

BANDO ASI "TECNOLOGIE ABILITANTI TRASVERSALI"

CONTRATTO DI FINANZIAMENTO ASI N.

Codice Unico di Progetto (CUP)

Codice Identificativo Gara (CIG).....

"Titolo proposta"

TRA

L'Agenzia Spaziale Italiana (d'ora innanzi indicata come ASI), con sede in Roma in Viale del Politecnico s.n.c. (c.a.p. 00133), codice fiscale n. 97061010589, rappresentata dal Direttore Generale Dott.ssa Anna Sirica

E

..... (d'ora innanzi denominata indicata come Beneficiario) con sede in....., - con capitale sociale di Euro interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di- Codice Fiscale n..... e Partita IVA n....., rappresentata danella sua qualità di

Il presente atto consta di:

- contratto di n. ... articoli, per complessive pagine
- All. 1 - Allegato Tecnico Gestionale dipagine;
- All. 2 - Voci di costo
- All. 3 - Linee guida rendicontazione;
- All. 4 - Linee guida modifiche alla ripartizione delle voci di costo
- All. 4bis - Richiesta rimodulazione spese
- All. 5 - Modulo Rendiconto enti pubblici.xls
- All. 6 - modello rendicontazione privati.xlsx



A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page.

- All. 7 - Dichiarazione sost. Timesheet.xls
- All. 8 - Dichiarazione_sost_Rendiconto_SAL_FINALE
- All. 9 - Modulo di rendicontazione finale
- All. 10 - Dichiarazione_sost_Rendiconto_SAL



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'C' followed by a horizontal line.

SOMMARIO

PREMESSE

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

ART. 2 – DURATA

ART. 3 – IMPORTO DEL FINANZIAMENTO

ART. 4 – PIANO DELLE ATTIVITA'

ART. 5 – DIRITTI E DOVERI DELLE PARTI

ART. 6 – COSTI AMMISSIBILI

ART. 7 – INDICATORI DI RISULTATO

ART. 8 – PROROGHE-SOSPENSIONI

ART. 9 – MODIFICHE

ART. 10 – MODALITA' E CONDIZIONI DI EROGAZIONI

ART. 11 – ANTICIPAZIONE

ART. 12 – GARANZIE

ART. 13 – RISULTATI DEL PROGETTO

ART. 14 – INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

ART. 15 – REVOCA DEL FINANZIAMENTO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

ART. 16 – SANZIONI ULTERIORI

ART. 17 – NORME APPLICABILI

ART. 18 – FORO COMPETENTE

ART. 19 – SPESE E ONERI



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'E' followed by a horizontal line.

PREMESSE

Premesso che:

- L'Agenzia Spaziale Italiana (ASI), nell'ambito dei propri compiti istituzionali e con l'intento di stimolare la ricerca spaziale sia accademica sia industriale verso la frontiera tecnologica, promuove progetti di ricerca e sviluppo di tecnologie fortemente innovative, abilitanti per lo spazio. In particolare, le linee di interesse strategico per l'ASI riguardano sviluppi tecnologici¹ fortemente innovativi. A tale scopo in data _____ è stato pubblicato sul sito dell'ASI il bando di finanziamento per progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale 'TECNOLOGIE ABILITANTI TRASVERSALI' (di seguito "Bando per Tecnologie Abilitanti trasversali"), per il quale il Beneficiario ha presentato il progetto "_____", ritenuto dall'ASI meritevole di finanziamento.
- In questo senso l'ASI con delibera del Consiglio di amministrazione dell'ASI n. 195/2016 del 22 novembre 2016 avente ad oggetto l'approvazione dell'iniziativa strategica "Attività di ricerca e sviluppo di tecnologie per sottosistemi e apparati di piattaforma innovativi, nell'ambito del Programma Piccoli Satelliti" ha inteso finanziare le migliori proposte di e sviluppo di tecnologie per sottosistemi e apparati di piattaforma innovativi, nell'ambito del Programma Piccoli Satelliti; tali finanziamenti vengono erogati in osservanza a quanto disposto dal Regolamento della Commissione Europea n. 651/2014 del 17 giugno 2014 (di seguito "Regolamento").
- Il Beneficiario (ed il/i Componente/i del team di seguito specificati) ha presentato il progetto ".....", di seguito denominato Progetto.
- Per detto Progetto l'ASI, con decreto n..... del....., ha ritenuto congruo un finanziamento a titolo di contributo alle spese da parte ASI pari a €.....(escluso dal campo di applicazione dell'IVA), a fronte di un cofinanziamento pari a €
- Con nota prot. n° in data il Beneficiario ha accettato l'importo

¹ secondo la classificazione gerarchica a seguire, di componenti (p.es. EEE), unità (p.es. battery), sottosistemi (p.es. power subsystem).



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'Q' followed by a long horizontal stroke.

sopraindicato.

- Il Beneficiario e il/i Componente/i del team sono tra loro vincolati dall'obbligo di adempiere alle obbligazioni derivanti dal presente Contratto ed in particolare dall'obbligo di realizzare il Progetto come da allegato Tecnico-Gestionale (All. 1); l'eventuale inadempimento potrebbe comportare la revoca del finanziamento con le conseguenze di cui al successivo art. 15.
- *Con nota prot. n.del il Beneficiario ed il/i Componente/i del team hanno trasmesso le dichiarazioni rese secondo le modalità previste per l'autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con richiamo esplicito alle sanzioni penali previste all'art. 76 per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, in cui i rispettivi rappresentanti legali hanno confermato che, alla data di scadenza del bando per "Astrobiologia" erano in possesso di tutti i requisiti necessari per essere qualificati come micro, piccole, medie imprese o organismi di ricerca ai sensi dell'applicazione del Regolamento (solo per micro, piccole, medie imprese o organismi di ricerca).*

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

OGGETTO DEL CONTRATTO

- 1.1 L'ASI econvengono la realizzazione del progetto "....." secondo quanto previsto dall'allegato tecnico gestionale (All. 1), nonché dal **Bando tecnologie abilitanti trasversali** che, anche se non materialmente allegato, costituisce parte integrante del presente Contratto.

Art. 2

DURATA

- 2.1 Il presente Contratto ha validità dalla data di stipula e produce i suoi effetti fino al termine di tutte le attività e degli impegni in esso previsti.



- 2.2 Il progetto oggetto del presente Contratto ha durata di(*max mesi 36 mesi*) con decorrenza dalla data della Riunione Iniziale (Kick Off), da tenersi entro 30 giorni dalla data di stipula.
- 2.3 I termini in “giorni” menzionati nelle presenti norme devono intendersi come “giorni calendariali” e non lavorativi, tranne laddove diversamente ed esplicitamente indicato.

Art. 3

IMPORTO DEL FINANZIAMENTO

- 3.1 Con la firma del presente Contratto viene formalizzata la concessione al Beneficiario di un finanziamento fino all'importo massimo pari ad Euro (escluso dal campo di applicazione dell'IVA) a titolo di concorso delle spese per la realizzazione di tutte le attività previste nell'allegato tecnico gestionale. Il finanziamento viene così ripartito tra il Beneficiario e il/i Componente/i del team in ragione della suddivisione delle quote dei costi il cui dettaglio è riportato nell'Allegato 2 (Voci di Costo):

.....(il Beneficiario):

- fino all'importo massimo pari ad Euro

.....(il Componente del team 1):

- fino all'importo massimo pari ad Euro

..... (il Componente del team 2):

- fino all'importo massimo pari ad Euro

..... (il Componente del team 3):

- fino all'importo massimo pari ad Euro

Eventuali modifiche alla predetta ripartizione dei costi, tra i Soggetti finanziati, sono vincolate a specifiche approvazioni da parte dell'ASI, in conformità a quanto previsto al successivo art. 9.

Il cofinanziamento da parte del Beneficiario ammonta ad €

L'erogazione del finanziamento avrà luogo in conformità a quanto previsto al successivo art. 10.



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'C' followed by a horizontal line.

Art. 4**PIANO DELLE ATTIVITA'**

- 4.1 Vengono identificati i seguenti eventi chiave (Stato Avanzamento Lavori - SAL) a partire dalla data della riunione iniziale (KO) del Contratto che, coerentemente con quanto previsto dall'allegato tecnico gestionale, saranno conformi alla seguente tempistica:

Riunione Iniziale (KO)	T_0
Riunione di Stato Avanzamento Lavori (SAL 1)	$T_0 + \dots$ mesi
Riunione di Stato Avanzamento Lavori (SAL 2)	$T_0 + \dots$ mesi
...	
Riunione Finale (RF)	$T_0 + \dots$ mesi

L'ASI si riserva la facoltà, durante il corso del progetto, di richiedere ulteriori relazioni/riunioni intermedie sull'attività svolta.

Art. 5**DIRITTI E DOVERI DELLE PARTI**

- 5.1 Il Beneficiario opererà in piena autonomia e secondo le norme di legge e regolamentari vigenti, sia nazionali sia comunitarie, assumendosi la completa responsabilità della realizzazione delle attività oggetto del presente Contratto; l'ASI pertanto, resterà estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in relazione allo svolgimento del Contratto e sarà totalmente esente da responsabilità per eventuali danni riconducibili ad attività direttamente o indirettamente connesse all'esecuzione delle attività oggetto del Contratto. In particolare il Beneficiario:

- a) esonera e tiene indenne l'ASI da qualsiasi impegno, onere e responsabilità, ed a qualsiasi titolo, che possa derivare nei confronti dei terzi durante l'esecuzione del presente Contratto;
- b) è responsabile, nei confronti dell'ASI, dello sviluppo delle attività oggetto del Contratto, nonché del controllo sull'omogeneità, completezza e qualità del lavoro svolto compreso quello svolto dal/i Componente/i del team;



- c) si obbliga ad assumere la responsabilità della corretta esecuzione del Contratto;
- d) si impegna, durante la vigenza contrattuale, ad osservare tutte le disposizioni in materia di sicurezza, ordine pubblico, capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, vigenti e/o sopravvenute successivamente alla stipula contrattuale.

- 5.2 Il Beneficiario si impegna, per tutta la durata del Contratto, a non fruire e a non richiedere ulteriori finanziamenti pubblici per l'esecuzione delle attività oggetto del Contratto come specificate nell'allegato tecnico gestionale (All.1).
- 5.3 L'ASI, il Beneficiario ed il/i Componenti del team/i sono tenuti al rispetto degli obblighi di riservatezza.
- 5.4 Il Beneficiario si impegna al pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 art. 3, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 5.5 E' fatto obbligo al Beneficiario di fornire copia degli accordi di collaborazione e/o dei contratti stipulati con il/i Componente/i del team entro 30 gg. dalla data della Riunione Iniziale. Nel caso in cui i contratti non siano stati ancora stipulati in quella data e nelle more della formalizzazione e dell'invio degli stessi, è fatto obbligo al Beneficiario di fornire evidenza dell'instaurarsi del rapporto contrattuale con il/i Componente/i del team.
- 5.6 E' altresì fatto obbligo al Beneficiario, a pena di nullità assoluta, di inserire, nei contratti stipulati con il/i Componente/i del team/i, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge. n. 136/2010.
- 5.7 Il Beneficiario si impegna a comunicare immediatamente all'ASI l'assunzione di ogni decisione comportante modifiche del proprio assetto aziendale/societario e/o di quello del/i Componente/i del team (ad es. fusione, incorporazione, liquidazione volontaria), nonché ogni variazione degli organi amministrativi ed a produrre tempestivamente la relativa documentazione necessaria anche ai fini della eventuale richiesta di riscontri antimafia aggiornati, ai sensi della vigente normativa in materia. Restano ferme da parte di ASI - a seguito delle modifiche comunicate - sia la verifica della applicabilità delle percentuali di



finanziamento di cui all'art. 25 del Regolamento al nuovo assetto proposto, che le eventuali azioni conseguenti.

- 5.8 Nel caso di Consorzi o di Società consortili le eventuali variazioni di cui al precedente punto 5.7 debbono essere comunicate anche relativamente a ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione al fondo consortile superiore al 10% nonché dei consorziati per i quali la società consortile o il consorzio opera in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione. Tali soggetti si obbligano, altresì, a produrre tempestivamente la relativa documentazione necessaria anche ai fini della eventuale richiesta di riscontri antimafia aggiornati, ai sensi della vigente normativa in materia.
- 5.9 Il Beneficiario, esclusivamente dietro valida motivazione e previo espresso consenso dei terzi interessati, può richiedere all'ASI la sostituzione di Componente/i del team ovvero il subentro da parte del Beneficiario medesimo. La proposta di sostituzione/subentro deve essere comunicata entro e non oltre il termine massimo di 20 gg. dall'evento che la rende necessaria, pena la risoluzione del Contratto. L'ASI si riserva di autorizzare tale sostituzione/subentro, a condizione che l'attività originaria non sia modificata e che sussistano in ogni caso le garanzie necessarie sotto il profilo tecnico, scientifico, finanziario ed organizzativo (ivi incluso il rispetto delle percentuali di intensità di aiuto di cui all'art. 25 del Regolamento). L'assenso dell'ASI dovrà essere espresso con atto formale, previo parere favorevole del Responsabile di progetto, entro 45 giorni lavorativi dalla ricezione della proposta completa della relativa documentazione. La mancata risposta entro il termine precedentemente indicato costituisce rigetto della proposta di sostituzione/subentro. Nessuna spesa sostenuta dal soggetto subentrante può essere rimborsata prima della data di adozione dell'atto che autorizza la sostituzione del medesimo.

Art. 6

COSTI AMMISSIBILI

- 6.1 Sono ammissibili esclusivamente le spese connesse all'attuazione del progetto per attività di ricerca fondamentale afferenti alle categorie meglio specificate nell'Allegato 3 "*Linee guida*



alla rendicontazione”, secondo le modalità e nei limiti ivi indicati. Tale allegato costituisce parte integrante del presente Contratto.

- 6.2 I pagamenti effettuati dall’ASI sono a titolo di rimborso delle sole spese. I termini di inizio e di fine dell’ammissibilità dei costi sono i seguenti:
- inizio ammissibilità dei costi: data della riunione iniziale del Contratto;
 - fine ammissibilità dei costi: data della riunione finale (che dovrà coincidere con il termine di cui al precedente art. 2.2, eventualmente modificato ai sensi del successivo art. 8).
- 6.3 In assenza di quietanza su fatture/richieste di pagamento o su documenti del Beneficiario sarà necessario dare evidenza dell’avvenuto pagamento mediante copia dell’assegno/bonifico effettuato corredato del relativo stralcio di estratto conto bancario.
- 6.4 La rendicontazione sarà effettuata con riferimento a ciascuno degli eventi di cui al precedente art. 4 denominati SAL 1, SAL 2, e Riunione Finale (RF). Per il dettaglio delle modalità, delle procedure nonché per la relativa modulistica si rinvia alle “*Linee guida alla rendicontazione*” (All. 3).
- 6.5 La rendicontazione finale, redatta nelle medesime forme previste per le rendicontazioni intermedie, dovrà anche riepilogare tutte le spese sostenute per l’intero progetto nonché le somme già ricevute dall’ASI.
- 6.6 L’ASI, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 7, si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di effettuare attività di *audit* (che può anche comprendere visite di controllo presso le sedi del Beneficiario e del/i Componente/i del Team) tramite organismi di revisione contabile di propria fiducia. Il Beneficiario si impegna a rendere disponibili, in tale eventualità, tutta la documentazione originale eventualmente richiesta.

Art.7

INDICATORI DI RISULTATO

- 7.1 Il progetto sarà oggetto di monitoraggio, a cura del responsabile di progetto ASI, sulla base della pianificazione e delle consegne previste dall’allegato tecnico gestionale. Tale monitoraggio sarà effettuato in occasione delle Riunioni di Stato Avanzamento Lavori di cui



all'art. 4 o nel corso di altre riunioni tecniche o attività di progetto a discrezione dell'ASI stessa. Il responsabile di progetto, pertanto, procederà a:

- esaminare e valutare le consegne ed il rispetto della pianificazione allegata al Contratto, sia dal punto di vista tecnico scientifico che finanziario;
- verificare l'adeguatezza dei risultati tecnico-scientifici, intermedi e finali previsti;
- verificare la congruità e l'ammissibilità delle spese documentate rispetto a quelle previste nel progetto;

7.2 Qualora il responsabile di progetto ASI verificasse delle gravi inadempienze che non consentono la realizzazione del progetto ammesso, verrà applicato quanto previsto dal successivo art. 15.

Art. 8

PROROGHE-SOSPENSIONI

- 8.1 L'ASI può, su richiesta del Beneficiario, dietro valida motivazione, concedere una proroga di durata non superiore ad un terzo della durata del progetto.
- 8.2 La proroga viene eventualmente concessa con espresso atto formale. Tale atto individua il nuovo termine entro il quale l'oggetto del presente Contratto deve essere concluso, senza che ciò possa comportare la richiesta di somme aggiuntive rispetto al tetto massimo di finanziamento originariamente concesso.
- 8.3 L'ASI, in casi del tutto eccezionali, può, su richiesta del Beneficiario, dietro valida motivazione, concedere una "sospensione" parziale o totale dei tempi di esecuzione delle attività qualora, per motivate cause, non fosse possibile rispettare le scadenze previste. Tali cause dovranno manifestamente essere non prevedibili, non dipendenti dalla volontà del Beneficiario, in alcun modo imputabili a mancata tempestiva programmazione da parte del Beneficiario medesimo. La durata della sospensione non potrà, comunque, essere superiore ai tempi strettamente necessari al superamento della causa di forza maggiore e dovrà essere opportunamente documentata.



Art. 9**MODIFICHE****9.1 Modifiche alla ripartizione delle voci di costo:**

Qualora, nel corso dell'esecuzione delle attività, per una migliore esecuzione delle attività medesime, si rendesse necessario operare delle modifiche "compensative" alla distribuzione delle spese, rispetto a quella prevista, il Beneficiario potrà richiedere ad ASI l'autorizzazione ad una rimodulazione delle attività nell'ambito di una percentuale massima del 50% del valore del contributo ASI (allegati 2, 3, 4 e 4bis). Si ribadisce che in nessun caso l'importo complessivo del contratto potrà subire variazioni in aumento. La rimodulazione potrà riguardare anche la ripartizione dei costi tra i Soggetti finanziati. Tutte le richieste di rimodulazione sono soggette a specifica approvazione da parte del responsabile del procedimento dell'ASI, sentito il responsabile di progetto, e verranno formalizzate nelle Minute di meeting.

9.2 Modifiche tecniche, gestionali e di programmazione:

È facoltà in ogni momento dell'ASI richiedere, e del Beneficiario proporre, modifiche tecniche, gestionali e di programmazione durante l'esecuzione del contratto rese necessarie dall'evoluzione tecnico-scientifica del programma.

Tali modifiche non introducono cambiamenti all'oggetto, agli obiettivi ed alla normativa contrattuale.

Le comunicazioni relative a richieste o proposte di modifica saranno effettuate dal responsabile di progetto e dal responsabile del procedimento ASI, e dal responsabile di programma del Beneficiario.

Le proposte di modifica diverranno esecutive solo dopo la loro approvazione da parte del responsabile del procedimento ASI.

Il Beneficiario non può introdurre modifiche senza l'osservanza delle disposizioni stabilite dal presente articolo. Nel caso il Beneficiario introduca modifiche senza l'osservanza di dette disposizioni, non potrà pretendere alcun aumento del finanziamento o indennità per le



modifiche apportate e sarà tenuto ad eseguire senza compenso tutti quei ripristini che di conseguenza l'ASI ritenga necessari.

Art. 10

MODALITA' E CONDIZIONI DI EROGAZIONI

- 10.1 Entro i 30 giorni precedenti alla data di ogni evento chiave di cui all'art. 4, il Beneficiario comunicherà ad ASI la disponibilità ad effettuare la Riunione contrattuale e, contestualmente, trasmetterà tutta la relativa documentazione tecnico-scientifica unitamente ai giustificativi amministrativi in originale, o in copia conforme all'originale. Entro i 30 giorni successivi alla ricezione della suddetta documentazione, l'ASI provvederà alla verifica della documentazione stessa, confermando o meno la disponibilità ad effettuare la Riunione, durante la quale ASI, in accordo alle prescrizioni dell'art. 7, effettuerà l'accertamento sul raggiungimento degli obiettivi contrattuali da parte del Beneficiario e sulla corrispondenza in qualità, quantità e tempi delle attività svolte rispetto a quanto stabilito nell'Allegato Tecnico-Gestionale. A seguito di esito positivo della riunione, ASI comunicherà al Beneficiario l'autorizzazione a fatturare/riciesta di pagamento delle somme rendicontate ammesse.

In occasione della Riunione Finale, le eventuali attività svolte successivamente alla trasmissione di cui al primo paragrafo del presente comma, ma comunque entro i termini di cui all'art. 2.2, potranno essere documentate e rendicontate nei 60 gg. successivi al predetto termine.

I pagamenti saranno effettuati entro 60 giorni dalla ricezione da parte dell'ASI delle fatture/ricieste di pagamento che dovranno essere emesse in conformità alla suddetta autorizzazione a fatturare. Resta inteso che, qualora si rendano necessarie rettifiche, integrazioni o richieste di chiarimento in merito ai documenti trasmessi dal Beneficiario, il termine di pagamento sopraindicato sarà sospeso sino alla completa risoluzione delle carenze documentali segnalate.



Le fatture/richieste di pagamento saranno inviate all'ASI in originale e dovranno riportare il Codice Unico di Progetto (CUP). Il Beneficiario comunicherà all'ASI gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i con l'invio della fattura relativa al primo pagamento. Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al Beneficiario presso l'istituto cassiere che verrà indicato nella fattura.

- 10.2 I pagamenti effettuati dall'ASI sono a titolo di rimborso delle spese, ovvero devono corrispondere, trovare giustificazione e prova in costi sostenuti effettivamente e chiaramente riferibili all'attività oggetto di finanziamento. Nessuna spesa può essere rimborsata se anteriore alla data della Riunione Iniziale del presente Contratto.
- 10.3 L'erogazione degli importi relativi agli stati di avanzamento avverrà, sulla base della presentazione degli stati di avanzamento delle attività, del relativo accertamento positivo da parte dell'ASI e della rendicontazione delle spese sostenute, nei termini meglio specificati al seguente art. 11 c. 1.

Il Beneficiario ha l'obbligo di conservare la documentazione originale relativa alle spese rendicontate per un periodo di almeno cinque anni successivi alla conclusione amministrativa del progetto (che coincide con la data di pagamento dell'ultima rata a saldo), fatte salve diverse disposizioni di legge. Durante tale periodo il Beneficiario ha l'obbligo di presentare, su semplice richiesta dell'ASI, la suddetta documentazione in originale.

- 10.4 In occasione della Riunione Iniziale del presente Contratto il Beneficiario dovrà provvedere alle seguenti formalità:
- presentazione della fidejussione, ai sensi del successivo art. 11 a garanzia per l'erogazione dell'anticipazione;
 - conferma della struttura scientifica/industriale;
 - nomina del responsabile di programma.



Le erogazioni dei finanziamenti avranno luogo gradualmente in rapporto allo stato di realizzazione del Progetto e alla dimostrazione dell'ammontare dei relativi costi ammissibili quali risultanti dalla documentazione di cui al predetto art. 6.

10.5 L'erogazione della somma indicata all'art. 3 avverrà al raggiungimento degli obiettivi previsti, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di "Aiuti di Stato", in occasione degli eventi chiave, di cui all'art. 4. Gli importi erogabili a titolo di anticipo e per ciascun evento contrattuale di cui all'Art. 4 sono da prevedere nella seguente misura:

- riunione iniziale, 20% dell'importo del finanziamento a titolo di anticipazione (secondo le disposizioni di cui all'art. 11)
- SAL 1, sino ad una concorrenza massima di spese sostenute pari al 30% dell'importo ritenuto congruo dall'ASI ed indicato in Premessa;
- SAL 2, sino ad una concorrenza massima di spese sostenute pari al 50% dell'importo ritenuto congruo dall'ASI ed indicato in Premessa;
- SAL 3, sino ad una concorrenza massima di spese sostenute pari al 70% dell'importo ritenuto congruo dall'ASI ed indicato in Premessa;
- Riunione Finale, sino ad una concorrenza massima di spese sostenute pari al 100% delle attività ammissibili effettuate.

Gli importi suddetti, ad esclusione dell'anticipazione, debbono intendersi quali tetto massimo erogabile per l'evento specifico e saranno autorizzati dal responsabile del procedimento, sentito il responsabile di progetto, in misura del grado di raggiungimento degli obiettivi dell'evento stesso.

Resta inteso che il saldo di quanto risulterà spettante verrà erogato a seguito delle positive verifiche sul corretto svolgimento dell'intero progetto.

In tutti i casi in cui risulti che siano state erogate somme superiori a quanto dovuto, l'ASI avrà diritto di operare il conguaglio sulle quote eventualmente ancora da versare; in mancanza o in caso di insufficienza di queste, il Beneficiario e i Componenti del Team dovranno restituire, in unica soluzione ed entro trenta giorni dalla richiesta scritta dell'ASI, l'accertata eccedenza



A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.

maggiorata, in entrambi i casi, degli interessi decorrenti dalla data di erogazione calcolati in ragione del Tasso Ufficiale di Riferimento (TUR) vigente al momento dell'erogazione.

- 10.6 Il Beneficiario si obbliga a corrispondere gli importi dovuti ai Componenti del Team, a seguito del pagamento da parte dell'ASI, entro 20 giorni dalla riscossione dell'importo di propria spettanza. A conferma di tale adempimento il Beneficiario, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento ai Componenti del Team dovrà trasmettere copia all'ASI delle relative fatture/ricieste di pagamento quietanzate. Si precisa che, in assenza di tale documentazione di supporto, l'ASI non potrà provvedere alle successive erogazioni.

Art. 11

ANTICIPAZIONE

- 11.1 Il Beneficiario, con nota prot. ASI n. del ha richiesto un'anticipazione di €, pari al 20% della quota di finanziamento spettante per il Progetto.

(In caso di soggetto privato) Detta anticipazione dovrà essere garantita da fidejussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta come meglio specificato nel successivo art. 12.

Nel caso di interruzione del Finanziamento stabilita dall'ASI l'importo del Finanziamento spettante in base ai costi ammissibili verrà utilizzato ad estinzione dell'anticipazione: l'eventuale importo dell'anticipazione risultante eccedente dovrà essere rimborsato, maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del TUR vigente al momento dell'erogazione.

oppure, se non richiesta dal Beneficiario

- 11.1 Il Beneficiario non ha presentato richiesta di anticipazione.

Art. 12



GARANZIE

- 12.1 In occasione della Riunione Iniziale, a garanzia dell'anticipazione prevista all'art. 11.1, dovrà essere presentata dal Beneficiario idonea fidejussione, bancaria o assicurativa, di pari importo maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data di emissione della fidejussione e quella del completamento del progetto, calcolati in ragione del TUR vigente al momento dell'emissione. Al completamento del recupero delle somme anticipate l'ASI provvederà allo svincolo della fidejussione.
- 12.2 La fidejussione, bancaria o assicurativa dovrà essere rilasciata da un primario istituto di credito o da compagnia assicurativa facente parte dell'elenco IVASS; deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Agenzia.

oppure, se non richiesta dal Beneficiario

- 12.1 Il Beneficiario non ha presentato richiesta di anticipazione, quindi non deve presentare la relativa fidejussione.

oppure, se PPAA

- 12.1 Il Beneficiario, non deve presentare fidejussione a garanzia dell'anticipazione.

Art. 13

RISULTATI DEL PROGETTO

- 13.1 Il Beneficiario e i Componenti del Team sono proprietari dei risultati prodotti nell'ambito del Progetto.
- 13.2 Preliminarmente alla stipula del Contratto, il Beneficiario e/o i Componenti del Team, ha/hanno dichiarato (qualora esistenti): le conoscenze pregresse, le domande di brevetto, i brevetti, i modelli di utilità, i diritti di autore (compresi i diritti di autore su programmi



informatici) ed altri eventuali diritti analoghi tutelati dalla legge, appartenenti agli stessi che si intendono utilizzare per l'espletamento delle attività contrattuali.

Qualora esistenti, tali situazioni saranno riportate in apposito elenco annesso all'allegato tecnico gestionale.

- 13.3 Il Beneficiario assicura il rispetto di eventuali diritti d'autore o brevetti di tutti i componenti/prodotti/programmi impiegati per l'espletamento delle attività svolte. Il Beneficiario, quindi, sosterrà ogni onere di difesa contro qualsiasi azione eventualmente promossa nei confronti dell'ASI, qualora tale azione si fondi sulla pretesa che i componenti/prodotti/programmi impiegati per l'espletamento delle attività svolte in base al presente Contratto violino, in Italia o all'estero, diritti d'autore o brevetti e pagherà le somme dovute a titolo di risarcimento danni e spese giudiziali in seguito a sentenza di eventuale condanna, purché l'ASI informi prontamente per iscritto il Beneficiario di qualunque pretesa avanzata da terzi.
- 13.4 Resta salva la facoltà dei Soggetti finanziati di concordare, nel rispetto degli apporti di ciascuno, l'attribuzione e l'esercizio dei diritti di proprietà sui predetti risultati tra gli stessi Soggetti finanziati. Di tali accordi dovrà fornirsi specifica descrizione nell'ambito della riunione finale.
- 13.5 Il Beneficiario si impegna a rendere disponibili all'ASI, per lo svolgimento delle proprie attività, prodotti/risultati/applicazioni realizzati nell'ambito del Progetto.

Art. 14

INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

- 14.1 *Eventuale (cfr. art. 25 co. 6 del Regolamento): I risultati del Progetto sono ampiamente diffusi attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito (salvo il caso in cui nell'ambito dei suddetti risultati siano interessati aspetti relativi alla sicurezza nazionale e/o alla protezione di interessi nazionali e/o internazionali, o aspetti di rilevanza strategica...).*



Nelle pubblicazioni e riproduzioni degli elaborati risultanti dal progetto dovrà comparire in ogni caso l'indicazione che si tratta di attività effettuata con il finanziamento dell'ASI riportando il bando di riferimento.

Art. 15

REVOCA DEL FINANZIAMENTO E INTERRUZIONE

- 15.1 Qualora dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano a carico del Beneficiario inadempimenti non sanabili rispetto agli obblighi previsti nel presente Contratto, la relazione che abbia evidenziato valutazioni contenenti parere negativo riporterà la proposta di revoca, totale o parziale, dell'erogazione del finanziamento, da sottoporre all'approvazione dei competenti organi dell'ASI.
- 15.2 La revoca, totale o parziale, del finanziamento sarà disposta anche nelle seguenti fattispecie, in qualsiasi momento verificate:
- rilascio, da parte del Beneficiario, di dichiarazioni, documenti o elaborati non veritieri;
 - mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione al bando nonché per la stipula del Contratto e per lo svolgimento delle attività in esso previste;
 - dichiarazione di fallimento, apertura della procedura di liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, liquidazione volontaria del Beneficiario, procedure concorsuali in genere;
 - cessazione dell'attività del Beneficiario.
- 15.3 Qualora l'ASI disponga la revoca totale del finanziamento, la stessa avrà per effetto l'obbligo a carico del Beneficiario della restituzione, nella misura e con le modalità stabilite dall'ASI, dell'importo percepito maggiorato di un interesse - calcolato dalla data di erogazione da parte di ASI fino al giorno della restituzione da parte del Beneficiario- pari al tasso ufficiale di riferimento vigente alla data dell'erogazione, maggiorato di cinque punti percentuali. Il presente Contratto si intenderà risolto di diritto con gli effetti di cui al provvedimento di revoca.



- 15.4 Nei casi di revoca parziale l'eventuale importo del Finanziamento risultante eccedente rispetto a quello spettante in base ai costi sostenuti e ammissibili dovrà essere rimborsato, maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del TUR vigente al momento dell'erogazione. Nel caso in cui il Beneficiario abbia usufruito di una anticipazione, l'importo del Finanziamento spettante in base ai costi ammissibili verrà utilizzato ad estinzione dell'anticipazione: l'eventuale eccedenza dell'anticipazione dovrà essere rimborsata maggiorata degli interessi, nella misura da determinarsi ai sensi dell'Art. 15.3, decorrenti dal periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso..
- 15.5 Il presente Contratto di finanziamento si intenderà, inoltre, interrotto nel caso in cui il Beneficiario venga a trovarsi nella impossibilità di effettuare l'attività oggetto del presente Contratto, in particolare se la stessa sia stata determinata da motivi tecnici indipendenti dalla volontà del Beneficiario. In tale ipotesi il Beneficiario dovrà dare tempestiva comunicazione all'ASI di detta impossibilità, a seguito della quale l'ASI (previa verifica dell'effettiva impossibilità di proseguire nel Contratto) corrisponderà al Beneficiario l'eventuale importo residuo del finanziamento spettante, commisurato ai costi sostenuti e risultati ammissibili. Nell'eventualità in cui tali costi sostenuti dal Beneficiario vengano valutati inferiori alla anticipazione erogata ai sensi dell'art. 11, il Beneficiario dovrà versare all'ASI l'importo corrispondente percepito in eccesso.
- 15.6 Le Parti possono interrompere consensualmente in qualunque momento il presente Contratto qualora intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del Contratto. In tali casi, l'ASI corrisponderà al Beneficiario il finanziamento spettante, commisurato ai costi sostenuti e risultati ammissibili. Nel caso in cui il Beneficiario abbia usufruito di una anticipazione l'importo del finanziamento spettante in base ai costi ammissibili verrà utilizzato ad estinzione della anticipazione; l'eventuale eccedenza dell'anticipazione dovrà essere rimborsata maggiorata degli interessi, nella misura da



determinarsi ai sensi dell'Art. 15.3, decorrenti dal periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso.

- 15.7 L'ASI ha diritto, in qualsiasi momento, di interrompere il finanziamento, comunicando tale decisione al Beneficiario via PEC.

In tal caso, l'ASI corrisponderà al Beneficiario il finanziamento spettante, commisurato ai costi sostenuti e risultati ammissibili. Nel caso in cui il Beneficiario abbia usufruito di una anticipazione l'importo del finanziamento spettante in base ai costi ammissibili verrà utilizzato ad estinzione della anticipazione; l'eventuale eccedenza dell'anticipazione dovrà essere rimborsata maggiorata degli interessi, nella misura da determinarsi ai sensi dell'Art. 15.3, decorrenti dal periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso.

- 15.8 In tutti quei casi nei quali il Beneficiario non provveda entro i termini individuati dall'ASI al rimborso delle somme di cui ai commi precedenti, verrà attivata dall'ASI una procedura di recupero delle somme in eccesso.

- 15.9 Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010 il finanziamento verrà revocato di diritto qualora vengano effettuate transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Art. 16

SANZIONI ULTERIORI

- 16.1 Il mancato rispetto degli obblighi di cui agli artt. 5.7, e 13, comporterà, inoltre, l'esclusione del soggetto finanziato inadempiente da qualsiasi Bando di finanziamento emesso dall'ASI per un periodo fino a complessivi 5 anni.

Art. 17

NORME APPLICABILI



17.1 L'attività di cui al presente Contratto è disciplinata, per quanto non previsto dalle clausole in esso riportate, dalle disposizioni nazionali e comunitarie vigenti.

17.2 Codice di comportamento ASI:

- a) Il Beneficiario dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e ss.mm.ii. e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013, nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Codice di comportamento dell'ASI (disponibile sul sito internet dell'ASI www.asi.it) ed accetta quanto in quest'ultimo contenuto, che costituisce parte integrante del presente Contratto.
- b) Tanto premesso il Beneficiario, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c. "Promessa dell'obbligazione del fatto del terzo", si impegna a:
 - rispettare i principi ed i valori contenuti nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici come integrato dal Codice di Comportamento dell'ASI ed a tenere una condotta in linea con lo stesso, e comunque tale da non esporre l'ASI al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dallo stesso;
 - non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori dell'ASI a violare i principi del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici come integrato dal Codice di Comportamento dell'ASI o a tenere una condotta ad esso non conforme.
- c) L'inosservanza di tali impegni da parte del Beneficiario costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'ASI a revocare il finanziamento con effetto immediato con gli effetti di cui agli Art. 15.3 e 15.4. .

17.2 In caso di conflitto tra documenti generati dall'ASI ed accettati dal Beneficiario hanno prevalenza i documenti più recenti.



Art. 18

FORO COMPETENTE

- 18.1 Per tutte le eventuali controversie che dovessero derivare dal Contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.

Art. 19

SPESE E ONERI

- 19.1 Qualunque spesa od onere anche fiscale che l'ASI dovesse sostenere in dipendenza del Contratto o della sua esecuzione ed estinzione sono tutte a carico del Beneficiario che si impegna a tenerne in ogni momento indenne e sollevata l'ASI. Le somme eventualmente dovute dal Beneficiario all'ASI per effetto del presente Contratto saranno corrisposte al netto di ogni spesa, onere o contributo, presenti o futuri, di qualsiasi natura ed a qualsiasi titolo dovuti a soggetti terzi, pubblici o privati. Tali oneri rimarranno, pertanto, a carico esclusivo del Beneficiario.
- 19.2 Le attività oggetto del presente Contratto sono da considerarsi escluse dall'applicazione dell'IVA secondo quanto disposto dall'art. 2 comma 3 lett. a) del D.P.R. 633/1972.
- 19.3 Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso.

....., li

Per

Il Rappresentante legale del Beneficiario

Per l'Agenzia Spaziale Italiana

Il Direttore Generale



A handwritten signature is located in the bottom right corner of the page.