

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 1 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante Riordino degli enti di ricerca ed in particolare l'art. 6 che riconosce autonomia regolamentare agli enti di ricerca, in conformità ai principi e alle vigenti norme di amministrazione e contabilità pubblica e a quelle generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ed ai principi e disposizioni del codice civile per quanto compatibili, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, economicità ed efficacia della gestione;
- lo Statuto, adottato dal Consiglio di amministrazione dell'ASI, integrato dagli esperti nominati dal MIUR ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 213/2009, con le delibere n. 1/INT/2010 del 22 giugno 2010, n. 3/INT/2010 dell'11 novembre 2010 e n. 5/INT/2010 del 29 novembre 2010, approvato definitivamente dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con Nota Prot. ASI n. 1946 dell'1/3/2011, recepita con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1/INT/2011 del 9 marzo 2011, pubblicato con avviso sulla Gazzetta Ufficiale n. 90 del 19 aprile 2011, ed entrato in vigore il 1° maggio 2011;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni;
- la legge 10 aprile 1991 n. 125 concernente azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;
- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.;
- la legge 12 marzo 1999 n. 68 riguardante il diritto al lavoro dei disabili;
- il DPR 28 dicembre 2000 n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni in legge 4 agosto 2006 n. 248;



REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 2 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

- la legge 23 dicembre 2005 n. 266, ed in particolare l'art. 1, comma 187 - come modificato dall'art. 3 comma 80 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 - che consente di conferire contratti a tempo determinato nel limite del 35% della spesa sostenuta nel 2003 al medesimo titolo;
- i CCNL ASI per il quadriennio normativo 2006 - 2009 ed i bienni economici 2006 - 2007 e 2008 - 2009 vigenti, con particolare riferimento al rinvio operato dall'art. 24 per cui *"resta in vigore, per quanto compatibile con le disposizioni vigenti e del presente CCNL, tutta la normativa contrattuale fin qui applicata nell'ASI, compresa la parte relativa ai CCNL del comparto Ricerca"* ed in particolare l'art. 5 del precedente CCNL ASI 2002 - 2005;
- le delibere del Consiglio di amministrazione integrato dagli esperti nominati dal MIUR ai sensi del D.Lgs. n. 213/2009, n. 2/2010/INT del 13 luglio 2010, concernente l'approvazione del Documento di Visione Strategica decennale dell'ASI 2010-2020 (DVS) e n. 4/2010/INT concernente l'approvazione del documento "Analisi e prospettive strategiche" allegato al documento di Visione Strategica decennale dell'ASI 2010-2020 (DVS);
- il Piano Triennale di Attività 2011-2013 approvato dal Ministero vigilante con nota prot. 252 del 12 giugno 2012;
- il Piano Triennale di Attività 2012-2014 approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 3 aprile 2012, in corso di approvazione da parte del Ministero vigilante;
- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento;
- il Regolamento di Finanza e Contabilità, approvato con deliberazione n. CdA20IX11/43/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16 aprile 2012 ed entrato in vigore il 17 aprile 2012;
- il Regolamento del Personale, approvato con deliberazione n. CdA 20IX11/44/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16 aprile 2012 ed entrato in vigore il 1 maggio 2012;
- il Regolamento di Amministrazione approvato con deliberazione CdA20IX11/83/2012, in corso di approvazione da parte del Ministero vigilante;
- il preventivo finanziario decisionale 2012 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2012 ed il bilancio triennale 2012-2014;
- la macro - organizzazione dell'ASI adottata con Deliberazione n. 78/2009 del 23/07/2009;
- la Delibera n. CdA20IX11/73/2012 di nomina del Direttore generale dell' ASI, ai sensi degli artt. 6, comma 2, letto g) e 7, comma 2, letto f) dello Statuto, nella persona del Cons. Antonio Menè;

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 3 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

CONSIDERATO che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria a carico dei pertinenti capitoli del preventivo finanziario decisionale 2012 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2012 e il bilancio triennale 2012-2014;

DATO ATTO del rispetto del limite 35 per cento di cui all'articolo 1, comma 187, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e s.m.i.;

CONSIDERATA altresì la necessità di pubblicare Avviso del presente bando n. 32/2012 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, contestualmente, il testo integrale sul sito Web dell'Agenzia;

IN ATTUAZIONE della Delibera CdA20IX11/97/2012 del 15 giugno 2012 recante "Indirizzi in materia di procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato e determinato ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera s), dello Statuto";

DECRETA

Art. 1 - Oggetto della selezione

1. E' indetto un concorso per il reclutamento di n. 1 unità di personale laureato, da assumere, in prova, con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di anni cinque, con il profilo professionale di Tecnologo del livello professionale III, dell'ordinamento del personale di cui al CCNL ASI 2006 - 2009 del 4.8.2010, mediante selezione per titoli ed esami, con sede di prima assegnazione ubicata in Roma. Il testo integrale del presente Bando è pubblicato ai sensi dell'art. 9 seguente.
2. La risorsa selezionata sarà destinata all'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza e in particolare alla responsabilità sia dell'Ufficio "Pianificazione" sia dell'Ufficio "Processi e Auditing".

L'Ufficio "Pianificazione" contribuisce all'elaborazione e realizzazione del Piano Triennale di Attività, utilizzando e armonizzando i contributi provenienti dalle varie Unità dell'Agenzia; a tale scopo:

- a) supporta le Unità per la valutazione dei dati di pianificazione attraverso l'uso di strumenti statistici di analisi e previsione;

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 4 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

- b) acquisisce i dati della pianificazione triennale, partecipando alla stesura finale del Piano attraverso verifiche di fattibilità;
- c) sviluppa simulazioni di carico per le risorse umane e verifiche di coerenza del Piano rispetto all'organizzazione e al dimensionamento di Agenzia;
- d) supporta il processo istruttorio, sia metodologicamente nella predisposizione delle istruttorie stesse da parte delle Unità tecniche, sia per la verifica di aderenza agli standard di qualità;
- e) assicura il monitoraggio delle istruttorie in corso per attivare le relative allerte e ne emette la reportistica periodica.

L'Ufficio "Processi e Auditing", sulla base dell'analisi dei processi interni dell'Agenzia, propone interventi migliorativi dei flussi funzionali; a tale scopo:

- a) analizza i processi prioritari, ne evidenzia le criticità funzionali e ne propone la revisione per il miglioramento dei parametri di efficacia ed efficienza;
 - b) elabora gli schemi delle procedure interne dell'Ente, coordinandone la realizzazione anche in relazione alle priorità del Vertice e garantendo la progettazione e realizzazione del relativo training;
 - c) cura la gestione, la configurazione e l'aggiornamento del manuale delle procedure, inclusa la modulistica relativa, al fine del conseguimento e dell'osservanza degli standard di qualità;
 - d) assiste le Unità per la stesura di eventuali specifici flussi interni;
 - e) definisce le procedure di verifica dei processi e dei progetti e ne cura il relativo auditing attraverso interviste e controlli documentali.
3. Nell'ambito dell'Unità Pianificazione Investimenti e Finanza svolge inoltre attività di supporto alla gestione di programmi/progetti dell'Agenzia, con specifico riferimento alle attività di controllo degli stati di avanzamento e della rendicontazione, e può ricoprire l'incarico di *advisor* per i temi di competenza presso l'Agenzia Spaziale Europea.
4. Alla risorsa ricercata è richiesta l'obbligatoria disponibilità ad effettuare trasferte in Italia ed all'estero (Europa e Paesi extra-europei).

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 5 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione

1. Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani o dei paesi dell'Unione Europea che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- a) Laurea Magistrale o Specialistica (oppure Diploma di Laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. 508/99), corrispondente alle classi di laurea magistrale o laurea di secondo livello: LM-17 Fisica, LM-40 Matematica, LM-82 Scienze statistiche, LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie, conseguita presso una Università o analoga istituzione Italiana; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno Stato estero, devono dimostrarne "l'equipollenza" mediante la produzione di adeguata documentazione ai sensi della vigente normativa in materia, pena l'esclusione;
- b) documentata pertinente precedente esperienza lavorativa, non inferiore a 3 anni, maturata presso:
 - i. aziende nazionali o estere;
 - ii. pubblica amministrazione/agenzie governative;
 - iii. università e istituzioni di ricerca, pubbliche o private, sia in ambito nazionale che estero.

Costituirà titolo aggiuntivo valutabile:

- iv. l'eventuale documentata pertinente esperienza lavorativa, posseduta dall'aspirante, ulteriore ai 3 anni richiesti quale requisito ¹;
 - v. l'eventuale documentata conoscenza dei sistemi di sviluppo e gestione della qualità;
- c) conoscenza dell'informatica di base: in particolare, si richiede la conoscenza dei sistemi operativi *Windows XP/VISTA/7* e di *software* applicativi della *suite di Office*. Costituirà ulteriore titolo aggiuntivo valutabile:
- i. l'eventuale possesso della patente europea ECDL;

¹ valutata limitatamente a 16 anni massimi complessivi (nel caso di anzianità superiori la valutazione riguarderà gli ultimi sedici anni)

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 6 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

- ii. l'eventuale conoscenza di applicativi di previsione/simulazione e per il *project management*.
 - d) conoscenza della lingua inglese, a livello B2 della classificazione in base al quadro di riferimento europeo a cura del Consiglio d'Europa.
 - e) conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri).
2. I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in una delle tre seguenti modalità, alternative tra loro:
- a) in forma cartacea, in busta chiusa, a mano, all'Ufficio Protocollo, all'Agenzia Spaziale Italiana - Viale Liegi, 26 - 00198 Roma, in giorno ferialo compreso tra il lunedì e il venerdì e in orario d'ufficio - entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente provvedimento per avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed esami" - pena l'esclusione dalla selezione. Qualora il termine su indicato scada in giorno festivo, esso si intende prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo. Sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere apposta la dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al bando di concorso n. 32/2012";
 - b) scannerizzata in formato PDF non modificabile, a mezzo PEC all'indirizzo concorsi@asi.postacert.it specificando, nell'oggetto dell'invio "Domanda di partecipazione al bando di concorso n. 32/2012", entro il termine di cui alla precedente lettera a);
 - c) si considerano, altresì, prodotte in tempo utile le domande spedite in forma cartacea, in busta chiusa, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di cui alla precedente lettera a); a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere apposta la dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al bando di concorso n. 32/2012". L'ASI non assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle domande causate da disguidi postali. Non si terrà conto, comunque, delle domande che perverranno in data successiva all'inizio dei lavori della Commissione esaminatrice, anche se inoltrate in tempo utile.
2. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di inoltro e presentazione delle domande.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 7 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

3. La domanda - redatta in carta semplice, in lingua italiana, secondo il fac-simile allegato (**ALLEGATO A**), dattiloscritta o compilata al computer - deve essere sottoscritta in forma autografa dal candidato. Il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 28/12/2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.
4. Non possono partecipare al concorso:
 - a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
 - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento;
 - c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - d) coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - e) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
 - f) i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo;
5. Nella domanda l'aspirante deve indicare, con chiarezza e precisione, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:
 - a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita;
 - b) la residenza e il codice fiscale;
 - c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea;
 - d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
 - e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero precisando, in caso contrario, quali condanne penali abbia riportato nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato; la dichiarazione deve essere resa comunque, anche se negativa;

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 8 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

- f) l'indirizzo postale a cui desidera che gli vengano fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza, indicando il numero di codice postale;
- g) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 1, lettera a);
- h) di essere in possesso dell'esperienza richiesta dall'art. 2, comma 1, lettera b);
- i) di essere in possesso della conoscenza di cui all'art. 2 lettera c), d) e, se del caso, e);
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato; la dichiarazione deve essere resa comunque, anche se negativa;
- k) gli eventuali titoli posseduti, ai sensi della vigente normativa, sia di riserva sia di precedenza, nonché quelli di preferenza da far valere a parità di votazione; dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione pena la non valutazione dei medesimi;
- l) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. .

E' facoltativa, ma gradita, l'indicazione, da parte del candidato, di:

- n) un indirizzo di posta elettronica;
- o) un recapito telefonico.

6. Il candidato portatore di handicap, fermo restando il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere lo svolgimento delle funzioni proprie del profilo professionale per il quale concorre, deve indicare nella domanda la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove. Il candidato portatore di handicap dovrà, altresì, allegare una certificazione rilasciata da idonea struttura sanitaria la quale, in relazione allo specifico handicap e al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Agenzia Spaziale Italiana di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso. Il candidato che si trovi nella sopra indicata condizione è tenuto a contattare, prima dell'espletamento delle prove previste dal presente bando, l'Unità Risorse Umane dell'ASI (preferibilmente all'indirizzo di posta elettronica segreteria@asi.it oppure, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì e in orario d'ufficio, ai recapiti telefonici 06.8567402/3).

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 9 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

7. Alla domanda il candidato deve allegare:

- il *Curriculum vitae et studiorum*, in formato standardizzato Europass, redatto in lingua italiana, e sottoscritto in originale. Non si potrà tener conto delle informazioni fornite dal candidato nel caso di un *curriculum* che non risulti sottoscritto in forma autografa. Il *Curriculum vitae et studiorum* dovrà essere compilato in modo tale che l'Agenzia possa disporre di tutti gli elementi utili per una efficace ed esaustiva valutazione². Le dichiarazioni rese nel *Curriculum vitae et studiorum* avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 rese sotto la personale responsabilità dell'aspirante, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. Anche in calce al *Curriculum vitae et studiorum* dovrà essere rilasciata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.;
- il titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 1, lettera a), la data, il luogo e l'istituzione presso cui è avvenuto il conseguimento, e la votazione riportata;
- la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 2) lettere b), c), d), e i titoli che il candidato produce ai fini della valutazione;
- l'elenco, preciso e firmato in originale, di tutti i titoli, pubblicazioni e documenti prodotti a pena di non valutabilità degli stessi;
- certificato di residenza se trattasi di cittadini non italiani dei paesi dell'Unione Europea;

I titoli e documenti di cui alle precedenti lettere b) e c) dovranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità, alternative tra di loro, nel rispetto della Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 del 22.12.2011, diretta a consentire una completa "decertificazione" nei rapporti fra P.A. e privati :

- in originale;
- in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000;
- in copia dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 (**ALLEGATO B**);
- mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47, per comprovare tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art.

² In particolare, le date debbono essere riportate nel formato gg.mm.aaaa. Laddove, a titolo di esempio, una esperienza venga descritta come svolta dal 2000 al 2004, senza specificare il mese ed il giorno per ciascuna data, la Commissione giudicatrice, in forma cautelare, considererà il periodo più breve ammesso da tale descrizione ovvero dal 31.12.2000 al 1.1.2004.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 10 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

46 del D.P.R. 445/2000 (**ALLEGATO C**): tale dichiarazione dovrà essere redatta in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione della medesima;

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in sostituzione delle certificazioni previste dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (**ALLEGATO D**);

• A ciascuna delle singole dichiarazioni, sostitutive dell'atto di notorietà (**ALLEGATO B e C**), dovrà essere allegata la fotocopia fronte-retro di un documento valido di riconoscimento.

Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopra indicate non saranno valutati e, se essenziali e costituenti requisito, potrà aver luogo l'esclusione del candidato dalla selezione.

8. Le autocertificazioni previste per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.
9. I documenti di cui al presente articolo non sono soggetti all'imposta sul bollo.
10. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'inoltro delle domande.
11. L'ASI si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli generalizzati o a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle domande e nel curriculum. Pertanto tutte le notizie riportate nella domanda e nel curriculum devono contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.
12. Le dichiarazioni mendaci o la falsità in atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
13. Ai documenti, ai titoli e alle pubblicazioni, ove redatti in lingua diversa dall'italiano e dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure mediante autocertificazione resa dal candidato.
14. Ogni eventuale variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata per iscritto dal candidato ad: ASI - Unità Risorse Umane - Riferimento concorso n. 32/2012 - Viale di Villa Grazioli, 23 - 00198 Roma.
15. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o ritardato recapito o la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione nella domanda dell'indirizzo da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'ASI stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 11 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

16. Trascorsi sei mesi dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare personalmente, senza spesa alcuna per l'amministrazione, dopo aver formulato apposita richiesta scritta all'ASI, in giorno feriale, in orario di ufficio e previo appuntamento, i documenti e le pubblicazioni presentati. La restituzione sarà effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Agenzia non è più responsabile della conservazione e della restituzione della documentazione, che potrà essere inviata al macero.

Art. 4 - Esclusioni

1. Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:
 - a) l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3 del presente bando;
 - b) l'inoltro della domanda in forme diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
 - c) il ricadere in una delle condizioni di inammissibilità della partecipazione al concorso, cui all'art. 3 comma 4 del presente bando;
 - d) la mancanza, anche parziale, delle informazioni richieste all'art. 3, punto 5, lettere da a) ad m) del presente bando;
 - e) la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa e in originale;
 - f) l'omessa inclusione della fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità in allegato alla domanda;
 - g) il mancato possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 1, lettera a) del presente bando;
 - h) il mancato possesso dell'esperienza richiesta dall'art. 2, comma 1, lettera b), del presente bando;
 - i) l'omissione dell'autorizzazione al trattamento dei dati di cui all'art. 10 del presente bando;
 - j) l'omessa inclusione del certificato di residenza in allegato alla domanda se trattasi di cittadini non italiani dei paesi dell'Unione Europea.
2. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.
3. L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento del Direttore generale su proposta motivata del Responsabile del Procedimento, che accerta i motivi che determinano l'esclusione.
4. L'esclusione può essere disposta in qualsiasi momento. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, l'adozione del

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 12 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

provvedimento di esclusione comporta la automatica decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.

Art. 5 - Commissione giudicatrice e svolgimento della selezione

1. La Commissione giudicatrice viene nominata con provvedimento del Direttore generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ed è composta da un Presidente e ulteriori componenti, anche esterni all'ASI, in numero compreso tra due e quattro, oltre a eventuali componenti aggiunti per la valutazione della conoscenza linguistica oppure della competenza informatica. Le operazioni di verbalizzazione sono svolte da un segretario.
2. Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice è pubblicato sul sito internet www.asi.it.
3. Qualora il numero delle domande pervenute lo renda necessario, è facoltà insindacabile dall'Agenzia Spaziale Italiana effettuare una prova preselettiva, consistente in una serie di domande di cultura generale e/o tecnico-disciplinare, coerenti queste ultime con il profilo professionale da selezionare, a risposta multipla, per determinare l'ammissione dei candidati alle successive prove concorsuali. Per l'espletamento della preselezione, l'Agenzia Spaziale Italiana può avvalersi anche di aziende specializzate in selezione del personale. In caso di effettuazione della prova preselettiva, il calendario e le modalità di espletamento della stessa saranno resi noti ai candidati mediante comunicazione scritta individuale oppure, in alternativa, mediante apposito avviso pubblicato sia nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» sia sul sito internet www.asi.it. I candidati che risulteranno assenti alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, sono considerati esclusi dal concorso. L'esito della prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito. Effettuata la preselezione e collocati in graduatoria di merito decrescente tutti i candidati partecipanti, saranno ammessi alle successive prove concorsuali 30 candidati per ogni unità di personale posta a concorso. In caso si verificassero degli *ex aequo*, saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto.
4. Nel caso in cui, invece, non sia necessario effettuare alcuna preselezione, il concorso inizia con la valutazione dei titoli dei candidati, che prelude al test tecnico, prima, ed al colloquio, successivamente, ai sensi dell'art. 10 comma 2, rubricato "Procedura di selezione", del Regolamento del Personale dell'Agenzia Spaziale Italiana (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16-4-2012).

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 13 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

5. La Commissione giudicatrice adotta preliminarmente i criteri e le modalità di valutazione prima di aver preso visione della documentazione prodotta dai candidati.
6. Per la valutazione dei titoli e per gli esami la Commissione giudicatrice dispone di punti 100 così ripartiti:

a) titoli: punti 30

Le categorie di titoli valutabili, e il punteggio massimo agli stessi attribuibile, singolarmente e per categoria, sono di seguito descritte.

Ctg. 1 - Votazione riportata al conseguimento della Laurea Magistrale o specialistica (oppure Diploma di Laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. 509/99) desunta dalle dichiarazioni/certificazioni di cui al precedente art. 3, comma 7, lettera b).

Il punteggio massimo attribuibile è fino a 3 punti complessivi, come da tabella sottostante.

Elemento	Punteggio singolo	Punteggio massimo attribuibile
Votazione pari a 110 oppure 110 e lode	3 punti	massimo 3 punti
Votazione da 104 a 109	2 punti	
Votazione fino a 103	1 punto	

Ctg 2 - Pertinente esperienza lavorativa posseduta, desunta dalle dichiarazioni e informazioni contenute nel *Curriculum vitae et studiorum*, valutata limitatamente a 16 anni massimi complessivi (nel caso di anzianità superiori la valutazione riguarderà gli ultimi sedici anni). L'eventuale esperienza maturata presso l'Agenzia Spaziale Italiana, in accordo con le previsioni di cui all'art. 5 comma 3 del CCNL ASI per il quadriennio 2002 - 2005, come reso applicabile dall'art. 24 del vigente CCNL ASI, sarà maggiormente valutata limitatamente a 10 anni complessivi.

Il punteggio massimo attribuibile è fino a 10 punti complessivi, come da tabella sottostante.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 14 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

Elemento		Punteggio singolo	Punteggio massimo attribuibile
sub 1	pertinente esperienza lavorativa, come descritta all'art. 2, comma 1, lettera b), in realtà diverse dall'ASI fino a un massimo di 16 anni complessivi ed eventuale esperienza in ASI eccedente i 10 anni	0,5 punti per ciascun anno (la frazione di anno superiore a sei mesi viene conteggiata pari ad un anno)	massimo 10 punti complessivi
sub 2	pertinente esperienza lavorativa, come descritta all'art. 2, comma 1, lettera b), svolta in ASI fino a un massimo di 10 anni	0,7 punti per ciascun anno (la frazione di anno superiore a sei mesi viene conteggiata pari ad un anno). L'eventuale esperienza in ASI eccedente 10 anni è valutata nel precedente sub 1.	

Ctg. 3 - Documentata conoscenza dei sistemi di sviluppo e gestione della qualità, desunta dalle dichiarazioni e informazioni contenute nel *Curriculum vitae et studiorum*.

Il punteggio massimo attribuibile è fino a 6 punti complessivi, come da tabella sottostante.

Elemento	Punteggio singolo	Punteggio massimo attribuibile
documentata conoscenza dei sistemi di sviluppo e gestione della qualità	se posseduta, 6 punti	massimo 6 punti

Ctg. 4 - Possesso della patente europea ECDL e conoscenza di applicativi di previsione/simulazione e per il *project management*, desunta dalle dichiarazioni e informazioni contenute nel *Curriculum vitae et studiorum*.

Il punteggio massimo attribuibile è fino a 7 punti complessivi, come da tabella sottostante.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 15 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

Elemento		Punteggio singolo	Punteggio massimo attribuibile
sub 1	Possesso della patente europea ECDL	3 punti	massimo 7 punti
sub 2	Conoscenza di applicativi di previsione/simulazione	1 punto per ogni applicativo di previsione/simulazione conosciuto	
sub 3	Conoscenza di applicativi di project management	1 punto per ogni applicativo di project management conosciuto	

Ctg. 5 - Titoli ulteriori.

Rientrano tra i titoli ulteriori:

5.1 le specializzazioni post lauream e i corsi di formazione seguiti;

5.2 la docenza a corsi di formazione.

Il punteggio massimo attribuibile è fino a 4 punti complessivi, come da tabella sottostante.

Elemento		Punteggio singolo	Punteggio massimo attribuibile
sub 1	specializzazioni post lauream e i corsi di formazione seguiti	- dottorati di ricerca : 2 punti; - master di II livello: 1,5 punti; master di I livello: 1 punto; - corsi di formazione: da 0,1 a 0,3 punti cadauno, in funzione di complessità e durata;	massimo 4 punti
sub 2	docenza a corsi di formazione	da 0,4 a 0,5 punti cadauno, in funzione di complessità e durata;	

- b) test tecnico: punti 40; consistente in una prova scritta, di natura tecnica, articolata su una o più tracce, a carattere teorico e/o applicativo, inerente le discipline e le competenze specifiche e attinenti le attività oggetto della selezione e i requisiti

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 16 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

culturali richiesti. La prova avrà un tempo assegnato di svolgimento non inferiore a ore tre.

- c) colloquio: punti 30 destinati alla verifica del possesso dei requisiti professionali e attitudinali occorrenti in relazione alla posizione da ricoprire attraverso la discussione delle attività ed esperienze del candidato e domande di natura teorico-applicativa sulle discipline/argomenti attinenti le attività oggetto della selezione e i requisiti culturali richiesti dalla posizione cui si riferisce il presente bando.

In sede di colloquio si accerterà, inoltre, mediante prove di idoneità:

- i. il possesso del requisito della conoscenza dell'informatica di base;
- ii. il possesso della conoscenza linguistica (lettura e traduzione di un brano e/o breve conversazione) ³;
- iii. il possesso del requisito della conoscenza della lingua italiana (solo per i per i cittadini stranieri);

attribuendo, per queste verifiche, il giudizio sintetico POSITIVO ovvero NEGATIVO.

5. In sede di valutazione dei titoli, la commissione redige una scheda analitica per ogni candidato esaminato che dovrà contenere, l'elenco dei titoli valutati e il punteggio attribuito ai medesimi titoli. In tutti i casi in cui la Commissione non valuta un titolo motiverà le ragioni della mancata valutazione (ad esempio non pertinenza, ecc.). Al test tecnico, consistente in una prova scritta di carattere tecnico, sono ammessi i candidati che abbiano riportato, nell'esame dei titoli, un punteggio non inferiore a 21/30. I candidati ammessi a sostenere il test tecnico sono convocati per lettera o telegramma, eventualmente anticipata mediante e-mail, con un preavviso di 20 giorni sulla data di svolgimento della prova, indicando giorno, ora e luogo della prova nonché il punteggio riportato nella valutazione dei titoli. Della convocazione del test tecnico è data notizia anche mediante avviso pubblicato sul sito internet www.asi.it. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati che risulteranno assenti al test tecnico, quale ne sia la causa, sono considerati esclusi dal concorso.
6. In sede di valutazione del test tecnico, la Commissione, al termine della correzione di ciascun elaborato, correda la prova stessa di un giudizio sintetico esplicativo del punteggio numerico attribuito. Tale giudizio viene riportato a penna sulla prova stessa oppure su una scheda associata alla prova. Al colloquio sono ammessi i candidati che abbiano riportato, in sede di test tecnico, un punteggio non inferiore a 28/40. I candidati ammessi a sostenere il colloquio

³ per l'inglese è richiesta la conoscenza a livello B2 della classificazione in base al quadro di riferimento europeo a cura del Consiglio d'Europa.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 17 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

sono convocati per lettera o telegramma, eventualmente anticipata mediante e-mail, con un preavviso di 20 giorni sulla data di svolgimento dello stesso, indicando giorno, ora e luogo della prova nonché il punteggio complessivo riportato nella prova scritta. Della convocazione del colloquio è data notizia anche mediante avviso pubblicato sul sito internet www.asi.it. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati che risulteranno assenti al colloquio, quale ne sia la causa, sono considerati esclusi dal concorso.

7. Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare:
- a) un punteggio relativo all'accertamento del possesso dei requisiti professionali e attitudinali occorrenti in relazione alla posizione da ricoprire non inferiore a 21/30;
 - b) un giudizio POSITIVO all'accertamento del possesso del requisito della conoscenza dell'informatica di base;
 - c) un giudizio POSITIVO all'accertamento del possesso della conoscenza linguistica richiesta dal bando;
 - d) un giudizio POSITIVO, se straniero, all'accertamento del possesso del requisito della conoscenza della lingua italiana;

Immediatamente, al termine della seduta relativa al colloquio, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata. Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso, nel medesimo giorno, e appena disponibile, in luogo accessibile ai candidati nella sede di esame.

8. L'ASI non riconosce alcun rimborso delle spese sostenute dai candidati per la partecipazione agli esami. A richiesta dei candidati potrà essere rilasciata un'attestazione relativa alla partecipazione all'esame scritto e/o orale (eventualmente utile alla richiesta di fruizione di permessi retribuiti laddove previsti dai rispettivi CCNL se lavoratori dipendenti). In caso di candidatura di propri dipendenti, l'ASI riconosce esclusivamente quanto previsto dall'art. 8 del CCNL delle Istituzioni ed Enti di Ricerca relativo al quadriennio '98 - '01 stipulato in data 21/2/2002, ovvero la concessione di permessi retribuiti per partecipazione a concorsi o esami, limitatamente ai giorni di svolgimento delle prove d'esame fino alla concorrenza di 8 gg./anno.

Art. 6 - Approvazione graduatoria - Nomina del vincitore

1. Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito sulla base del valore decrescente del punteggio finale ottenuto da ciascun candidato che abbia superato

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 18 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

il colloquio orale. Il punteggio finale è la somma dei punteggi conseguiti dai candidati alla valutazione dei titoli, al test tecnico e al colloquio.

2. I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendano far valere i titoli di precedenza o di preferenza a parità di merito, debbono far pervenire al Responsabile del Procedimento, di cui all'art. 11 del presente Bando, entro il termine perentorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza, o di preferenza, a parità di merito, già indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, dei quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. I predetti documenti si considerano inviati in tempo utile se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suddetto. Il diritto alla riserva e/o preferenza, a parità di merito, potrà essere dimostrato - nel rispetto della Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 del 22.12.2011, diretta a consentire una completa "decertificazione" nei rapporti fra P.A. e privati - anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è resa con le modalità di cui all'art. 38 dello stesso testo unico. A norma dell'art. 71 del citato D.P.R. 445/2000, l'ASI effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni sostitutive, con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76 in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere o mendaci.
3. A parità di punteggio complessivo, la preferenza tra i candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva (sulla base del punteggio complessivo concorsuale e tenuto conto delle riserve di legge) è altresì determinata, nell'ordine:
 - a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
 - c. dalla minore età anagrafica del candidato.
4. Il Direttore Generale - previa verifica della regolarità del procedimento, sulla scorta degli elementi contenuti nella relazione del Responsabile del Procedimento che esamina conclusivamente tutti gli atti prodotti dalla Commissione giudicatrice - approva la graduatoria di merito e nomina il vincitore. Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del Procedimento rinvia gli atti alla Commissione giudicatrice per la regolarizzazione, con proprio provvedimento motivato, stabilendo un termine (non inferiore a gg. 10 e non superiore a gg. 30).

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 19 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

5. La graduatoria approvata è pubblicata sul sito internet www.asi.it.
6. L'eventuale posto messo a concorso che si rendesse disponibile, per rinuncia del vincitore o a qualsiasi altro titolo, potrà essere conferito al primo candidato utilmente collocato in graduatoria, entro i termini di validità della stessa. E', altresì, insindacabile facoltà dell'ASI non avvalersi della predetta possibilità, senza che per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria insorga alcun diritto o pretesa.

Art. 7 - Obblighi del vincitore - Documentazione

1. Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare o far pervenire, entro il termine perentorio che verrà indicato nella relativa comunicazione, pena la decadenza dal diritto all'assunzione:
 - a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti, così come dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso, prodotta nel rispetto della Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 del 22.12.2011, diretta a consentire una completa "decertificazione" nei rapporti fra P.A. e privati;
 - b) un certificato di idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce, rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica (o da un medico militare). Per i vincitori che siano invalidi di guerra, invalidi civili per fatto di guerra e assimilati, invalidi per servizio, invalidi civili, mutilati e invalidi del lavoro e portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, il predetto certificato medico deve essere rilasciato dall'idoneo preposto servizio della azienda sanitaria locale di appartenenza dei medesimi. Esso deve contenere, oltre ad una esatta descrizione della natura e del grado di invalidità, nonché delle condizioni attuali risultanti dall'esame obiettivo, la dichiarazione che gli stessi non possano arrecare pregiudizio alla salute e all'incolumità dei colleghi di lavoro ed alla sicurezza degli impianti ed attrezzature e che le loro condizioni fisiche li rendano idonei al disimpegno delle funzioni relative all'impiego per il quale hanno concorso. Il certificato medico ha validità di sei mesi dalla data di rilascio e, dunque, potranno essere accettati soltanto certificati rilasciati nel predetto lasso di tempo.
2. L'ASI si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dalla vigente normativa.

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271 /2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 20 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

3. L'ASI si riserva, altresì la facoltà di accertare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego - tenuto conto delle norme di tutela previste sia dall'art. 22 della legge n. 104/1992 sia dall'art. 16 comma 3 della legge 68/99 e s.m.i. - mediante visita sanitaria di controllo nei confronti dei vincitori di concorso.
4. Scaduto inutilmente il termine fissato dall'ASI, di cui al precedente comma 1, non si darà luogo alla stipula del contratto, ovvero, ove stipulato con riserva di accertamento del possesso dei requisiti previsti, lo stesso sarà risolto.

Art. 8 - Assunzione dei vincitori

1. Nel rispetto della vigente normativa in materia di assunzione nel pubblico impiego, i vincitori del concorso saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro, a norma delle disposizioni del CCNL vigente al momento dell'assunzione e saranno soggetti al periodo di prova previsto dalle medesime disposizioni.
2. I vincitori di concorso dovranno dichiarare, inoltre, sotto la propria responsabilità di non avere altro rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, con altro datore pubblico o privato, ovvero di usufruire, se pubblici dipendenti, del periodo di aspettativa senza retribuzione a seguito di vincita di pubblico concorso, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. . In caso contrario deve essere espressamente presentata dichiarazione di opzione per l'impiego presso l'Agenzia Spaziale Italiana.
3. L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.
4. I vincitori di concorso che non si presentino, senza addurre giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio, saranno considerati rinunciatari.
5. I vincitori di concorso dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 9 - Pubblicità

1. Il presente bando di selezione è pubblicato, per intero, sul sito Internet dell'ASI: www.asi.it.
2. Il presente bando è, altresì, pubblicato, per avviso, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 21 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

Art. 10 - Trattamento e tutela dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alle selezioni o comunque a tal fine acquisiti, è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e avverrà presso l'Agenzia Spaziale Italiana con sede legale in Roma, Viale Liegi, 26 - 00198, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
2. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. Al candidato spettano i diritti di cui all'articolo 7 del predetto D. Lgs. 196/2003, tra i quali, in particolare, il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASI.
4. Il responsabile del trattamento è l'Ing. Bruno Tribioli, giusta decreto direttoriale n. 73/2011.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Responsabile *pro-tempore* dell'Unità Risorse Umane dell'Agenzia Spaziale Italiana.
2. Non si forniscono informazioni telefoniche. Ogni comunicazione dovrà avvenire per iscritto, specificando il bando per il quale si concorre (indirizzo postale: ASI - Unità RUM - Responsabile del Procedimento Concorso n. 32/2012 - Via di Villa Grazioli, 23 - 00198 Roma; indirizzo e-mail segreteriaum@asi.it ; recapito fax 0685355519).

Art. 12 - Norme finali

1. Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*; pertanto l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo punto 2. del presente articolo 12 rubricato "Norme finali".
2. L'Agenzia Spaziale Italiana si riserva la facoltà - anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche organizzative - di non dar corso alla

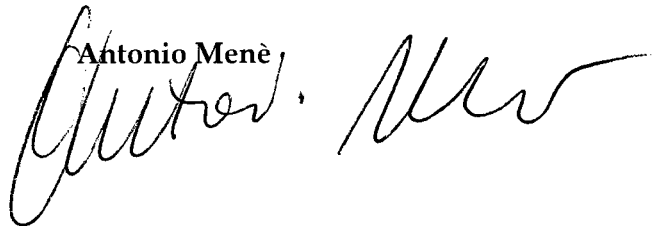
REPUBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. 271/2012	Documento: ND-DGN-2012- Data: Pagina: 22 di 22
Oggetto: Bando n. 32/2012 - Concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato di n. 1 unità di personale laureato, in prova, con il profilo professionale di Tecnologo, del livello professionale III, per l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Pianificazione" e dell'Ufficio "Processi e Auditing" nell'Unità Organizzativa Pianificazione Investimenti e Finanza.	

procedura in oggetto, oppure di differire nel tempo l'assunzione del vincitore, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

3. Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.
4. Il presente bando è disponibile sul sito internet www.asi.it ; in nessun caso potrà essere richiesto l'invio o il rilascio di copie cartacee, gratuite o a pagamento.

Antonio Menè


All'ASI - Agenzia Spaziale Italiana
Viale Liegi, 26
00198 ROMA

Bando di concorso n.....

..l....sottoscritt.....

nat.....a.....il.....residente

.....a.....prov.....indirizzo.....

.....CAP.....tel.....

e-mail

chiede di essere ammess.... a partecipare alla selezione per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato diunità di personale con profilo professionale di.....presso.....

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- a) di essere nat.....in data e luogo sopra indicati;
- b) il proprio codice fiscale è
- c) di essere residente nel luogo sopra riportato;
- d) di essere cittadino.....⁴;
- e) di essere iscritt.....nelle liste elettorali del comune di.....⁵;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico⁶;
- g) di essere in possesso del/i titolo/i di studio....., conseguito il.....presso....., richiesto/i dall'art. 2 lettera a);
- h) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 lettera b), c) e d);
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- j) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della Legge 68/1999, o dei titoli di precedenza, o di preferenza a parità di merito, previsti dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni:
- k) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

⁴ Indicare la nazionalità di appartenenza

⁵ Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse. Se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di approvazione, ovvero i motivi di mancato godimento

⁶ In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione dei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

- l) che l'indirizzo presso il quale desidera che vengano inviate le comunicazioni è quello in calce alla domanda (in Italia per i cittadini stranieri)

I cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

- m) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per i diversamente abili (si intendono diversamente abili solo i soggetti riconosciuti a seguito di accertamenti effettuati dalle Agenzie Sanitarie Locali mediante le Commissioni mediche di cui all'art. 4 della Legge n. 104/1992):

dichiara di essere diversamente abile ai sensi della Legge 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili:.....ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi:.....in sede d'esame, in relazione allo specifico handicap:.....

...1....sottoscritt....esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...1 sottoscritt... . allega fotocopia (fronte - retro) di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

...1....sottocritt....allega alla presente domanda la seguente documentazione, debitamente certificata:

- 1) "*curriculum vitae et studiorum*" in formato standardizzato Europass, redatto in lingua italiana sottoscritto in forma autografa e in originale dal candidato. Le dichiarazioni rese nel *Curriculum vitae et studiorum* avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 rese sotto la personale responsabilità dell'aspirante, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. Anche in calce al *Curriculum vitae et studiorum* dovrà essere rilasciata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.;
- 2) titolo/i di studio e titoli/documenti valutabili, di cui all'art. 5, comma 6, lettera a);
- 3) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato.

..1...sottoscritt....chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sottoindicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che la Struttura interessata dell'Agenzia Spaziale Italiana non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

.....
Telefono..... e-mail

Data

Firma

.....



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19 - 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
 _____ (cognome) _____ (nome)
 nat...a _____ () in _____
 _____ (luogo) _____ (prov.) _____ (data)
 Residente a _____ () in _____ n. _____
 _____ (luogo) _____ (prov.) _____ (indirizzo)

consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIA RA ⁷

Che le copie dei documenti in allegato alla presente dichiarazione e che vengono di seguito elencati ⁸
sono copie conformi agli originali

Data.....

Firma ⁹

⁷ Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000: alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

⁸ Ogni documento indicato nella presente dichiarazione deve essere identificato correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data certa, protocollo/titolo pubblicazione, ecc.)

⁹ Datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione

(Allegato C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
 _____ (cognome) _____ (nome)
 nat...a _____ () in _____
 _____ (luogo) _____ (prov.) _____ (data)
 residente a _____ () in _____ n. _____
 _____ (luogo) _____ (prov.) _____ (indirizzo)

consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHARA

(La dichiarazione deve esser redatta in modo analitico e contenere tutti gli elementi che ne consentano la valutazione)

PER COMPROVARE TUTTI GLI STATI, LE QUALITA' PERSONALE NON ESPRESSAMENTE INDICATI NELL'ART. 46 ¹⁰

Data.....

Firma 11

¹⁰ Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000: alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità

¹¹ Datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione

(Allegato D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
 _____ (cognome) _____ (nome)
 nat...a _____ () in _____
 _____ (luogo) _____ (prov.) _____ (data)
 residente a _____ () in _____ n. _____
 _____ (luogo) _____ (prov.) _____ (indirizzo)

consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHARA¹²

IN SOSTITUZIONE DELLE CERTIFICAZIONI PREVISTE DALL' ART. 46 (nascita, residenza, titolo di studio, ecc.) _____

Data.....

Firma ¹³

N.B.

1. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 i dati personali forniti dal dichiarante sono trattati esclusivamente ai fini del presente procedimento. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. citato, che può far valere nei confronti dell'ASI.

2. La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

L'ASI si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati.

¹² Il dichiarante si impegna a comunicare tempestivamente all'ASI eventuali variazioni inerenti ai dati sopra indicati

¹³ Datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione