

# Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008-298 Data: 29/12/2008 Pagine: 1 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

## IL DIRETTORE GENERALE r.

### VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003 n. 128 concernente il riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- il D.P.R. 12/02/1991 n. 171 recante "Recepimento delle norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo per il triennio 1988-1990 concernenti il personale delle istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione di cui all'art. 9 della legge 9 maggio 1989, n. 168";
- il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato" e s.m.i.;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la L.10 aprile 1991, n. 125, avente ad oggetto "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e s.m.i.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 avente ad oggetto il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il preventivo economico gestionale e decisionale 2008 ed il bilancio preventivo finanziario decisionale e gestionale 2008 ed il preventivo finanziario decisionale e gestionale triennale 2008-2010;
- il piano triennale di fabbisogno del personale 2007- 2009 approvato, nell'ambito del Piano Triennale di Attività 2007/2009 dal Consiglio di Amministrazione in data 5 ottobre 2007 con deliberazione n. 38/2007 (ND-CDA-2007-38);
- il Piano Triennale di Attività 2008-2010, comprensivo della consistenza organica correlata al piano di fabbisogno del personale, approvato dal Commissario Straordinario con funzioni di Consiglio di Amministrazione in data 28 novembre 2008 con deliberazione n. 31/2008, sottoposto all'approvazione del MIUR ai sensi del comma 2 del D. Lgs. 4 giugno 2003, n. 128 ;

*[Handwritten signature]*

# REPUBBLICA ITALIANA

## *Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29 /12 /2008 Pagine: 2 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

VISTO il CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) per il personale dell'ASI relativo al quadriennio normativo 2002- 2005 ed ai bienni economici 2002/2003 e 2004/2005; sottoscritto in data 29 novembre 2007 ai sensi dell'art. 70 comma 4 del D.Lgs. 165/2001 e smi;

CONSIDERATO che l'art. 42 del CCNL ASI prevede "Resta in vigore, per quanto compatibile con le disposizioni del presente CCNL, tutta la normativa contrattuale e legislativa fin qui applicata nel comparto ricerca."

VISTO l'art. 8 del CCNL ASI che richiama in particolare l'art. 54 del CCNL del comparto ricerca 1998/2001 in tema di progressioni di livello nei profili;

VISTI l'accordo sindacale sottoscritto in data 28 novembre 2007 - che all'Addendum prevede la possibilità di rimodulare tale accordo sulla base del CCNL ASI (sottoscritto successivamente in data 29 novembre 2007) - come integrato e rimodulato dall'ipotesi di accordo sottoscritta in data 19 febbraio 2008, ove, tra l'altro, vengono definite le opportunità di sviluppo professionale per il personale dei profili dal IV al IX livello (artt. 53 e 54) con decorrenza al 1 gennaio degli anni 2005, 2006 e 2007;

VISTI i bandi n. 1, 2 e 3 del 2008 emanati con decreti del Direttore Generale n. 34, 35 e 36 del 3 marzo 2008, concernenti l'attribuzione di progressioni di livello di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI per complessivi 49 posti di cui 5 andati deserti;

CONSIDERATO che l'ASI ha provveduto alla revisione dell'inquadramento di personale trasferito da altre amministrazioni successivamente alla scadenza dei bandi sopra indicati;

CONSIDERATA l'opportunità di poter attribuire una possibilità anche ai dipendenti che non hanno potuto produrre utilmente la domanda di partecipazione nelle more del definitivo

*lf*

*[Handwritten signature]*

REPVBBLICA ITALIANA

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 3 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

inquadramento, mediante l'indizione della selezione indicata in oggetto utilizzando le risorse residue non utilizzate per le selezioni andate deserte ;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 49 del 23 dicembre 2008 di indizione della selezione in oggetto.

RITENUTA la necessità di provvedere

DECRETA

ART. 1

PROGRESSIONE DI LIVELLO DA ATTRIBUIRE

1. Ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI è indetta una procedura selettiva di cui all'art. 54 del vigente CCNL DPR come richiamato dall'art. 42 dello stesso CCNL ASI, per la progressione di livello nel profilo professionale di seguito indicato:

N. posizioni	Profilo	Da	A
1	Funzionario di amministrazione	V	IV

ART. 2

DATA DI RIFERIMENTO PER LA VALUTAZIONE  
E REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi alla procedura i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati al **1 gennaio 2007**, che siano in possesso, nei livelli immediatamente inferiori a quelli di cui al precedente articolo 1 nei rispettivi profili di inquadramento di un'anzianità di servizio non inferiore a quattro anni per il profilo amministrativo messo a concorso, ai sensi di quanto disposto, dall'art. 13, comma 3 del DPR n. 171/1991, e dall'art. 8 del CCNL ASI. L'Amministrazione provvederà eventualmente d'ufficio ad accertare i requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alla selezione.

*by*

*RE*

# REPVBBLICA ITALIANA

## Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 298/2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 4di16
Oggetto: Bando n. 8/2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

In caso di accertato difetto o perdita di uno dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso, sarà disposta l'esclusione con provvedimento motivato a firma del Direttore Generale.

L'esclusione per difetto dei requisiti può essere dichiarata in ogni fase della procedura selettiva.

2. Non saranno ammessi i dipendenti cessati dal servizio e quelli ai quali è stato già attribuito il medesimo livello per cui si concorre alla data indicata nel primo comma.
3. La data di riferimento per la valutazione è quella di cui al precedente comma 1.
4. Non saranno ammessi i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel biennio precedente la data di pubblicazione della presente selezione.

### ART. 3

#### DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente bando (allegato *Mod. 1*), e indirizzata all'Agenzia Spaziale Italiana - Unità Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi - viale di Villa Grazioli, 23, 00198 - Roma, dovrà essere presentata dal dipendente in servizio, direttamente all'Ufficio Protocollo - Viale Liegi 26, dal lunedì al venerdì, o inviata con servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro e non oltre il termine perentorio del 13 febbraio 2009, pena l'esclusione dalla selezione. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile successivo.
2. Delle domande presentate a mano direttamente all'Ufficio Protocollo verrà rilasciata ricevuta recante l'indicazione "senza verifica del contenuto". Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di cui al primo comma del presente articolo; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.



# REPUBBLICA ITALIANA

## Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 298/2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 5 di 16
Oggetto: Bando n. <u>8</u> /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

3. Sulla busta contenente la domanda e come sopra indirizzata, dovrà essere apposta la dicitura "domanda di partecipazione alla procedura selettiva - bando, n. 8/2008 profilo /livello " completata con l'indicazione del profilo e del livello indicato all'art. 1.  
La stessa dicitura, nel caso di domanda inviata per posta, dovrà comparire inoltre sul tagliando di spedizione e sull'avviso di ricevimento.
4. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è sottoposta ad autentica.
5. Alle domande di partecipazione i candidati dovranno allegare:
  - a) - una relazione sull'attività svolta nel triennio anteriore alla data di cui all'art. 2 comma 1 debitamente sottoscritta dal candidato;
  - b) - la scheda relativa all'atto di verifica da parte del Responsabile di Unità (allegato Mod. 4) della attività svolta dal candidato nel predetto triennio così come risulta dalla relazione di cui al punto sub a);
  - c) - titoli di cui al successivo articolo 4 lettere b) e c) acquisiti in data anteriore a quella di scadenza di cui al comma 1 dell'art. 2, che il candidato ritiene utile sottoporre al giudizio della Commissione Esaminatrice;
  - d) - un elenco di tutti i titoli presentati, sottoscritto dal candidato.
6. Relativamente al punto 5.c) saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo Decreto, conformemente all'allegato Mod. 2 unitamente ad una fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
7. È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R., da rendersi secondo lo schema allegato Mod. 3. unitamente ad una fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
8. Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente valutati i titoli ai quali si riferiscono. **In particolare con riferimento agli incarichi, il candidato dovrà specificare le date di inizio e termine precisando le esatte mansioni**

 5

# REPUBBLICA ITALIANA

## *Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 6 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

**svolte.** Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. già citato, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

9. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
10. I titoli di cui all'art. 4 prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva, con la quale se ne attesti la conformità all'originale, non saranno presi in considerazione.
11. Ogni eventuale variazione di domicilio eletto ai fini delle comunicazioni concernenti la presente procedura deve essere tempestivamente segnalata dal candidato. L'ASI non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### ART. 4

#### TITOLI VALUTABILI - PUNTEGGI

1. Il punteggio massimo attribuibile è graduato su base 100; la Commissione Esaminatrice di cui al successivo articolo 6, ai sensi dell'art. 54 del CCNL EPR come richiamato dall'art. 42 citato in premessa, dispone di 100 punti così suddivisi:

#### A) - profilo di Funzionario di Amministrazione

a) anzianità di servizio	punti 25
b) formazione	punti 10
c) titoli	punti 20
d) verifica dell'attività professionale svolta	punti 45





# REPUBBLICA ITALIANA

## *Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 7 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

### ART. 5

#### VERIFICA DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA

1. La verifica dell'attività professionale svolta nel triennio antecedente la data riportata all'art. 2 comma 1, è effettuata, con riferimento al conseguimento degli obiettivi assegnati all'Unità Organizzativa dal Responsabile dell'Unità di appartenenza del candidato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, con la seguente procedura:
  - il candidato provvede a trasmettere al Responsabile della Unità di appartenenza, la relazione sull'attività svolta nel triennio di riferimento utile per la valutazione di cui all'art. 2 comma 1;
  - il Responsabile dell'Unità di appartenenza, effettua la verifica dell'attività professionale svolta tenendo conto anche di elementi informativi forniti dal Responsabile delle Unità (o strutture in caso di servizio prestato presso altre Amministrazioni ove il candidato abbia prestato servizio) presso le quali eventualmente il candidato ha prestato in precedenza servizio nel predetto triennio. Detta verifica si sostanzia nell'accertamento che i compiti assegnati al dipendente siano stati eseguiti con regolarità e cura e viene espressa con la dicitura: "prestazione regolarmente o non regolarmente resa con riferimento ai compiti assegnati", mediante lo schema allegato (allegato **Mod.4**); nell'ipotesi in cui la verifica effettuata abbia avuto esito negativo il Responsabile della Unità rispettiva dovrà motivare esplicitamente e precisare le ragioni di detto esito;
  - il Responsabile dell'Unità di appartenenza, entro dieci giorni dalla consegna della relazione da parte del dipendente, trasmette ufficialmente al candidato la scheda che formalizza l'esito della verifica, perché questi accluda detta scheda alla domanda da trasmettere entro i termini previsti dall'art. 3, comma 1.
2. Il candidato che, al momento della scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, non sia ancora in possesso - esclusivamente per cause non imputabili al candidato stesso - della scheda relativa all'esito



# REPUBBLICA ITALIANA

## Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29 /12 /2008 Pagine: 8 di 16
Oggetto: Bando n. 2 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

della verifica di cui al precedente comma, potrà inviare ugualmente, nei modi e nei tempi indicati al precedente articolo 3, all'Ufficio Concorsi la succitata domanda, corredata della documentazione di cui al medesimo articolo, nonché di una copia della relazione sull'attività svolta sottoscritta dal medesimo, motivando esplicitamente la mancata trasmissione della scheda e dando notizia al Responsabile della Unità di appartenenza dell'avvenuto invio.

3. Qualora ricorra questa circostanza, il Responsabile della Unità di appartenenza dovrà a propria cura provvedere, entro i **quindici giorni** successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda, ad inviare - con atto protocollato - all'Ufficio Concorsi la scheda in argomento e trasmetterne formalmente copia al candidato interessato. **Dovrà altresì motivare al Direttore Generale il ritardo nell'adempimento.**
4. Per i dipendenti nella particolare situazione di stato di cui all'art. 47 bis del CCNL EPR 1998/2001, la predetta verifica viene effettuata con le procedure di cui al comma 4 del citato articolo.
5. Avverso l'eventuale esito negativo della verifica, il candidato può presentare - **contemporaneamente all'inoltro della domanda** di cui al precedente comma e comunque nel momento in cui ne viene a conoscenza, nel caso di cui al punto 3 precedente - reclamo motivato all'apposito Comitato da costituirsi ai sensi del comma 6 del predetto art. 54 del CCNL, indirizzato all'Ufficio Concorsi, che provvederà a trasmetterlo tempestivamente al Comitato stesso. Il Comitato, entro il termine di **dieci giorni** dalla ricezione del reclamo, formula il proprio parere obbligatorio comunicandolo, con atto protocollato, al candidato ed inviandolo all'Ufficio Concorsi affinché venga sottoposto alla Commissione esaminatrice di cui all'art. 6 che deciderà, preliminarmente alla valutazione delle domande, sull'esito positivo o negativo della verifica.

### ART. 6

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale, sarà composta come di seguito indicato:

- un Presidente;





# REPVBBLICA ITALIANA

## *Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 9 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

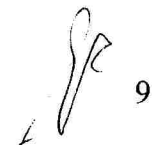
- due Membri effettivi;
- un Membro supplente

2. Le funzioni di segretario saranno svolte da uno dei componenti della commissione oppure da un dipendente di livello non inferiore al quarto (IV) secondo il DPR 171/1991. La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito Internet dell'ASI: [www.asi.it](http://www.asi.it).
3. In caso di incompatibilità, di motivata rinuncia, di decesso o di indisponibilità per cause sopravvenute di un membro effettivo subentra il supplente nell'ordine indicato nel decreto di nomina della Commissione. Alla sua sostituzione si provvede senza alcun ulteriore decreto. Nel caso di sostituzione del Presidente la funzione sarà esercitata dal primo tra i membri effettivi secondo l'ordine indicato nel decreto medesimo.
4. La Commissione non prima di 15 giorni e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione della nomina da parte dell'Ufficio Concorsi dovrà tenere la sua prima riunione, nella quale verrà stabilita la data di conclusione dei lavori che sarà comunicato al Responsabile del Procedimento di cui all'art. 9 seguente.

### ART. 7

#### VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. La Commissione esaminatrice, nel corso della prima riunione, provvede a determinare, per ogni procedura, i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente art. 4, prima di aver preso visione dell'elenco dei nominativi dei partecipanti alla selezione e della documentazione presentata.
2. L'attribuzione del punteggio per la verifica dell'attività professionale svolta di cui alla lettera d) - per il profilo di cui ai punti A dell'art. 4. **avverrà esclusivamente sulla base della verifica effettuata dal Responsabile della Unità di appartenenza** e, in caso di verifica negativa, del parere formulato dal Comitato secondo le procedure di cui al precedente articolo 5.
3. Se detta verifica è positiva dà luogo all'attribuzione del punteggio tra quelli di cui all'art. 4 riferito al profilo di appartenenza, se negativa il punteggio da attribuire è pari a zero.

 9

# REPVBBLICA ITALIANA

## *Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 10 di 16
Oggetto: Bando n. 8/2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

4. La Commissione esaminatrice, sulla base della votazione complessiva riportata dai candidati nella valutazione delle categorie di titoli di cui al precedente art. 4, formerà distinte graduatorie per ogni progressione da attribuire.

### ART. 8

#### TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

1. Nei casi di parità di punteggio complessivo la preferenza, nelle rispettive graduatorie, è determinata in ordine decrescente di priorità:
  - dalla maggiore anzianità di servizio nel profilo calcolata ai sensi del CCNL ASI;
  - dalla maggiore anzianità complessiva di servizio;
  - dalla minore età anagrafica.
2. In tal caso i dati relativi alle predette anzianità e le date di nascita dei candidati saranno forniti dall'Ufficio Trattamento Giuridico dell'Unità Gestione Risorse Umane.

### ART. 9

#### RESPONSABILITÀ PROCEDIMENTO

**Il Responsabile del procedimento è il dott. Mario De Angelis.**

### ART. 10

#### CONVALIDA ATTI - NOMINA VINCITORI - DECORRENZA

1. Con decreto del Direttore Generale, verificata la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito di cui al precedente articolo 8, sarà approvata la graduatoria della progressione di livello da attribuire..
2. Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del Procedimento, entro il termine di trenta giorni, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione stabilendone un termine per la regolarizzazione.



# REPUBBLICA ITALIANA

## *Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 11 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

3. Le progressioni di livello saranno attribuite, ai dipendenti inclusi nelle graduatorie di cui all'art. 7, fino a concorrenza dei posti di cui all'art. 1, con decorrenza degli effetti giuridici ed economici dal 1 gennaio 2007.
4. I nominativi dei vincitori della predetta selezione saranno pubblicati sul sito Internet dell'ASI: [www.asi.it](http://www.asi.it), secondo l'ordine di graduatoria, per ogni progressione di cui all'art. 1 del presente bando.
5. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

### ART. 11

#### RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

1. Non prima di sei mesi e non oltre dodici mesi dalla data di pubblicazione sul sito Internet dell'ASI: [www.asi.it](http://www.asi.it) dei provvedimenti di cui all'art. 10, i candidati possono chiedere direttamente all'Ufficio Concorsi la restituzione dei titoli e documenti presentati in originale. Tale restituzione è effettuata entro tre mesi dalla data della richiesta, salvo eventuale contenzioso in atto. L'ASI provvederà a detta restituzione in contrassegno con spese a carico del richiedente.
2. Trascorso il suddetto termine l'ASI non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

### ART. 12

#### TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, l'ASI si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva.
2. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
3. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Unità Gestione Risorse Umane.



REPVBBLICA ITALIANA

*Agenzia Spaziale Italiana*

DECRETO N. 298 /2008	Documento: ND-DGN-2008- 298 Data: 29/12/2008 Pagine: 12 di 16
Oggetto: Bando n. 8 /2008 - Selezione per n.1 posto per la progressione di livello nel profilo di funzionario di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana di cui all'art. 54 del CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del CCNL ASI,	

**ART. 13**

**PUBBLICITÀ**

1. Il testo integrale della presente selezione è consultabile sul sito Internet dell'ASI: [www.asi.it](http://www.asi.it) (sezione: ASI informa - bandi di concorso).

**ART. 14**

**NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto non contemplato nel presente bando, valgono, per quanto applicabili, le normative vigenti in materia.

DR. ANTONIO AGOSTINI



A MANO/RACC. A.R.

All' Agenzia Spaziale Italiana  
 Ufficio Concorsi  
 Viale di Villa Grazioli, 23  
 00198 - R O M A

**BANDO N ..... / 2008 - PROGRESSIONE DI LIVELLO NEL PROFILO ..... -  
 N. POSTI .....**

... I ... sottoscritt ...  
 nat... a ..... il .....  
 in servizio presso .....<sup>1</sup>  
 Città ..... Via .....  
 Matr ..... inquadrato nel profilo ..... - livello professionale - .....  
 chiede di essere ammess ... alla procedura selettiva bando n. .... per progressione di livello nel  
 profilo di inquadramento di cui all'art. 54 del CCNL EPR 1998-2001 ed ai sensi dell'art. 8 del  
 CCNL ASI- profilo .....livello ..... numero posti .....

... I ... sottoscritt ... unisce, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del bando di selezione:

- relazione sulla attività svolta, debitamente sottoscritta;
- scheda relativa alla verifica sulla attività svolta a firma del Responsabile della Unità a cui  
afferisce;
- titoli che ritiene utili produrre per la valutazione di cui all'art. 4 lettere b), c);
- elenco di tutti i titoli presentati, debitamente sottoscritto (*in duplice copia*).

... I ... sottoscritt ... dichiara, infine, di aver preso visione, del relativo bando di procedura  
 selettiva e di sottostare a tutte le condizione in esso stabilite.

... I ... sottoscritt ... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata  
 al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare, le eventuali variazioni successive e  
 riconoscendo che l'ASI non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Indirizzo (Via, piazza) .....  
 Città ..... Prov. .... C.A.P. ....  
 Telefono .....

Il sottoscritto/a autorizza l'ASI al trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data, .....

Firma

**Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASI.**

<sup>1</sup> sede ed unità di appartenenza. Se afferente, anche l'ufficio



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 del DPR 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA (\*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data .....

FIRMA (\*\*)

\_\_\_\_\_

(\*) Ogni documento indicato nella presente dichiarazione deve essere identificato correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data certa, protocollo ecc.)

(\*\*) Datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000: alla dichiarazione il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

**N. B.**

1. Trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dal dichiarante delle presenti dichiarazioni sono trattati esclusivamente ai fini del presente procedimento. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge, che può far valere nei confronti dell'ASI.
2. L'ASI si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati.





**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 del DPR 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A (\*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data .....

FIRMA (\*\*)

\_\_\_\_\_

(\*) Il dichiarante si impegna a comunicare tempestivamente all'ASI eventuali variazioni inerenti ai dati sopra indicati.  
(\*\*) Datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000: alla dichiarazione il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

**N. B.**

1. Trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dal dichiarante delle presenti dichiarazioni sono trattati esclusivamente ai fini del presente procedimento. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge, che può far valere nei confronti dell'ASI.
2. L'ASI si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati.



BANDO N ..... / 2008 - PROGRESSIONE DI LIVELLO NEL PROFILO ..... -  
N. POSTI .....

PROCEDURA SELETTIVA PER N. 1 POSTO PER LA PROGRESSIONE DI LIVELLO NEL  
PROFILO DI INQUADRAMENTO DI CUI ALL'ART. 54 DEL CCNL 1998-2001 ED AI SENSI  
DELL'ART.8 DEL CCNL ASI.

ATTO DI VERIFICA

...I... sottoscritt... ..... nella qualità di Responsabile dell'Unità  
.....

- preso atto delle disposizioni contenute nel bando di selezione indicato nelle premesse e di quanto stabilito dall'art. 54, comma 6 del CCNL, del comparto delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione sottoscritto in data 21.2.2002;
- esaminata la relazione sull'attività riferita all'ultimo triennio **anteriore alla data di cui all'art. 2 del bando** predisposta dal sig./dalla sig.ra ..... matricola .....
- sentito il precedente Responsabile .....<sup>1</sup>;
- accertata la corrispondenza di quanto dichiarato dal dipendente con quanto consta agli atti dell'ASI;
- constatato il regolare svolgimento dell'attività svolta dal/dalla dipendente in tutto l'arco del periodo considerato;

dichiara che la prestazione è stata *regolarmente* o *non regolarmente resa* con riferimento ai compiti assegnati.

Data, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> se il candidato si trova nella posizione di cui all'art, 5, comma 2.

