

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Agenzia Spaziale Italiana
Via del Politecnico s.n.c.
00133 Roma

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall'art. 158 e dall'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei "Servizi di supporto alle attività di Utilizzazione della Stazione Spaziale Internazionale (UTISS 3)"

L'Agenzia Spaziale Italiana nell'intento di investigare lo scenario dei possibili operatori economici in possesso di competenze tecniche adeguate alla specificità delle attività in oggetto, intende avviare una indagine volta ad acquisire la conoscibilità e la disponibilità di soggetti componenti il mercato di riferimento.

1. Obiettivi e Contesto di Riferimento

L'ASI ha stipulato con NASA, il 9 ottobre 1997, il "*Memorandum of Understanding for the design, development, operation and utilisation of three Mini Pressurised Logistics Modules (MPLM) for the International Space Station (ISS)*" (MoU), sulla base del quale ha fornito tre moduli pressurizzati *Multi Purpose Logistics Module (MPLM)*, destinati alla logistica della Stazione Spaziale Internazionale (ISS); il MoU è entrato in vigore a seguito dello scambio di Note diplomatiche tra il Governo Italiano e il Governo degli Stati Uniti in data rispettivamente 18 aprile 2001 e 11 gennaio 2005.

In cambio della fornitura dei moduli MPLM, NASA assicura ad ASI l'accesso all'utilizzazione della ISS per una quota parte delle proprie allocazioni.

L'ASI, in forza del sopra citato MoU, ha acquisito dalla NASA il diritto ad utilizzare lo 0.85% delle risorse NASA della ISS (equivalente allo 0.6% delle risorse del segmento USOS). L'ASI promuove pertanto le opportunità nazionali di utilizzo della ISS derivanti dal MoU, mediante il Piano nazionale di utilizzazione ISS periodicamente aggiornato e concordato con NASA, e la selezione di progetti scientifici e tecnologici attraverso Bandi o in Joint Venture contrattuali.

Si rende necessario implementare i piani di utilizzazione che saranno discussi con NASA ed ESA a valle della selezione dei nuovi esperimenti, selezionati mediante il nuovo bando VUS-3 di prossima pubblicazione, nell'arco di tempo compreso tra il 25 agosto 2021, data immediatamente successiva al termine del contratto in essere, e il 24 novembre 2024, con particolare riferimento alle attività di preparazione ed esecuzione di un massimo di 14 nuovi esperimenti che si svolgeranno sulla ISS in attuazione del piano pluriennale ASI di utilizzazione della ISS, che sarà concordato con NASA nell'ambito del MoU ASI-NASA e aggiornato annualmente nel corso di bilaterali dedicati e con ESA nell'ambito di possibili futuri accordi analoghi a quello stipulato per la missione *Beyond*.

2. Attività

Le principali attività da svolgere si articoleranno nel dettaglio come segue:

Nuovi esperimenti:

- a. Supporto allo sviluppo, integrazione e operazioni *pre*, in e *post* volo (missione) di un massimo di 14 nuovi esperimenti, per ognuno dei quali andranno condotte le seguenti attività:
 1. Supporto allo sviluppo e alla realizzazione degli esperimenti;
 2. Supporto all'integrazione ingegneristica e di missione e alla certificazione dell'*hardware* sperimentale;
 3. Gestione del processo di *Safety*;
 4. Supporto alle operazioni di terra (comprese attività a terra *pre* e *post flight*) e a bordo;
 5. Supporto Logistico.

Attività Base:

- b. Supporto alle operazioni e al mantenimento degli esperimenti in orbita ovvero:
 - supporto alle eventuali operazioni, e/o mantenimento in orbita fino ad eventuale nuovo uso e/o rientro a terra e eventuale spedizione in Italia di *payload* già a bordo della ISS (come *In-Situ*) e *payload* selezionati da ASI in corso d'opera. Sono da escludersi i *payload* LIDAL, NUTRISS e *Acoustic Diagnostics*;
 - supporto ad AMS (se ancora operativo).
- c. Supporto all'attività di divulgazione scientifica e di disseminazione dei risultati
 - Definizione e mantenimento di un piano di divulgazione e promozione delle attività di utilizzazione ASI;
 - Supporto ad ASI alla preparazione di articoli scientifici e divulgativi;
 - Supporto alla partecipazione/presentazione dei risultati dell'Utilizzazione ASI presso convegni, seminari, *workshop*;
 - Mantenimento/aggiornamento dell'archivio ASI on-line IREST/ISPARC/ISD (sia interfaccia *web*, che *database* SQL) contenente tracciamento dell'uso delle risorse di bordo assegnate ad ASI (IREST), descrizione degli esperimenti e elenco delle pubblicazioni (ISPARC) e elenco dei dati collezionati durante le sperimentazioni (ISD).
- d. Supporto alla funzione ASI di Utilizzazione della ISS
 - Revisione delle modifiche ingegneristiche alla documentazione NASA che interessano attività sugli esperimenti, su ISS e attività di utilizzazione (come ad es. CR, CE, CD, PPD, DEV, RFW, MD distribuite dal CM NASA e gestite tramite i *tool online* della NASA e tramite *email*);
 - Supporto al mantenimento del conteggio delle risorse utilizzate da ASI e supporto alla revisione del *Technical Understanding* ASI-NASA aggiornato periodicamente;
 - Report periodico sull'uso delle risorse ASI e statistiche associate;
 - Supporto alla revisione degli *input* al PSF (es *report* periodici per coppie di incrementi, dati di utilizzazione aggregati, supporto a revisione presentazioni, etc);
 - Supporto alla revisione dei dati ASI discussi con MRPWG e IHRCWG.

Lo svolgimento delle attività descritte presuppone la disponibilità di un Centro attrezzato, o attrezzabile entro massimo 6 mesi dalla stipula contrattuale:

- che assicuri un collegamento, soggetto a specifici requisiti di sicurezza, anche in *real time* con i Centri NASA;
- che assicuri la disponibilità di un collegamento Internet per l'accesso alle applicazioni e ai dati NASA disponibili via *web*;
- che sia dotato della strumentazione hw e sw atta ad assicurare capacità di trattamento di segnali audio e video, elaborazione dati, archiviazione;

- che soddisfi i requisiti di implementazione e sicurezza prescritti da NASA;
- che faccia uso della rete ASINET per le comunicazioni con il *ground segment* NASA ed ESA.

Il servizio di supporto si dovrà basare sull'utilizzo della documentazione di requisito NASA e dovrà prevedere l'accesso agli strumenti *web* utilizzati in ambito Utilizzazione Stazione Spaziale.

Come detto, si prevedrà la possibilità di supportare un massimo di 14 nuovi esperimenti. Per ogni esperimento che faccia richiesta di questo supporto, ASI attiverà un nuovo pacco di lavoro di supporto "Nuovi esperimenti" (in una modalità ad ordine di lavoro) per fornire assistenza allo sperimentatore, dalla candidatura dell'esperimento, all'integrazione, logistica, operazioni, rientro a terra e eventuali attività *pre* e *post-volo*.

Relativamente al punto b delle attività base si fa presente che tra questi *payload* non rientra LIDAL, seppure ancora a bordo.

Le prestazioni secondarie sono quelle relative al punto "c" sopra descritto.

Le attività sono classificabili come servizi di ricerca e sviluppo appartenenti al CPV n. 73000000-2 "Servizi di ricerca e sviluppo, nonché servizi di consulenza affini". Le attività oggetto della presente procedura sono da considerarsi escluse dall'applicazione del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le previsioni dell'art. 158 comma 1 del medesimo, in quanto pur mantenendo l'ASI la proprietà dei risultati dell'attività affidata, gli stessi saranno messi a disposizione della comunità industriale e scientifica; la modalità, la tempistica e gli ambiti di tale diffusione saranno definiti da ASI.

Sulla base della pregressa esperienza relativa ai contratti di supporto precedentemente sottoscritti dall'ASI, per ogni nuovo esperimento la spesa massima stimata è pari a € 90.000,00, mentre per la conduzione delle Attività Base la spesa massima stimata è pari a € 1.340.000,00.

Pertanto, la spesa massima prevista per le suddette attività, comprensiva delle attività base e dell'accensione di un massimo di 14 pacchi di lavoro per supporto a "nuovi esperimenti", è pari ad € 2.600.000,00 (euro duemilioneisecentromila) non imponibile IVA, per una durata massima presunta di 39 mesi".

3. Requisiti generali, di capacità tecnica e professionale e di capacità economica e finanziaria

Al presente avviso possono partecipare gli operatori economici come definiti dagli artt. 3 co. 1 lett. p) e 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che abbiano significativa e comprovata esperienza tecnica e professionale, desumibile dal curriculum, nel/i campo/i sotto riportato/i:

- 1) attività di collaborazione con NASA, ESA e/o i loro contraenti per il programma ISS;
- 2) attività operative per e sulla Stazione Spaziale Internazionale;
- 3) predisposizione di documentazione (procedure operative, manuali, Safety Data Package, ...) secondo i requisiti e gli standard del Programma ISS.

In particolare i soggetti interessati dovranno possedere e dimostrare i seguenti **requisiti minimi**:

A) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

insussistenza di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., regolarità contributiva ed assicurativa nonché l'insussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

B) REQUISITI DI CARATTERE PROFESSIONALE:

iscrizione, per attività rispondenti a quelle oggetto del presente Avviso, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in

analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., è richiesta la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA:

- 1) comprovata esperienza pregressa, di almeno 10 anni, nel settore spaziale delle attività sulla ISS, con competenza e capacità di progettazione, sviluppo e realizzazione di esperimenti sulla ISS, dimostrata attraverso la partecipazione a programmi di sviluppo e/o di supporto allo sviluppo di *payload* per la ISS;
- 2) almeno 2 precedenti esperienze in programmi nel settore spaziale delle attività sulla ISS, con competenza e capacità di progettazione, sviluppo e realizzazione di esperimenti sulla ISS, dimostrata attraverso la partecipazione a programmi di sviluppo e/o di supporto allo sviluppo di *payload* per la ISS;
- 3) aver stipulato almeno 2 contratti di importo non inferiore a € 200.000,00 IVA esclusa, in corso o completato/i, svolto/i con diligenza negli ultimi 10 anni d'attività, per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 sopra, dimostrabile tramite presentazione di un elenco dettagliato contenente i seguenti elementi: a) Nome cliente; b) oggetto del servizio (tipologia, etc.) c) importo dell'appalto IVA esclusa;
- 4) disponibilità di un Centro adeguato a svolgere le attività in parola secondo quanto sopra descritto, ovvero impegno a disporre entro massimo 180 giorni dalla stipula;
- 5) struttura organizzativa e professionale che comprenda oltre ad un settore dedicato alla gestione dei programmi, anche un settore dedicato all'ingegneria di sistema;
- 6) sistema di qualità conforme agli *standard* spaziali
- 7) sistema di controllo e gestione della documentazione conforme agli *standard* spaziali;
- 8) disponibilità di un *Team* nel quale siano assicurate le seguenti competenze:
 - *operations*
 - *logistics*
 - *C&DH*
 - *power*
 - *thermal*
 - *structure*
 - *S/W*
 - *safety*
 - *training*
 - *product assurance*
 - *configuration management*.
- 9) attività di collaborazione con NASA, ESA e/o i loro contraenti per il programma ISS;
- 10) attività operative per e sulla Stazione Spaziale Internazionale;
- 11) padronanza della predisposizione di documentazione (procedure operative, manuali, *Safety Data Package*, ...) secondo i requisiti e gli standard del Programma ISS.
- 12) padronanza dei requisiti, metodologie e degli *standard* applicati dal programma ISS per le attività di:
 - PA
 - *Safety*
 - *configuration management*
 - preparazione ed esecuzione delle operazioni in orbita
 - *training* di astronauti e di personale addetto ad un centro di controllo
 - logistica
 - aspetti di sicurezza applicabili alle reti di comunicazione con i centri NASA;

- 13) disponibilità di *tool* e competenze necessarie per:
- lo sviluppo, l'aggiornamento, l'utilizzo di modelli matematici strutturali e termici
 - l'esecuzione di analisi strutturali e termiche
 - l'archiviazione di dati di missione e di dati di manutenzione dell'hw/sw
 - l'archiviazione di immagini
- 14) familiarità con:
- flusso di integrazione dei *payload* della ISS sia in ambito ESA che in ambito NASA
 - pianificazione delle operazioni sulla ISS
 - valutazione di requisiti operativi per attività sulla ISS
 - sviluppo di procedure operative per attività sulla ISS
 - valutazione di anomalie e malfunzionamenti di sistemi spaziali complessi
 - logiche e metodologie di *maintenance/spare management* per la ISS
- 15) familiarità con i siti e i database NASA ed ESA per il programma ISS;
- 16) familiarità con:
- le aree scientifiche di utilizzo della ISS
 - il settore nazionale della ricerca aerospaziale in missione abitate
- 17) competenze di divulgazione e disseminazione delle attività spaziali;

D) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

1. aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un fatturato globale non inferiore a € 4.000.000,00 (euro quattromilioni) non imponibile IVA;
2. aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un fatturato specifico non inferiore a € 2.000.000,00 (euro duemilioni) non imponibile IVA; si precisa che per fatturato specifico si intende quello relativo a servizi/ attività inerenti alla ISS;

N.B.: Relativamente ai requisiti di fatturato richiesti si precisa che gli importi indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della procedura, in possesso di adeguata solidità finanziaria, e ciò in considerazione della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti, occorrente ai fini della gestione complessiva dei servizi connessi all'utilizzazione della ISS.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti **C)1., C)2. e C)3.** si dovrà compilare la seguente tabella:

	1	2	3	4
PROGRAMMA					
Importo del contratto					
Descrizione degli scopi					
Durata (mesi)					
Dal (anno) al (anno)					
Affidato da					

4. Documentazione da presentare

Gli interessati possono presentare la propria candidatura in previsione di un eventuale e successiva procedura per l'affidamento dei servizi/attività di cui alle premesse, corredata dalla seguente documentazione:

- A) **Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, **attestante il possesso dei requisiti** generali, professionali di capacità tecnica ed economica e finanziaria indicati al precedente punto 3 del presente avviso (MOD. 1,);
- B) **Sintetico curriculum professionale** (datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente) relativo alla struttura organizzativa nonché all'attività svolta nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso. Si considera nel quinquennio anche la parte dei servizi/attività ultimata ed approvata nello stesso periodo nel caso di servizi/attività iniziati in epoca precedente. Dovrà essere precisato, per ogni attività indicata:
1. la tipologia dell'attività;
 2. il livello dell'attività eseguita/svolta (ideazione/ progettazione/ realizzazione);
 3. data di effettuazione dell'attività;
 4. importo fatturato per i servizi/attività effettuate;
 5. caratteristiche tecniche dei servizi/attività effettuate;
 6. indicazione dei destinatari/committenti
- [1]
- C) Fotocopia di un valido **documento di riconoscimento** del sottoscrittore.
- D) Eventuale **ulteriore documentazione** di supporto ritenuta utile ai fini della dimostrazione del possesso dei sopraindicati requisiti minimi.

È possibile presentare la candidatura in forma singola o associata secondo quanto indicato dall'art. 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (MOD. 1, MOD. 2, MOD. 3). Ciascun soggetto potrà comparire singolarmente ovvero in forma associata in una sola candidatura, pena l'**esclusione** di tutte le candidature coinvolte.

La partecipazione all'eventuale procedura negoziata in RTI e/o Consorzio comporta che vengano fornite tutte le documentazioni/autodichiarazioni richieste di cui ai precedenti punti 4. A), 4. B), 4. C) e 4. D) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE, o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica; in riferimento ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto. Le autodichiarazioni dovranno essere corredate dalla copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore.

Nel caso di partecipazione in RTI/Consorzio sarà applicato l'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. In particolare i requisiti per la partecipazione alla procedura di cui al precedente punto 3 dovranno essere così soddisfatti e dimostrati:

- I. **Requisiti generali e professionali**, di cui al **punto 3 lett. A) e B)**, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE, o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica; nei casi di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.
- II. **Requisiti tecnici cumulabili**, di cui al **punto 3 lett. da C)4. a C)17.** devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso. Nei casi di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- III. **Altri requisiti tecnici non cumulabili**, di cui al **punto 3 lett. da C)1. a C)3.,** devono essere soddisfatti interamente dalla mandataria o da una delle consorziate nel consorzio ordinario. Nei casi di soggetti di cui

all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

IV. Requisiti economico-finanziario cumulabili di cui al punto 3 lett. D):

- a. il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al **punto D)1.** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nei casi di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- b. il requisito relativo al **fatturato specifico** di cui al **punto D)2.** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria. Nei casi di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'ASI si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ulteriori sulla documentazione presentata.

5. Abilitazione alla manifestazione di interesse

La procedura si svolge per via elettronica attraverso la piattaforma:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asi

L'abilitazione si effettua collegandosi alla piattaforma di cui sopra, entrando nell'avviso pubblicato nell'home page, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso", ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando.

Coloro che non sono ancora registrati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente il bottone "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del *form*, sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla scheda dell'indagine di mercato.

6. Caricamento della documentazione

Tutti i documenti devono essere presentati in formato pdf firmato digitalmente.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario effettuare l'autenticazione con le proprie credenziali alla piattaforma telematica, accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Documentazione" > "Documentazione". Premendo il bottone con l'immagine della cartella si aprirà la

finestra di selezione e caricamento file. Premere quindi “Seleziona file”, cercare il documento sul proprio PC e premere “Avvia upload”. Al termine di tale processo il sistema mostrerà l’avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione del documento.

La documentazione dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 15° giorno dalla pubblicazione sul sito web istituzionale (o primo giorno lavorativo successivo, qualora il 15° giorno sia festivo o pre-festivo non lavorativo).

7. Chiarimenti

Per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile all’interno della sezione “*E-procurement* - Proc. d’acquisto”, richiamando la manifestazione d’interesse di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato. Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare con le modalità anzidette, almeno **dieci giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione, mediante pubblicazione in forma anonima nella suddetta sezione “Chiarimenti”.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell’indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione > Dati” della piattaforma telematica nell’apposito campo “Email PEC” all’interno dello step “Principale”. La validità dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

Il Responsabile Unico di Procedimento (RUP) è nome cognome (gabriele.mascetti@asi.it).

8. Affidamento del contratto

Si fa presente che, qualora l’ASI intenda procedere con la procedura per l’affidamento del contratto in parola, facendo ricorso alla procedura negoziata, nella lettera di Richiesta di offerta saranno meglio specificati i criteri di valutazione delle offerte e le condizioni contrattuali, e sarà precisato il dettaglio di tutte le prestazioni/attività da effettuare, nonché quali ulteriori documenti dovranno essere prodotti per la verifica dei requisiti dichiarati.

Qualora al termine delle attività di valutazione risulti una sola offerta valida l’ASI procederà alla consueta valutazione di congruità economica della medesima.

Inoltre si fa presente sin d'ora che nell'eventuale lettera di richiesta di offerta, in caso di RTI/ConSORZI verrà anche richiesto **l'impegno**, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, a costituirsi, in caso di affidamento, in RTI/ConSORZIO con conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza.

9. Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, nonché nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è l'Agenzia Spaziale Italiana.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, art. 13, si informa che i dati personali forniti saranno trattati per le esclusive finalità di partecipazione alla presente procedura e per gli eventuali adempimenti successivi. I dati saranno trattati mediante l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità, più un ulteriore periodo di dieci anni quale termine massimo in caso di eventuale contenzioso.

La presentazione della candidatura comporta l'implicito rilascio del consenso al trattamento dei dati ai fini della procedura stessa.

L'interessato gode dei diritti di cui al Capo III del citato Regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare, limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi ad una propria situazione particolare. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'ASI contattando il Responsabile della Protezione dei dati personali all'indirizzo Agenzia Spaziale Italiana – Responsabile della Protezione dei dati personali, via del Politecnico s.n.c., 00133 Roma, ovvero all'indirizzo di posta elettronica rpd@asi.it.

L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, il Garante per la protezione dei dati personali, all'indirizzo rinvenibile sul suo sito istituzionale.

Il Direttore Generale reggente
Fabrizio Tosone

MOD. 1 – Autodich. impresa singola/impresa RTI/impresa consorzio ordinario e GEIE Impresa esecutrice in consorzio di cooperative/consorzio stabile.

Per ciascuna IMPRESA/impresa RTI/impresa CONSORZIO ORDINARIO e GEIE/

Impresa esecutrice in Consorzio di Cooperative/Consorzio Stabile

AUTODICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

all’Agenzia Spaziale Italiana

Via del Politecnico s.n.c.

00133 Roma

relativa alla

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall’art. 158 e dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l’affidamento dei “Servizi di supporto alle attività di Utilizzazione della Stazione Spaziale Internazionale (UTISS 3)”

Presentata dall’Impresa/impresa RTI/Impresa Consorzio ordinario o GEIE/ impresa esecutrice in Consorzio Stabile/Consorzio di cooperative _____

Incaricata dal Consorzio stabile/ Consorzio di cooperative _____

[Per i consorzi ordinari d’imprese/GEIE dichiarare qual è l’impresa capogruppo e quali sono le imprese mandanti; per i consorzi di cooperative dichiarare quali sono le società esecutrici del servizio; per i consorzi stabili dichiarare quali sono i consorziati per i quali si concorre.]

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in
qualità di (*carica sociale*) _____ della Società _____ sede legale
_____ sede operativa _____ numero di telefono _____
n. fax _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Referente per l’Indagine Nome e Cognome _____

Indirizzo al quale inviare la corrispondenza:

Via _____ Città _____

Cap _____ n. tel. _____ n. fax _____

n. cell. _____ PEC _____

in relazione all’Avviso di Indagine di Mercato di cui in oggetto

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

che

i fatti, stati e qualità riportati nei successivi punti corrispondono a verità:

A) Requisiti generali:

Dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. e l'insussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

B) Requisiti professionali (DATI RELATIVI ALLA SINGOLA IMPRESA)

DICHIARA

1. che la società risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede e che l'oggetto sociale dell'impresa risulta coerente con le attività rispondenti a quelle oggetto del presente Avviso.

ovvero

che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura
(in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto).

2. *iscrizione all'Albo...*

C) Requisiti di capacità tecnica

DICHIARA INOLTRE:

1. di avere comprovata esperienza pregressa, di almeno 10 anni, nel settore spaziale delle attività sulla ISS, con competenza e capacità di progettazione, sviluppo e realizzazione di esperimenti sulla ISS, dimostrata attraverso la partecipazione a programmi di sviluppo e/o di supporto allo sviluppo di *payload* per la ISS, dimostrata attraverso curriculum;

ovvero

- (nel caso di RTI-Consorzio) che la comprovata esperienza pregressa, di almeno 10 anni, nel settore spaziale delle attività sulla ISS, con competenza e capacità di progettazione, sviluppo e realizzazione di esperimenti sulla ISS, dimostrata attraverso la partecipazione a programmi di sviluppo e/o di supporto allo sviluppo di *payload* per la ISS, dimostrata attraverso curriculum, dimostrata attraverso curriculum, è posseduta da _____ (società mandataria o consorziata);

- 2. di avere almeno almeno 2 precedenti esperienze in programmi nel settore spaziale delle attività sulla ISS, con competenza e capacità di progettazione, sviluppo e realizzazione di esperimenti sulla ISS, dimostrata attraverso la partecipazione a programmi di sviluppo e/o di supporto allo sviluppo di *payload* per la ISS, dimostrata attraverso curriculum;

ovvero

- (nel caso di RTI-Consorzio) che le almeno 2 comprovate precedenti esperienze in programmi nel settore spaziale delle attività sulla ISS, con competenza e capacità di progettazione, sviluppo e realizzazione di esperimenti sulla ISS, dimostrata attraverso la partecipazione a programmi di sviluppo e/o di supporto allo sviluppo di *payload* per la ISS, dimostrata attraverso curriculum, è posseduta da _____ (società mandataria o consorziata);

- 3. di aver stipulato almeno 2 contratti di importo non inferiore a € 200.000,00, IVA esclusa, in corso o completato, svolto con diligenza negli ultimi 10 anni servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 sopra, dimostrabile tramite presentazione di un elenco dettagliato contenente i seguenti elementi: a) Nome cliente; b) oggetto del servizio (tipologia, etc.) c) importo dell'appalto IVA esclusa, dimostrabile tramite l'elenco dettagliato di cui sotto;

ovvero

- [2] (nel caso di RTI-Consorzio) che gli almeno 2 contratti stipulati di importo non inferiore a € 200.000,00, IVA esclusa, in corso o completato, svolto con diligenza negli ultimi 10 anni servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 sopra, dimostrabile tramite presentazione di un elenco dettagliato contenente i seguenti elementi: a) Nome cliente; b) oggetto del servizio (tipologia, etc.) c) importo dell'appalto IVA esclusa, dimostrabile tramite l'elenco dettagliato di cui sotto, è/sono nella disponibilità di _____ (società mandataria o consorziata);

- 4. di avere disponibilità di un Centro adeguato a svolgere le attività in parola secondo quanto sopra descritto, ovvero impegno a disporre entro massimo 180 giorni dalla stipula;

ovvero

- [3] (nel caso di RTI-Consorzio) che la disponibilità di un Centro adeguato a svolgere le attività in parola secondo quanto sopra descritto, ovvero impegno a disporre entro massimo 180 giorni dalla stipula, è fornito da _____ (società mandataria o consorziata);

- 5. di avere una struttura organizzativa e professionale che comprenda oltre a competenze dedicate alla gestione dei programmi, anche competenze dedicate all'ingegneria di sistema;

ovvero

[4] (nel caso di RTI-Consortio) che la struttura organizzativa e professionale che comprenda oltre a competenze dedicate alla gestione dei programmi, anche competenze dedicate all'ingegneria di sistema è posseduta da _____ (società facente parte il RTI- Consortio);

6. di avere un sistema di qualità conforme agli *standard* spaziali;

ovvero

[5] (nel caso di RTI-Consortio) che il sistema di qualità conforme agli *standard* spaziali è posseduto da _____ (società facente parte il RTI- Consortio);

7. di avere un sistema di controllo e gestione della documentazione conforme agli *standard* spaziali;

ovvero

[6] (nel caso di RTI-Consortio) che il sistema di controllo e gestione della documentazione conforme agli *standard* spaziali è posseduto da _____ (società facente parte il RTI- Consortio);

8. di avere disponibilità di un *Team* nel quale siano assicurate le seguenti competenze:

- *operations*
- *logistics*
- *C&DH*
- *power*
- *thermal*
- *structure*
- *S/W*
- *safety*
- *training*
- *product assurance*
- *configuration management.*

ovvero

(nel caso di RTI-Consortio) che il *Team* all'interno del quale sono assicurate le competenze di

- *operations*
- *logistics*
- *C&DH*
- *power*
- *thermal*
- *structure*
- *S/W*
- *safety*
- *training*
- *product assurance*
- *configuration management.*

[7] è nella disponibilità di _____ società facente parte il RTI- Consortio).

[8] 9. di avere svolto attività di collaborazione con NASA, ESA e/o i loro contraenti per il programma ISS, dimostrata attraverso curriculum;

ovvero

[9] (nel caso di RTI-Consorzio) che attività di collaborazione con NASA, ESA e/o i loro contraenti per il programma ISS, dimostrata attraverso curriculum è stata svolta da _____ (società facente parte il RTI- Consorzio);

[10] 10. di avere svolto attività operative per e sulla Stazione Spaziale Internazionale, dimostrata attraverso curriculum;

ovvero

[11] (nel caso di RTI-Consorzio) che attività operative per e sulla Stazione Spaziale Internazionale, dimostrata attraverso curriculum è stata svolta da _____ (società facente parte il RTI- Consorzio);

[12] 11. di avere padronanza della predisposizione di documentazione (procedure operative, manuali, *Safety Data Package*, ...) secondo i requisiti e gli standard del Programma ISS, dimostrata attraverso curriculum;

ovvero

[13] (nel caso di RTI-Consorzio) che la padronanza della predisposizione di documentazione (procedure operative, manuali, *Safety Data Package*, ...) secondo i requisiti e gli standard del Programma ISS, dimostrata attraverso curriculum è stata svolta da _____ (società facente parte il RTI- Consorzio);

12. di avere padronanza, dimostrata attraverso curriculum, dei requisiti, metodologie e degli *standard* applicati dal programma ISS per le attività di:

- PA
- *Safety*
- *configuration management*
- preparazione ed esecuzione delle operazioni in orbita
- *training* di astronauti e di personale addetto ad un centro di controllo
- logistica
- aspetti di sicurezza applicabili alle reti di comunicazione con i centri NASA;

ovvero

(nel caso di RTI-Consorzio) che la padronanza, dimostrata attraverso curriculum, dei requisiti, metodologie e degli *standard* applicati dal programma ISS per le attività di:

- PA
- *Safety*
- *configuration management*
- preparazione ed esecuzione delle operazioni in orbita
- *training* di astronauti e di personale addetto ad un centro di controllo
- logistica
- aspetti di sicurezza applicabili alle reti di comunicazione con i centri NASA;

[14] è posseduta da _____ (società facente parte il RTI-Consorzio);

13. di avere disponibilità di *tool* e competenze necessarie per:

- lo sviluppo, l'aggiornamento, l'utilizzo di modelli matematici strutturali e termici
- l'esecuzione di analisi strutturali e termiche
- l'archiviazione di dati di missione e di dati di manutenzione dell'hw/sw
- l'archiviazione di immagini;

ovvero

(nel caso di RTI-Consorzio) che la disponibilità di *tool* e competenze necessarie per:

- lo sviluppo, l'aggiornamento, l'utilizzo di modelli matematici strutturali e termici
- l'esecuzione di analisi strutturali e termiche
- l'archiviazione di dati di missione e di dati di manutenzione dell'hw/sw
- l'archiviazione di immagini;

[15] è posseduta da _____ (società facente parte il RTI-Consorzio);

14. di avere familiarità, dimostrata attraverso curriculum, con:

- flusso di integrazione dei *payload* della ISS sia in ambito ESA che in ambito NASA
- pianificazione delle operazioni sulla ISS
- valutazione di requisiti operativi per attività sulla ISS
- sviluppo di procedure operative per attività sulla ISS
- valutazione di anomalie e malfunzionamenti di sistemi spaziali complessi
- logiche e metodologie di *maintenance/spare management* per la ISS

ovvero

(nel caso di RTI-Consorzio) che la familiarità, dimostrata attraverso curriculum, con:

- flusso di integrazione dei *payload* della ISS sia in ambito ESA che in ambito NASA
- pianificazione delle operazioni sulla ISS
- valutazione di requisiti operativi per attività sulla ISS
- sviluppo di procedure operative per attività sulla ISS
- valutazione di anomalie e malfunzionamenti di sistemi spaziali complessi
- logiche e metodologie di *maintenance/spare management* per la ISS

è posseduta da _____ (società facente parte il RTI-Consorzio);

[16] 15. di avere familiarità con i siti e i database NASA ed ESA per il programma ISS, dimostrata attraverso curriculum;

ovvero

[17] (nel caso di RTI-Consorzio) che la familiarità con i siti e i database NASA ed ESA per il programma ISS, dimostrata attraverso curriculum è posseduta da _____ (società facente parte il RTI-Consorzio);

16. di avere familiarità, dimostrata attraverso curriculum, con:

- le aree scientifiche di utilizzo della ISS
- il settore nazionale della ricerca aerospaziale in missione abitate

ovvero

(nel caso di RTI-Consorzio) che la familiarità dimostrata attraverso curriculum, con:

- le aree scientifiche di utilizzo della ISS
- il settore nazionale della ricerca aerospaziale in missione abitata

[18] è posseduta da _____ (società facente parte il RTI-Consorzio);

17. di avere competenze di divulgazione e disseminazione delle attività spaziali, dimostrate attraverso curriculum,

ovvero

(nel caso di RTI-Consorzio) che le competenze di divulgazione e disseminazione delle attività spaziali, dimostrate attraverso curriculum, sono possedute da _____ (società facente parte il RTI-Consorzio);

[19]

D) Requisiti di capacità economica e finanziaria

DICHIARA INOLTRE:

1. di aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un fatturato globale di € 4.000.000,00 (non imponibile IVA);

[20] *ovvero*

[21] (nel caso di RTI-Consorzio) che il fatturato globale di € 4.000.000,00 (non imponibile IVA) negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso è posseduto dal raggruppamento o dal consorzio ordinario nel suo complesso; che la mandataria _____ con riferimento al fatturato globale possiede il requisito in misura maggioritaria;

2. di aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso un fatturato specifico per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 dell'Avviso in oggetto, di € 2.000.000,00 (non imponibile IVA);

[22] *ovvero*

[23] (nel caso di RTI-Consorzio) che il fatturato specifico per servizi/attività analoghe o comparabili con quelle di cui al paragrafo 2 dell'Avviso in oggetto, di € 2.000.000,00 (non imponibile IVA) negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso è posseduto dal raggruppamento o dal consorzio ordinario nel suo complesso; che la mandataria _____ con riferimento al fatturato specifico possiede il requisito in misura maggioritaria;

I suddetti requisiti di cui ai punti **C)1., C)2. e C)3.** dell'Avviso sono così posseduti (*inserire una colonna per ogni contratto*):

	1	2	3	4
PROGRAMMA					
Importo del contratto					
Descrizione degli scopi					
Durata (mesi)					

Dal (anno) al (anno)					
Affidato da					

Allega alla presente dichiarazione un sintetico curriculum professionale (datato e sottoscritto dal legale rappresentante richiedente) relativo alla struttura organizzativa nonché all'attività svolta nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso. Si considera nel quinquennio anche la parte dei servizi/attività ultimata ed approvata nello stesso periodo nel caso di servizi/attività iniziati in epoca precedente. Dovrà essere precisato, per ogni attività indicata:

1. *la tipologia dell'attività;*
2. *il livello dell'attività eseguita/svolta (ideazione/ progettazione/ realizzazione);*
3. *data di effettuazione dell'attività;*
4. *importo fatturato per i servizi/attività effettuate;*
5. *caratteristiche tecniche dei servizi/attività effettuate;*
6. *indicazione dei destinatari*

[Facoltativo] **Allega alla presente** la seguente ulteriore documentazione di supporto ritenuta utile ai fini della dimostrazione del possesso dei sopraindicati requisiti minimi:

.....

DICHIARA infine di essere informato circa il trattamento dei dati personali, ai soli fini della partecipazione alla procedura in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 per l'adeguamento alle disposizioni del Regolamento UE n. 679/16 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, e tutta la normativa nazionale in materia di trattamento dati.

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, nella sua qualità di _____.

DATA

TIMBRO DELLA SOCIETA'

E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Per RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE/CONSORZIO ORDINARIO costituendo

DICHIARAZIONE inerente imprese facenti parte il

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE O CONSORZIO ORDINARIO

all’Agenzia Spaziale Italiana

Via del Politecnico s.n.c.

00133 Roma

relativa alla

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall’art. 158 e dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
per l’affidamento dei “Servizi di supporto alle attività di Utilizzazione della Stazione Spaziale
Internazionale (UTISS 3)”

L’impresa:

1. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDATARIA/CAPOGRUPPO**;

DICHIARA CHE IL RTI/CONSORZIO con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

SARÀ EVENTUALMENTE E PRESUMIBILMENTE COSTITUITO DALLE SEGUENTI IMPRESE:

2. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

3. _____ con sede in _____ via
_____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., ___ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

4. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

5. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

6. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

E CHIEDE

di poter partecipare alla procedura in oggetto, quale costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese (o Consorzio Ordinario), ai sensi e per gli effetti degli articoli 45 e 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'IMPRESA CAPOGRUPPO/MANDATARIA

Nota: la dichiarazione dovrà essere timbrata e sottoscritta dal rappresentante legale di tutte le associate al Raggruppamento o partecipanti al Consorzio ordinario.

Dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità dei soggetti firmatari.

Per RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE costituito

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ex art. 47 DPR. 445/2000¹

all’Agenzia Spaziale Italiana

Via del Politecnico s.n.c.

00133 Roma

relativa alla

Procedura, esperita ai sensi di quanto previsto dall’art. 158 e dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
per l’affidamento dei “Servizi di supporto alle attività di Utilizzazione della Stazione Spaziale
Internazionale (UTISS 3)”

Il sottoscritto _____, nato/a _____, il
_____ e residente a _____ in via _____ n.
_____, C.F. _____, in qualità di legale rappresentante
dell’impresa _____, con sede in _____, via
_____ n. _____, C.F./P.IVA _____, iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____, al n. _____, quale **IMPRESA MANDATARIA**

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative
sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato

ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

CHE LE SEGUENTI SOCIETÀ:

1. _____ con sede in _____ via
_____ n., _____ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A.
di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante
_____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n., _____ C.F.
_____ in qualità di **IMPRESA MANDATANTE;**

¹ La presente dichiarazione dovrà essere compilata solo qualora non sia allegato originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale di rappresentanza conferito al legale rappresentante dell’impresa mandataria.

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

2. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

3. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

4. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

5. _____ con sede in _____ via _____ n., ___ C.F./P.IVA - _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, rappresentata da (carica sociale) e legale rappresentante _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ via _____ n., ___ C.F. _____ in qualità di **IMPRESA MANDANTE**;

con specifico riferimento alla procedura indicata in oggetto,

HANNO COSTITUITO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE

MEDIANTE ATTO PUBBLICO/SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA

(inserire i dati della scrittura privata o atto pubblico)

**CONFERENDO MANDATO CON RAPPRESENTANZA AL
sottoscritto _____**

quale **legale rappresentante dell'impresa mandataria**_____ di cui in premessa.

E CHIEDE

di poter partecipare alla procedura in oggetto, quale Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi e per gli effetti degli articoli 45 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'IMPRESA MANDATARIA

Nota: la dichiarazione dovrà essere timbrata e sottoscritta dal rappresentante legale della società mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese.

Dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.