

Contratto “.....”

ALLEGATO 4 - LINEE GUIDA - MODIFICHE ALLA RIPARTIZIONE DELLE VOCI DI COSTO

1. Qualora nel corso dell'esecuzione delle attività il Contraente ritenga necessario, per una migliore esecuzione delle attività medesime, operare delle modifiche “*compensative*” alle voci di costo occorrerà rispettare le condizioni e procedure di cui ai commi successivi. Il costo complessivo del progetto, l'importo di finanziamento riconosciuto dall'ASI e, conseguentemente, la quota di cofinanziamento da parte del Contraente, devono in ogni caso restare invariati. La modifica di ripartizione dei costi proposta non dovrà in nessun caso comportare alcuna modifica agli obiettivi tecnico scientifici del contratto ed ai risultati del contratto stesso.
2. Eventuali modifiche compensative, nella misura massima complessiva del 10% non necessitano di autorizzazione preventiva e verranno valutate in sede di controllo della rendicontazione. In ogni caso, l'importo complessivo relativo alla voce “consulenze” (Voce Other Cost Elements - 3.7 External Services) non potrà superare il limite del 25 % dell'importo totale contrattualizzato.
3. Qualora le modifiche compensative eccedano la misura del 10% (e fino alla misura massima del 20% dell'importo complessivo del progetto) oppure quando si renda necessario uno spostamento di attività/costi fra le aziende proponenti, la rimodulazione delle voci di costo è soggetta all'approvazione **preventiva** da parte del responsabile di Programma dell'ASI. In ogni caso, l'importo complessivo relativo alla voce “consulenze” (Voce Other Cost Elements - 3.7 External Services) non potrà superare il limite del 25 % dell'importo totale contrattualizzato.
4. Il legale rappresentante del Contraente o suo delegato dovrà compilare, sottoscrivere e inoltrare al Responsabile di Progetto dell'ASI il Modello “Richiesta di rimodulazione costi” (ns. rif. All. 4 bis (Contr)“Dich. Sost. Rimodulazione Budget”). Tale modello dovrà essere accompagnato da una breve relazione giustificativa delle esigenze che comportano la necessità di procedere alla variazione del precedente budget e dovrà esplicitamente contenere il consenso, tramite i rispettivi rappresentanti legali o loro delegati, di tutti i Subcontraenti in relazione ai cambiamenti di budget proposto e dalla nuova proposta di Allegato 2 al contratto.
5. L'ASI, entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, dovrà comunicare al Contraente la propria determinazione. La mancata risposta entro tale termine costituisce rigetto della richiesta.
6. L'ASI e il Contraente potranno procedere alla sottoscrizione congiunta della nuova ripartizione dei costi, entro e non oltre 45 giorni dalla ricezione della medesima richiesta. Sarà cura del Contraente provvedere alla notifica della variazione a tutti i Subcontraenti.
7. Qualsiasi modifica, quindi, dovrà essere riportata mediante una nuova formulazione dell'Allegato 2 affinché venga mantenuta, in fase di rendicontazione di ogni SAL, la

coerenza tra il medesimo All. 2 (rimodulato e/o variato) e la distribuzione effettiva delle spese sostenute.