



## AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE

ASI Agenzia Spaziale Italiana  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n.0004646-07/05/2010-USCITA



**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE DIPENDENTE DA ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, MEDIANTE L'ISTITUTO DEL COMANDO, PER N° 1 UNITA' APPARTENENTE AL PROFILO FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CCNL ASI (ex D.P.R. 171/1991)**

L'Agenzia Spaziale Italiana ricerca n° 1 unità personale per le proprie sedi in Roma <sup>1</sup> in possesso dei requisiti e del profilo professionale, corrispondenti a quelli del vigente CCNL ASI (come descritti nel D.P.R. 171/1991), indicati nell'allegata scheda descrittiva della posizione.

La pubblicazione del presente Avviso di Ricerca e il conseguente invio di manifestazioni di interesse da parte di candidati alla posizione sotto-descritta non genera obbligo alcuno per l'Agenzia Spaziale Italiana.

### 1) TIPOLOGIA DI PERSONALE RICERCATO

La ricerca è rivolta esclusivamente a personale di ruolo dipendente dalla pubblica amministrazione, con rapporto di lavoro full-time.

Non si darà alcun seguito alle eventuali candidature provenienti da personale a tempo determinato, a tempo parziale o regolato da collaborazioni o altre forme di lavoro flessibile.

L'ASI è interessata alla temporanea acquisizione di personale, attraverso l'istituto del comando.

L'eventuale acquisizione di personale in comando non genera alcun obbligo per l'ASI di successivo trasferimento dello stesso nell'organico dell'Agenzia.

### 2) MODALITA' DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I pubblici dipendenti interessati potranno far pervenire una manifestazione di interesse, in risposta al presente Avviso di Ricerca di Personale, mediante l'invio di una comunicazione scritta (preferibilmente a mezzo Raccomandata A/R oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'ASI) indirizzata a:

Agenzia Spaziale Italiana  
Unità Risorse Umane  
Manifestazione di interesse - Pos. \_\_\_\_  
Viale Liegi, 26  
00198 ROMA

entro e non oltre venerdì 21 maggio 2010 (per le comunicazioni inviate per il tramite dei servizi postali farà fede il timbro dell'ufficio accettante).

<sup>1</sup> Al momento:

- a) Via di Villa Grazioli, 23 00185 Roma
- b) Viale Liegi, 26 00185 Roma



**AVVISO DI RICERCA DI  
PERSONALE**

ASI Agenzia Spaziale Italiana  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot n.0004646-07/05/2010-USCITA



**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE DIPENDENTE DA ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, MEDIANTE L'ISTITUTO DEL COMANDO, PER N° 1 UNITA' APPARTENENTE AL PROFILO FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CCNL ASI (ex D.P.R. 171/1991)**

La suddetta comunicazione - datata e sottoscritta dall'interessato - dovrà contenere i seguenti elementi, a pena di esclusione:

- i) i dati anagrafici;
- ii) codice fiscale;
- iii) il titolo di studio conseguito, l'Istituto, l'anno e la votazione con cui è stato conseguito;
- iv) l'amministrazione di appartenenza, il livello professionale, il profilo professionale, l'anno di assunzione;
- v) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari nel corso degli ultimi due anni ovvero indicare la sanzione ricevuta e la motivazione (la dichiarazione va resa comunque, anche se negativa);
- vi) di non aver conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (la dichiarazione va resa comunque, anche se negativa);
- vii) il recapito eletto ai fini della presente manifestazione di interesse (completo di indirizzo e-mail a cui saranno inviate, di norma, tutte le comunicazioni concernenti l'iter della selezione);
- viii) eventuali elementi/motivazioni che il candidato ritiene utili alla completa e corretta valutazione della propria manifestazione di interesse;
- ix) la seguente dichiarazione, in calce alla domanda: *"Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che le dichiarazioni rese con la presente domanda sono considerate, ai sensi dell'art. 76, DPR 445/2000, come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesta Agenzia da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili ad omesse comunicazioni. Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del D.lgs. 196/2003"*;

ed essere corredata da:

- x) la fotocopia fronte-retro, firmata in forma autografa, del proprio documento d'identità in corso di validità;
- xi) il curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto in forma autografa.

### 3) VALUTAZIONE

La valutazione delle manifestazioni di interesse sarà effettuata ad insindacabile giudizio di una Commissione giudicatrice, coadiuvata da un Segretario.

La valutazione si gioverà anche di un colloquio conoscitivo vertente sulle esperienze professionali del candidato.

Le competenze linguistiche e le abilità informatiche, richieste, potranno essere oggetto di accertamento contestualmente al colloquio

Sarà assicurata pubblicità all'esito della selezione mediante Avviso sul sito WEB dell'ASI.



AVVISO DI RICERCA DI  
PERSONALE

ASI Agenzia Spaziale Italiana  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n.0004646-07/05/2010-USCITA



AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE DIPENDENTE DA ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, MEDIANTE L'ISTITUTO DEL COMANDO, PER N° 1 UNITA' APPARTENENTE AL PROFILO FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CCNL ASI (ex D.P.R. 171/1991)

4) TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, in conformità alle previsioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di ricerca di personale.

All'interessato spettano i diritti di cui all'articolo 7 del predetto D. Lgs. 196/2003, tra i quali, in particolare, il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASI.

Il Responsabile per il trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione Organizzazione, Dott. Guido Rossetti.

Il Direttore Organizzazione  
Dott. Guido Rossetti



**AVVISO DI RICERCA DI  
PERSONALE**

ASI Agenzia Spaziale Italiana  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n.0004646-07/05/2010-USCITA



**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE DIPENDENTE DA ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, MEDIANTE L'ISTITUTO DEL COMANDO, PER N° 1 UNITA' APPARTENENTE AL PROFILO FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CCNL ASI (ex D.P.R. 171/1991)**

<b>POSIZIONE : CBI/3</b>	<b>NUMERO DI UNITA' RICHIESTE : n° 1</b>
<b>SINTETICA DESCRIZIONE DEL CONTENUTO DELLA POSIZIONE VACANTE</b>	<b>REQUISITI</b>
<p>Nell'ambito del settore della contabilità e bilancio svolge le attività specifiche relative alla trattazione degli adempimenti di natura fiscale e tributaria, nel rispetto del mansionario del profilo, quali l'applicazione alle procedure in essere degli aggiornamenti normativi di natura fiscale in generale, anche utilizzando procedure informatizzate per la gestione, preparazione e integrazione di dati, assicurando ove necessario il controllo dei correlati adeguamenti informatici calati nei programmi applicativi utilizzati.</p> <p>Oltre alle attività specifiche dell'ambito fiscale tributario dovrà essere assicurato un buon livello di intercambiabilità con le altre unità di personale applicate all'Unità CBI.</p> <p>Le natura delle attività, da garantirsi con continuità, prevede l'obbligatoria pianificazione delle ferie, in regime di compatibilità e alternanza con altre unità di personale.</p>	<p>Profilo (ex DPR 171/91) : Funzionario di Amministrazione.</p> <p>Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea in discipline giuridico - economiche (specialistica o vecchio ordinamento).</p> <p>Ottima conoscenza delle norme di legge in materia fiscale, regime IVA e imposte sui redditi delle persone fisiche.</p> <p>Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows XP/VISTA dei sw relativi alla suite Office di Windows.</p> <p>Elevate capacità relazionali e di sintesi, propensione al lavoro in team.</p> <p>Buona conoscenza della lingua inglese.</p> <p>Esperienza professionale pluriennale preferibilmente maturata nell'esercizio di mansioni correlate ai contenuti specialistici richiesti.</p>