluppo appartenenti al CPV n. 73300000-5 "Progettazione e realizzazione di ricerca e sviluppo". Le attività oggetto della presente procedura sono da considerarsi escluse dall'applicazione del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le previsioni dell'art. 158 comma 1 del medesimo, in quanto pur mantenendo l'ASI la proprietà dei risultati dell'attività affidata, gli stessi saranno messi a disposizione della comunità industriale e scientifica; la modalità, la tempistica e gli ambiti di tale diffusione saranno definiti da ASI.

3. Requisiti generali, di capacità tecnica e professionale e di capacità economica e finanziaria

Al presente avviso possono partecipare gli operatori economici come definiti dagli art. 3 co. 1 lett. p) e art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che abbiano significativa e comprovata esperienza tecnica e professionale, desumibile dal curriculum, nel/i campo/i sotto riportato/i:

- ingegnerizzazione ed esecuzione dei piani di operazioni e logistica integrata e manutenzione per sistemi spaziali di osservazione della terra;
- gestione programmatica delle fasi E2 (operazioni) ed F (*disposal*) di programmi spaziali di osservazione della terra.

In particolare i soggetti interessati dovranno possedere e dimostrare i seguenti **requisiti minimi**:

A) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE: insussistenza di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., regolarità contributiva ed assicurativa nonché l'insussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

B) REQUISITI DI CARATTERE PROFESSIONALE:

1. iscrizione, per attività rispondenti a quelle oggetto del presente Avviso, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., è richiesta la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
2. Si richiedono, altresì, i seguenti requisiti specifici per gli operatori interessati:
 - essere un operatore economico con sede legale in Italia;

- essere una società con partecipazione di soci italiani;
- la trattazione di qualsiasi informazione inerente al contratto o al sistema deve avvenire in ambito esclusivamente nazionale italiano;
- possesso della cittadinanza italiana per il personale che opererà sul sistema.

C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA

- 1) comprovata esperienza pregressa, di almeno 5 anni, nel settore spaziale con competenza e capacità nei seguenti settori:
 - a) Ingegnerizzazione ed esecuzione dei piani di Operazioni e Logistica Integrata e Manutenzione per sistemi spaziali;
 - b) gestione programmatica delle fasi E2 (operazioni) ed F (*disposal*) di programmi spaziali di osservazione della terra;
- 2) aver stipulato almeno 1 contratto, in corso o completato, svolto con diligenza negli ultimi 5 anni d'attività, per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al punto 1 sopra, dimostrabile tramite presentazione di un elenco dettagliato contenente i seguenti elementi: a) Nome cliente; b) oggetto del servizio (tipologia, etc.) c) importo dell'appalto IVA esclusa;
- 3) struttura organizzativa e professionale che comprenda oltre ad un settore dedicato alla gestione dei programmi, anche un settore dedicato all'ingegneria delle operazioni e di logistica integrata e manutenzione per sistemi spaziali di osservazione della terra;
- 4) sistema di qualità conforme agli standard spaziali;
- 5) sistema di controllo e gestione della documentazione conforme agli standard spaziali;
- 6) disponibilità di un Team nel quale siano assicurate le seguenti competenze:
 - a. *Project Management*
 - *Project planning and implementation*
 - *Configuration and information management*
 - *Cost and schedule management*
 - *Risk management*
 - b. *Product Assurance*
 - *Product Assurance management*
 - *Quality Assurance*
 - *Dependability and Safety*
 - c. *Engineering*
 - *System Engineering*
 - *AIV/AIT*
 - d. *Ils&Ops*
 - *Engineering*
 - *Execution*

D) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

1. aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un **fatturato globale** non inferiore a **€ 14.000.000,00** (euro quattordici milioni) IVA esclusa;
2. aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un **fatturato specifico** non inferiore a **€ 7.000.000,00** (euro sette milioni) IVA esclusa; si precisa che per fatturato specifico si intende quello relativo a servizi/ attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 sopra;

N.B.: Relativamente ai requisiti di fatturato richiesti si precisa che gli importi indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della procedura, in possesso di adeguata solidità finanziaria, e ciò in considerazione della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti, occorrente ai fini della gestione complessiva dei servizi connessi alle attività sopra descritte.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti **C)1. e C)2.** si dovrà compilare la seguente tabella:

	1	2	3	4
PROGRAMMA					
Importo del contratto					
Descrizione degli scopi					
Durata (mesi)					
Dal (anno) al (anno)					
Affidato da					

4. Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati possono presentare la propria candidatura in previsione di un eventuale e successiva procedura per l'affidamento dei servizi/attività di cui alle premesse corredata dalla seguente documentazione:

- A) **Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, **attestante il possesso dei requisiti** generali, professionali di capacità tecnica ed economica e finanziaria indicati al precedente paragrafo 3 del presente avviso (MOD. 1);
- B) **Sintetico curriculum professionale** (datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente) relativo alla struttura organizzativa nonché all'attività svolta nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso. Si considera nel triennio anche la parte dei servizi/attività ultimata ed approvata nello stesso periodo nel caso di servizi/attività iniziati in epoca precedente. Dovrà essere precisato, per ogni attività indicata:
1. *la tipologia dell'attività;*
 2. *il livello dell'attività eseguita/svolta (ideazione/ progettazione/ realizzazione);*
 3. *data di effettuazione dell'attività;*
 4. *importo fatturato per i servizi/attività effettuate;*
 5. *caratteristiche tecniche dei servizi/attività effettuate;*
 6. *indicazione dei destinatari/committenti;*
- C) Fotocopia di un valido **documento di riconoscimento** del sottoscrittore.
- D) Eventuale **ulteriore documentazione** di supporto ritenuta utile ai fini della dimostrazione del possesso dei sopraindicati requisiti minimi.

È possibile presentare la candidatura in forma singola o associata secondo quanto indicato dagli art. 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (MOD. 1, MOD. 2, MOD. 3). Ciascun soggetto potrà comparire singolarmente ovvero in forma associata in una sola candidatura, pena l'**esclusione** di tutte le candidature coinvolte.

La partecipazione all'eventuale procedura negoziata in RTI e/o Consorzio comporta che vengano fornite tutte le documentazioni/autodichiarazioni richieste di cui ai precedenti punti 4. A), 4. B), 4. C) e 4. D) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE, o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività

giuridica; in riferimento ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto. Le autodichiarazioni dovranno essere corredate dalla copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore.

Nel caso di partecipazione in RTI/Consorzio i requisiti per la partecipazione alla procedura di cui al precedente paragrafo 3 dovranno essere così soddisfatti e dimostrati:

- I. **Requisiti generali e professionali**, di cui al **paragrafo 3 lett. A) e B)**, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE, o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica; nei casi di soggetti, così come indicati dall'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.
- II. **Requisiti tecnici cumulabili**, di cui al **paragrafo 3. lett. C), punti C)3), C)6)** devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso. Nei casi di soggetti così come indicati dall'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati così come riportato dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- III. **Altri requisiti tecnici non cumulabili**, di cui al **paragrafo 3. lett. C), punti C)1), C)2), C)4), C)5)** devono essere soddisfatti interamente dalla mandataria o da una delle consorziate nel consorzio ordinario. Nei casi di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati così come indicato dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- IV. **Requisiti economico-finanziario cumulabili di cui al paragrafo 3. lett. D):**
 - a. il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al **punto D)1.** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nei casi di soggetti così come indicati dall'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto riportato dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - b. il requisito relativo al **fatturato specifico** di cui al **punto D)2.** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria. Nei casi di soggetti così come indicati dall'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto riportato dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Si precisa, comunque, che nella presente fase d'indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classifiche di merito in quanto la finalità del presente avviso è quello di acquisire la conoscibilità e la disponibilità di soggetti componenti il mercato dei servizi in oggetto.

L'acquisizione della candidatura, inoltre, non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'ASI, che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine al conferimento del contratto.

L'ASI si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ulteriori sulla documentazione presentata.

Il responsabile unico di procedimento (RUP) è l'Ing. Roberto Formaro (roberto.formaro@asi.it).

5. Abilitazione alla manifestazione di interesse

La procedura si svolge per via elettronica attraverso la piattaforma:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi

L'abilitazione si effettua collegandosi alla piattaforma di cui sopra, entrando nell'avviso pubblicato nell'home page, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso", ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando.

Coloro che non sono ancora registrati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente il bottone "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form, sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla scheda dell'indagine di mercato.

6. Caricamento della documentazione

Tutti i documenti devono essere presentati in formato pdf firmato digitalmente.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario effettuare l'autenticazione con le proprie credenziali alla piattaforma telematica, accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Documentazione" > "Documentazione". Premendo il bottone con l'immagine della cartella si aprirà la finestra di selezione e caricamento file. Premere quindi "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione del documento.

La documentazione dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 45° giorno dalla pubblicazione sul sito web istituzionale (o primo giorno lavorativo successivo, qualora il 45° giorno sia festivo o pre-festivo non lavorativo).

7. Chiarimenti

Per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando la manifestazione d'interesse di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato. Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare con le modalità anzidette, almeno **25 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione, mediante pubblicazione in forma anonima nella suddetta sezione "Chiarimenti".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell’indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione > Dati" della piattaforma telematica nell’apposito campo "Email PEC" all’interno dello step "Principale". La validità dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

8. Affidamento del contratto

Si fa presente che, qualora l’ASI intenda procedere con la procedura per l’affidamento del contratto in parola, facendo ricorso alla procedura negoziata, nella lettera di Richiesta Di Offerta saranno meglio specificati i criteri di valutazione delle offerte e le condizioni contrattuali, e sarà precisato il dettaglio di tutte le prestazioni/attività da effettuare, nonché quali ulteriori documenti dovranno essere prodotti per la verifica dei requisiti dichiarati.

Qualora al termine delle attività di valutazione risulti una sola offerta valida l’ASI procederà alla consueta valutazione di congruità economica della medesima.

Inoltre si fa presente sin d’ora che nell’eventuale lettera di richiesta di offerta, in caso di RTI/Consorzi verrà anche richiesto l’**impegno**, sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa mandataria, a costituirsi, in caso di affidamento, in RTI/Consorzio con conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza.

9. Tutela della privacy

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, art. 13, si informa che i dati personali forniti saranno trattati per le esclusive finalità di partecipazione al presente Avviso e della selezione dei candidati nonché per gli eventuali adempimenti successivi nel caso in cui dovesse risultarne aggiudicatario; saranno trattati a cura delle persone all’uopo preposte mediante l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità, più un ulteriore periodo di dieci anni quale termine massimo in caso di eventuale contenzioso. I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione all’Avviso in oggetto; pertanto in caso di rifiuto a fornirli non sarà possibile parteciparvi.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare, limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi ad una propria situazione particolare. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'ASI, che è il Titolare dei dati trattati, contattando il Responsabile della Protezione dei dati personali all'indirizzo Agenzia Spaziale Italiana – Responsabile della Protezione dei dati personali, via del Politecnico s.n.c., 00133 Roma ovvero all'indirizzo di posta elettronica rpd@asi.it. L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, il Garante per la protezione dei dati personali, all'indirizzo rinvenibile sul suo sito istituzionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Tosone

Per ciascuna IMPRESA/impresa RTI/impresa CONSORZIO ORDINARIO e GEIE/

Impresa esecutrice in Consorzio di Cooperative/Consorzio Stabile

AUTODICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

All’Agenzia Spaziale Italiana

Via del Politecnico s.n.c.

00133 Roma

**Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall’art. 158 e dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
per il “Mantenimento in Condizioni Operative della Missione COSMO-SkyMed Prima e Seconda
generazione (MCO)”**

Presentata dall’Impresa/impresa RTI/Impresa Consorzio ordinario o GEIE/ impresa esecutrice in Consorzio
Stabile/Consorzio di cooperative _____

Incaricata dal Consorzio stabile/ Consorzio di cooperative _____

[Per i consorzi ordinari d’imprese/GEIE dichiarare qual è l’impresa capogruppo e quali sono le imprese
mandanti; per i consorzi di cooperative dichiarare quali sono le società esecutrici del servizio; per i consorzi
stabili dichiarare quali sono i consorziati per i quali si concorre.]

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in
qualità di (*carica sociale*) _____ della Società _____ sede legale
_____ sede operativa _____ numero di telefono _____
n. fax _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Referente per l’Indagine Nome e Cognome _____

Indirizzo al quale inviare la corrispondenza:

Via _____ Città _____

Cap _____ n. tel. _____ n. fax _____

n. cell. _____ PEC _____

In relazione all’Avviso di Indagine di Mercato di cui in oggetto

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

che

i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

A) Requisiti generali:

Dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. e l'insussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

B) Requisiti professionali (DATI RELATIVI ALLA SINGOLA IMPRESA)

DICHIARA

1. che la società risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede e che l'oggetto sociale dell'impresa risulta coerente con le attività rispondenti a quelle oggetto del presente Avviso.

OVVERO

che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura **(in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto).**

2. di:

- essere un operatore economico con sede legale in Italia;
- essere una società con partecipazione di soci italiani;
- la trattazione di qualsiasi informazione inerente al contratto o al sistema deve avvenire in ambito esclusivamente nazionale italiano;
- possesso della cittadinanza italiana per il personale che opererà sul sistema.

C) Requisiti di capacità tecnica

DICHIARA INOLTRE:

1) di avere comprovata esperienza pregressa, di almeno 5 anni, nel settore spaziale con competenza e capacità nei seguenti settori:

- a) ingegnerizzazione ed esecuzione dei piani di operazioni e logistica integrata e manutenzione per sistemi spaziali di osservazione della terra;

**MOD.1 – Impresa singola/impresa RTI/impresa consorzio ordinario e GEIE
Impresa esecutrice in consorzio di cooperative /consorzio stabile**

- b) gestione programmatica delle fasi E2 (operazioni) ed F (*disposal*) di programmi spaziali di osservazione della terra, come descritta al punto A di par. 2;

dimostrata attraverso

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che la comprovata esperienza pregressa, di almeno 5 anni, nel settore spaziale con competenza e capacità nei seguenti settori:

- a) ingegnerizzazione ed esecuzione dei piani di operazioni e logistica integrata e manutenzione per sistemi spaziali di osservazione della terra;
- b) gestione programmatica delle fasi E2 (operazioni) ed F (*disposal*) di programmi spaziali di osservazione della terra, come descritta al punto A di par. 2;

dimostrata attraverso

è posseduta da _____ (società mandataria o consorziata);

- 2) aver stipulato almeno 1 contratto di €....., IVA esclusa, in corso o completato, svolto con diligenza negli ultimi 5 anni d'attività, per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al punto 1 sopra, dimostrabile tramite presentazione di un elenco dettagliato contenente i seguenti elementi: a) Nome cliente; b) oggetto del servizio (tipologia, etc.) c) importo dell'appalto IVA esclusa;

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che il contratto di €.....IVA esclusa, in corso o *completato*, svolto con diligenza negli ultimi 5 anni d'attività, per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al punto 1 sopra, dimostrabile tramite presentazione di un elenco dettagliato contenente i seguenti elementi: a) Nome cliente; b) oggetto del servizio (tipologia, etc.) c) importo dell'appalto IVA esclusa è/sono nella disponibilità di _____ (società mandataria o consorziata);

- 3) di avere una struttura organizzativa e professionale che comprenda oltre ad un settore dedicato alla gestione dei programmi, anche un settore dedicato all'ingegneria delle operazioni e di logistica integrata e manutenzione per sistemi spaziali di osservazione della terra;

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che la struttura organizzativa e professionale che comprenda oltre ad un settore dedicato alla gestione dei programmi, anche un settore dedicato all'ingegneria delle operazioni e di logistica integrata e manutenzione per sistemi spaziali di osservazione della terra è posseduta da _____ (società facente parte il RTI- Consorzio);

- 4) di avere un sistema di qualità conforme agli standard spaziali;

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che il sistema di qualità conforme agli standard spaziali è posseduto da _____ (società facente parte il RTI- Consorzio);

- 5) di avere un sistema di controllo e gestione della documentazione conforme agli standard spaziali;

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che il sistema di controllo e gestione della documentazione conforme agli standard spaziali è posseduto da _____ (società facente parte il RTI- Consorzio);

6) di avere la disponibilità di un Team nel quale siano assicurate le seguenti competenze:

- a. *Project Management*
 - *Project planning and implementation*
 - *Configuration and information management*
 - *Cost and schedule management*
 - *Risk management*
- b. *Product Assurance*
 - *Product Assurance management*
 - *Quality Assurance*
 - *Dependability and Safety*
- c. *Engineering*
 - *System Engineering*
 - *AIV/AIT*
- d. *Its&Ops*
 - *Engineering*
 - *Execution*

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che il team all'interno del quale sono assicurate le competenze di

- a. *Project Management*
 - *Project planning and implementation*
 - *Configuration and information management*
 - *Cost and schedule management*
 - *Risk management*
- b. *Product Assurance*
 - *Product Assurance management*
 - *Quality Assurance*
 - *Dependability and Safety*
- c. *Engineering*
 - *System Engineering*
 - *AIV/AIT*
- d. *Its&Ops*
 - *Engineering*
 - *Execution*

è nella disponibilità di _____ (società facente parte il RTI- Consorzio).

7) (nel caso di raggruppamenti temporanei) che la mandataria in ogni caso, possiede i requisiti di capacità tecnica in misura maggioritaria.

D) Requisiti di capacità economica e finanziaria

DICHIARA, INOLTRE:

1. di aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un **fatturato globale** di € 14.000.000,00 (euro quattordici milioni) IVA esclusa;

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che il **fatturato globale** di € 14.000.000,00 (euro quattordici milioni) IVA esclusa negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso è posseduto dal raggruppamento o dal consorzio ordinario nel suo complesso; che la mandataria _____ con riferimento al fatturato globale possiede il requisito in misura maggioritaria;

2. di aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un **fatturato specifico** per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 dell'Avviso in oggetto, di € 7.000.000,00 (euro sette milioni) IVA esclusa;

OVVERO

(nel caso di RTI-Consorzio) che il **fatturato specifico** per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 dell'Avviso in oggetto, di € 7.000.000,00 (euro sette milioni) IVA esclusa negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso è posseduto dal raggruppamento o dal consorzio ordinario nel suo complesso; che la mandataria _____ con riferimento al fatturato specifico possiede il requisito in misura maggioritaria;

I suddetti requisiti di cui al punto **C)1) e C)2)** dell'Avviso sono così posseduti (*inserire una colonna per ogni contratto*):

	1	2	3	4
PROGRAMMA					
Importo del contratto					
Descrizione degli scopi					
Durata (mesi)					
Dal (anno) al (anno)					
Affidato da					

Allega alla presente dichiarazione un sintetico curriculum professionale (datato e sottoscritto dal legale rappresentante richiedente) relativo alla struttura organizzativa nonché all'attività svolta nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso. Si considera nel quinquennio anche la parte dei servizi/attività ultimata ed approvata nello stesso periodo nel caso di servizi/attività iniziati in epoca precedente. Dovrà essere precisato, per ogni attività indicata:

**MOD.1 – Impresa singola/impresa RTI/impresa consorzio ordinario e GEIE
Impresa esecutrice in consorzio di cooperative /consorzio stabile**

1. *la tipologia dell'attività;*
2. *il livello dell'attività eseguita/svolta (ideazione/ progettazione/ realizzazione);*
3. *data di effettuazione dell'attività;*
4. *importo fatturato per i servizi/attività effettuate;*
5. *caratteristiche tecniche dei servizi/attività effettuate;*
6. *indicazione dei destinatari*

[Facoltativo] **Allega alla presente** la seguente ulteriore documentazione di supporto ritenuta utile ai fini della dimostrazione del possesso dei sopraindicati requisiti minimi:

.....
.....

DICHIARA infine di essere informato circa il trattamento dei dati personali, ai soli fini della partecipazione alla procedura in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 per l'adeguamento alle disposizioni del Regolamento UE n. 679/16 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, e tutta la normativa nazionale in materia di trattamento dati.

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____,
nella sua qualità di _____.

DATA

TIMBRO DELLA SOCIETA'

E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Per RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE/CONSORZIO ORDINARIO costituendo

DICHIARAZIONE inerente imprese facenti parte il

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE O CONSORZIO ORDINARIO

All'Agenzia Spaziale Italiana

Via del Politecnico s.n.c.

00133 Roma

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall'art. 158 e dall'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
per il "Mantenimento in Condizioni Operative della Missione COSMO-SkyMed Prima e Seconda
generazione (MCO)"

L'impresa:

1. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDATARIA/CAPOGRUPPO**;

DICHIARA CHE IL RTI/CONSORZIO con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

SARÀ EVENTUALMENTE E PRESUMIBILMENTE COSTITUITO DALLE SEGUENTI IMPRESE:

2. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

3. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

4. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

.....

E CHIEDE

di poter partecipare alla procedura in oggetto, quale costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese (o Consorzio Ordinario).

L'IMPRESA CAPOGRUPPO/MANDATARIA

Nota: la dichiarazione dovrà essere timbrata e sottoscritta dal rappresentante legale di tutte le associate al Raggruppamento o partecipanti al Consorzio ordinario.

Dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità dei soggetti firmatari.

Per RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE costituito
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ex art. 47 DPR. 445/2000¹

All'Agenzia Spaziale Italiana
Via del Politecnico s.n.c.
00133 Roma

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall'art. 158 e dall'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
per il "Mantenimento in Condizioni Operative della Missione COSMO-SkyMed Prima e Seconda
generazione (MCO)"

Il sottoscritto _____, nato/a _____, il
_____ e residente a _____ in via _____ n.
_____, C.F. _____, in qualità di legale rappresentante
dell'impresa _____, con sede in _____, via
_____ n. _____, C.F./P.IVA _____, iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____, al n. _____, quale **IMPRESA MANDATARIA**

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative
sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato

ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

CHE LE SEGUENTI SOCIETÀ:

1. _____ con sede in _____ via
_____ n., _____ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., _____ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

2. _____ con sede in _____ via
_____ n., _____ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____

¹ La presente dichiarazione dovrà essere compilata solo qualora non sia allegato originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale di rappresentanza conferito al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

e residente a _____ via _____ n., _____ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

3. _____ con sede in _____ via
_____ n., _____ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., _____ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

4. _____ con sede in _____ via
_____ n., _____ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., _____ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

.....

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

**HANNO COSTITUITO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE
MEDIANTE ATTO PUBBLICO/SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA**

(inserire i dati della scrittura privata o atto pubblico)

**CONFERENDO MANDATO CON RAPPRESENTANZA AL
sottoscritto _____**

quale **legale rappresentante dell'impresa mandataria** _____ di cui in premessa.

E CHIEDE

di poter partecipare alla procedura in oggetto, quale Raggruppamento Temporaneo di Imprese.

L'IMPRESA MANDATARIA

Nota: la dichiarazione dovrà essere timbrata e sottoscritta dal rappresentante legale della società mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese.

Dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.