

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO

Pagina: 1 di 4

Oggetto: Assegnazione ai progetti di telelavoro di cui all'Avviso 7/2018.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009 n. 213 recante Riordino degli enti di ricerca;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità entrato in vigore il 27 gennaio 2018;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 13 gennaio 2017;
- il Piano Triennale di Attività 2017-2019 deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 14 febbraio 2017 con deliberazione n. 22/2017, approvato dal Ministero vigilante con nota acquisita in atti da ASI con prot. n. 7509 del 1 agosto 2017;
- il preventivo finanziario decisionale 2018, con allegato il preventivo finanziario gestionale 2018 ed il bilancio triennale 2018-2020;
- la Delibera del Consiglio di amministrazione dell' ASI n. 42/2015 del 28 aprile 2015 di nomina della Dott.ssa Anna Sirica a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la legge 16 giugno 1998, n. 191 ed in particolare l'art. 4 "Telelavoro";
- il D.P.R. 70/1999 recante "Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 4, comma 3, della L. 16 giugno 1998, n. 191";
- l'Accordo Quadro sul Telelavoro sottoscritto all'ARAN in data 23 marzo 2000;
- il CCNL degli Enti Pubblici di Ricerca del 21 febbraio 2002;
- la Deliberazione AIPA n. 16 del 31 maggio 2001 "Regole tecniche per il telelavoro";
- la Circolare n. 1/2009 del Dipartimento della Funzione Pubblica, art. 2, ultimi due capoversi;
- la legge 7 agosto 2015, n. 124 ed in particolare l'art. 14 - "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche";
- l'Accordo di contrattazione integrativa "Istituto del telelavoro", sottoscritto in data 22 settembre 2016 tra ASI e OO.SS.;
- il disciplinare ND-VRU-2016-726 del 13.10.2016 recante "Disciplina delle modalità attuative del telelavoro in attuazione dell'accordo sindacale raggiunto in materia con le OO.SS. firmatarie del vigente CCNL";
- il verbale d'intesa sull'istituto del "TELELAVORO" sottoscritto in data 26 gennaio 2018 tra ASI e OO.SS. con le quale le parti hanno convenuto che *"il numero di contratti di telelavoro attivabili è stabilito nella misura massima del 10% del personale in servizio alla data del 1° gennaio dell'anno di avvio delle procedure di telelavoro"*;

VISTA la relazione di accompagnamento prot. CI-VRU-2018-126 del 21/02/2018 che illustra le finalità del presente provvedimento;

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO

Pagina: 2 di 4

Oggetto: Assegnazione ai progetti di telelavoro di cui all'Avviso 7/2018.

VISTO il proprio precedente decreto n. 66 del 9 febbraio 2018 recante: "Avviso 7/2018 - Accesso ai progetti di telelavoro";

VISTI:

- l'art. 1, comma 1 dell'Avviso 7/2018 che recita: "(...) si avvia la procedura per l'attivazione di n. 25 posizioni di telelavoro per l'anno 2018 (...);
- l'art. 3, comma 1 dell'Avviso 7/2018 che recita: "(...) in caso di domande superiori ai posti disponibili, l'Amministrazione formerà una graduatoria che terrà conto dei criteri, e conseguenti punteggi, specificati nell'allegato B";

CONSIDERATO che nella predetta relazione CI-VRU-2018-126 del 21/02/2018, il Responsabile del Procedimento ha evidenziato quanto segue:

- è stata effettuata formale istruttoria delle candidature pervenute ai sensi dell'art. 3, comma 1, dell'Avviso 7/2018, risultando le stesse in numero maggiore rispetto ai posti disponibili;
- dalla predetta istruttoria è emerso che:
 - o per l'Unità Organizzativa CTR, il numero delle candidature idonee all'assegnazione del telelavoro è risultato maggiore rispetto al numero dei posti previsti dal relativo progetto;
 - o per tutte le altre Unità Organizzative, il numero delle candidature idonee all'assegnazione del telelavoro rientra nel numero dei posti previsti da ciascuno dei relativi progetti;
 - o nell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui all'allegato B dell'Avviso n. 7/2018 è risultato un caso di parità di punteggio nell'ultima posizione utile entro il limite delle 25 attivabili;

RITENUTO di dover assegnare i progetti di telelavoro entro il limite dei posti previsto dai medesimi e sulla base degli esiti della predetta istruttoria;

RITENUTO dunque, relativamente all'Unità Organizzativa CTR, di assegnare i due posti previsti dal relativo progetto di telelavoro (CTR - Gestione dei processi amministrativi) alle due risorse che, tra i candidati che hanno richiesto di accedere al relativo progetto di telelavoro, hanno ottenuto un punteggio più elevato sulla base dei criteri di cui all'allegato B dell'Avviso n. 7/2018;

CONSIDERATO che, ai fini della determinazione dell'ultima posizione utile nella graduatoria generale, risultando un caso di parità di punteggio, è stata applicata la disposizione di cui all'art. 3, comma 2, dell'Avviso n. 7/2018: "In caso di parità di punteggio, la precedenza è accordata nel seguente ordine:

- al dipendente che non sia stato assegnato a progetti di telelavoro nell'ultimo biennio;
- al dipendente che abbia un'età anagrafica maggiore.";

RITENUTO di dover provvedere,

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO

Pagina: 3 di 4

Oggetto: Assegnazione ai progetti di telelavoro di cui all'Avviso 7/2018.

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi ivi integralmente riportate, l'approvazione della graduatoria relativa all'assegnazione ai progetti di telelavoro, di cui, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si riporta esclusivamente l'elenco in ordine alfabetico dei nominativi dei 25 dipendenti assegnatari, con l'indicazione della relativa Unità di appartenenza e il titolo del progetto di telelavoro assegnato:

Cognome e Nome	Unità di appartenenza	Titolo del progetto di telelavoro
ARESTI Cecilia	UPQ	Certificazione parametri industriali
BATTAGLIERE Maria Libera	UOT	Gestione di progetti spaziali in ambito Osservazione della Terra
CALDERA Antonella	VRU	Gestione dei Processi Amministrativi
CAPRI Maria	VRU	Gestione dei Processi Amministrativi
CARDONE Mauro	UTN	Attività di progetto in ambito Galileo e Telecomunicazioni
CIRINA Cristiana	UPI	Attività ESA, UE e a supporto dell'Unità UPI
CLAPIER Raoul	VRU	Gestione dei Processi Amministrativi
DI DIO Manuela	REU	Attività di Redazione web e Ufficio Stampa ASI
ESPOSITO Stefania	STG	Verifica degli aspetti di coerenza, completezza e idoneità degli atti da sottoporre al Direttore generale
EVANGELISTA Ginevra	VRU	Gestione dei Processi Amministrativi
FELTRIN Raffaella	UPQ	Certificazione parametri industriali
FILOIA Emanuela	VRU	Gestione dei Processi Amministrativi
GALLINA Enrica	USP	Cura delle attività correlate alla gestione delle partecipazioni societarie
GALOFORO Germana	UAF	Education: Valorizzazione e Gestione di programmi e iniziative educative e di outreach
GOBBI Alfredo	ACF	Ragioneria Digitale
IANELLI Samantha	LTP	Gestione programmi tecnologici
LEUCCI Flora	CTR	Gestione dei Processi Amministrativi
LOIZZO Rosa	UOT	Gestione di progetti spaziali in ambito Osservazione della Terra

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO	Pagina: 4 di 4
Oggetto: Assegnazione ai progetti di telelavoro di cui all'Avviso 7/2018.	

Cognome e Nome	Unità di appartenenza	Titolo del progetto di telelavoro
LONGO Francesco	UTI	Gestione Programmi Tecnologici
LOPINTO Ettore	UOT	Gestione di progetti spaziali in ambito Osservazione della Terra
PACCAGNINI Francesca	CTR	Gestione dei Processi Amministrativi
PALLOZZI Franca	COA	Verifiche requisiti imprese
PELAGRILLI Walter	UOT	Pi.Ge.Co.
SANTAMARIA AMATO Luigi	URS	Attività di ricerca scientifica
SELENU Tiziana	STG	Attività di supporto al Dg nei rapporti con: Magistrato Corte dei Conti, Collegio Revisori, CDA, adempimenti ex D.Lgs. 33/2013

I dipendenti di cui al predetto elenco sono dichiarati destinatari dell'istituto del telelavoro:

- 1) senza soluzione di continuità per coloro che, ad oggi, risultano già assegnatari dell'istituto medesimo preso atto, in fase istruttoria delle relative candidature, della permanenza nei rispettivi domicili, già al tempo oggetto di sopralluogo da parte dei competenti uffici dell'Agenzia ai fini dell'accertamento dell'idoneità dell'ambiente di telelavoro;
- 2) previa verifica dell'idoneità dell'ambiente in cui saranno svolte le attività di telelavoro, per coloro che:
 - a) risultano già assegnatari del telelavoro, ma per i quali è emerso, dalla predetta istruttoria, una variazione in ordine alla permanenza nei rispettivi domicili;
 - b) risultano non essere mai stati assegnatari dell'istituto del telelavoro.

Per le categorie di dipendenti di cui al punto 2, lett. a) e b), la decorrenza degli effetti e delle modalità sarà stabilita con successivo decreto del Direttore generale.

Il presente decreto è pubblicato sul sito web dell'ASI: www.asi.it.

Anna Sirica