



Agenzia Spaziale Italiana
Roma, viale Liegi, n° 26

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS. 12 APRILE 2006, N° 163 PER LA COSTRUZIONE
DEL PARCHEGGIO PUBBLICO DELLA NUOVA SEDE DELL'AGENZIA SPAZIALE ITALIANA DI
TOR VERGATA.**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 440281450C

PREMESSA

L'Agenzia Spaziale Italiana (di seguito ASI) ha indetto una procedura aperta, in seguito definita anche "gara", per la costruzione del parcheggio pubblico della nuova sede dell'Agenzia Spaziale Italiana di Tor Vergata. Il presente documento contiene le informazioni necessarie e stabilisce le modalità di presentazione dell'offerta.

I termini in "giorni" menzionati nelle presenti norme di gara e nello schema del Contratto, devono intendersi come "giorni solari" e non lavorativi, tranne laddove diversamente ed esplicitamente indicato.

1. OGGETTO DELLA GARA

La descrizione dell'oggetto della gara e le condizioni e le modalità alle quali dovrà rispondere l'offerta, sono indicate:

- nel presente documento;
- nel Capitolato Speciale d'Appalto (All. 1);
- nello schema di Contratto (All. 2);
- negli elaborati tecnici di cui all'unito elenco (allegato 3);
- nel facsimile di dichiarazione d'Offerta Economica (All. 4);
- nel facsimile di Modello unico di autodichiarazione cumulativa (Sezioni CAM, INAIL, INPS, DIC, REQ, SOC, SEG) (All. 5);
- nel facsimile di Verbale di presa visione dei luoghi (All. 6).

2. DESCRIZIONE DI FORNITURA E IMPORTO A BASE D'ASTA.

Procedura aperta, per mezzo di offerte segrete per l'affidamento dell'esecuzione di lavori edili, strutturali ed impiantistici finalizzati alla "costruzione del parcheggio pubblico della nuova sede ASI di TOR VERGATA", sulla scorta del progetto esecutivo posto a base di gara, validato dal RUP ASI con verbale in data 5 ottobre 2011.

CUP F82E01000010001 CIG 440281450C

Il Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 1) contiene una descrizione della fornitura oggetto della Gara, delle prestazioni e delle relative modalità di esecuzione. Di seguito ci si limita ad elencare sinteticamente gli elementi principali dell'appalto:

2.1. Importo e durata dell'Appalto

Il valore complessivo presunto dell'intervento posto a base d'asta è di € 3.460.375,04= IVA esclusa, così distinto:

Importo dei lavori a corpo a base di gara € 3.345.359,90= IVA esclusa;

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 115.015,14=, così ripartiti:

- 1) Oneri di sicurezza sulle lavorazioni: € 40.850,36=
- 2) Oneri di sicurezza generali: € 74.164,78=

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Categoria	Importo	percentuale	Classifica
OG 1 - Opere civili ed architettoniche	€ 1'089'476,29	32,18	III-bis

OS21 – Strutture in cemento armato	€ 2'020'033,28	59,65	IV
OG11 – Impianti tecnologici	€ 276'700,69	8,17	II
IMPORTO TOTALE			
Compreso oneri di sicurezza sulle lavorazioni	€ 3'386'210,26	100%	

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori in appalto è fissato in giorni 430 (quattrocentotrenta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

2.2. Requisiti di ammissione alla gara

Alla gara possono essere ammessi i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 che soddisfino le seguenti condizioni:

Requisiti di ordine generale

- iscrizione per attività inerenti alla presente fornitura nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. n. 163/2006;
- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da attestare in conformità a quanto previsto nel medesimo articolo.

Capacità tecnica:

- Essere in possesso di qualificazione per prestazione di progettazione ed esecuzione per le sottoriportate categorie (attestato società di attestazione SOA di cui al D.P.R. 207/2010):

OG 1 - Opere civili ed architettoniche	III-bis
OS21 – Strutture in cemento armato	IV
OG11 – Impianti tecnologici	II

2.3. Effettuazione del sopralluogo

I candidati, in data antecedente alla presentazione dell'offerta, dovranno effettuare obbligatoriamente, nei modi e tempi concordati con l'Agenzia (contattando i riferimenti riportati al successivo §11 del presente disciplinare), un sopralluogo sulla località interessata dai lavori per l'accertamento della situazione di fatto e la valutazione globale dell'intervento. L'accertamento dovrà essere specifico in riferimento alla situazione di viabilità e di accesso alla località, alle condizioni degli impianti, delle discariche autorizzate e delle cave di prestito, verificandone la compatibilità delle relative capacità e disponibilità rispetto a modalità e tempi di esecuzione previsti. L'avvenuta effettuazione del sopralluogo dovrà risultare da apposito verbale controfirmato per parte sia dell'offerente, sia dell'ASI (vedi facsimile All. 6). Il verbale, così come previsto più avanti al punto A6), dovrà far parte della documentazione da allegare all'offerta a pena di esclusione.

3. FORMA E VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione, il/i soggetto/i offerente/i dovrà/anno presentare la propria migliore offerta redatta in conformità al relativo facsimile di Offerta Economica (All. 4), che sarà irrevocabile e vincolante per 180 giorni, decorrenti dall'ultimo giorno valido per la sua presentazione.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

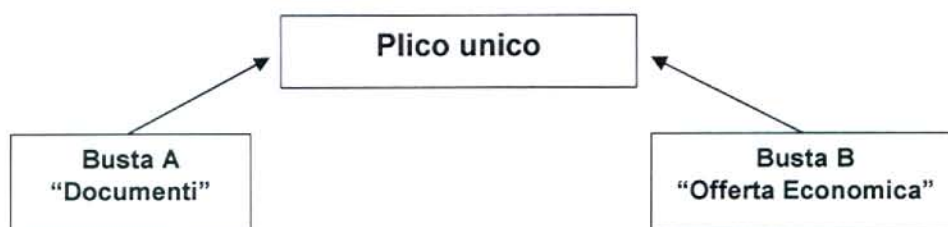
L'offerta dovrà essere strutturata, redatta e presentata secondo le modalità descritte nel presente disciplinare.

L'offerta cartacea, composta da un originale, redatta in lingua italiana (potranno essere riportate in lingua inglese espressioni tecniche di uso comune) su carta intestata dell'offerente, dovrà essere siglata in tutte le sue pagine, inclusi gli allegati, dal rappresentante legale dello stesso o da un suo procuratore, munito di procura notarile rilasciata dal legale rappresentante.

L'insieme della documentazione costituente l'offerta dovrà essere contenuto in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e sarà strutturato in due parti, a loro volta inserite in due buste separate e sigillate:

- Busta A - "Documenti", contenente la documentazione di cui al relativo paragrafo 4.2. a);
- Busta B - "Offerta economica", contenente la parte economica dell'offerta di cui al relativo paragrafo 4.2. b).

Diagramma esemplificativo del confezionamento del plico:



All'esterno del plico unico riportare:

- a. indicazione del mittente
- b. la dicitura:

NON APRIRE
Procedura Aperta

"APPALTO PER LA COSTRUZIONE DEL PARCHEGGIO PUBBLICO DELLA NUOVA SEDE DELL'AGENZIA SPAZIALE ITALIANA DI TOR VERGATA".

Ufficio Protocollo
Agenzia Spaziale Italiana
Viale Liegi 26, 00198 - ROMA

4.1 Trasmissione dell'offerta

L'offerta, racchiusa in unico plico sigillato, contenente le due buste anch'esse sigillate, e confezionata come sopraesposto, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ASI di Viale Liegi, 26 – 00198 – Roma, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno indicato nel bando, pena l'esclusione dalla gara. Per la ricezione utile delle offerte, farà fede il timbro apposto dal predetto ufficio protocollo dell'ASI.

L'offerta potrà essere trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, in alternativa, potrà essere consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'ASI di Viale Liegi 26 – Roma, che rilascerà apposita ricevuta, comunque entro e non oltre il termine di cui sopra.

Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio del concorrente. L'Agenzia Spaziale Italiana non assume alcuna responsabilità per la dispersione del plico contenente la proposta, in dipendenza di inesatta indicazione del recapito da parte dell'offerente, né per eventuali disguidi postali non imputabili all'Agenzia medesima.

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate oltre il termine su indicato.

Tutta la documentazione presentata sarà acquisita dall'Agenzia Spaziale Italiana e non sarà restituita in alcun caso.

L'Agenzia Spaziale Italiana non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione né per l'offerta tecnica ed economica presentate.

4.2. Contenuto del plico

Pena l'esclusione, all'interno del plico dovranno essere inserite due diverse buste chiuse e sigillate, contraddistinte rispettivamente in modo ben visibile con le diciture:

- **A - DOCUMENTI -**
- **B - OFFERTA ECONOMICA -**

Di seguito è indicato il contenuto di ciascuna busta.

4.2. a) BUSTA "A – DOCUMENTI"

La busta recante la dicitura "A - DOCUMENTI" dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A1)** Dichiarazione che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, successivamente verificabile ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia, resa (in conformità ai modelli allegati) e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione) con allegata – a pena di esclusione – copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, che, sotto la propria responsabilità in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del DPR n. 445/2000):
- a) attesti l'iscrizione, per attività rispondente a quella oggetto del presente affidamento, al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza, in conformità a quanto previsto dall'articolo 39 del D. Lgs. n. 63/2006, con l'indicazione delle generalità dell'impresa (denominazione, forma giuridica, sede, oggetto sociale - compatibile con l'oggetto della presente gara - numero e data di iscrizione presso il registro stesso, durata, indicazione dei legali rappresentanti e delle altre cariche sociali, indicazione del direttore/responsabile tecnico);
 - b) attesti che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, cessazione di attività e non ha presentato domanda di concordato preventivo, l'indicazione antimafia (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione CAM*);
 - c) indichi (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione CAM*) i nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza del/dei:
 - titolare, in caso di impresa individuale;
 - soci in caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice;
 - amministratori con potere di rappresentanza in caso di altro tipo di società;
 - direttore/responsabile tecnico;
 - d) attesti di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezioni, INPS, INAIL*);
 - e) attesti l'insussistenza di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere da a) a m-quater), del D. Lgs. n. 163/2006 (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*) (ai fini del comma 1 lettera m-quater i concorrenti dovranno attenersi, alternativamente, a quanto stabilito dall'art. 38, comma 2 lett. a) b) e c) del D.lgs. 163/06);
 - f) attesti di non partecipare alla procedura in più di una associazione temporanea o consorzio (di cui all'art. 34 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006) ovvero di non partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea, o consorzio (di cui all'art. 34 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006) (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);

- g) attesti che per l'impresa non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*) in quanto (contrassegnare con X):
- non si è avvalsa dei piani individuali di emersione;
oppure, in alternativa,
 - si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma il periodo di emersione si è concluso;
- h) attesti che per l'impresa non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 13, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge n. 248/2006 (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- i) attesti che per l'impresa non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 5, comma 1, della legge n. 123/2007 per violazione delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- j) attesti che per l'impresa non ricorre ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- k) attesti di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e circolare n. 4/2000 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ovvero di non essere soggetto all'applicazione della predetta L. n. 68/1999 (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- l) esprima, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti all'ASI, ai soli fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- m) affermi di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nei documenti parti integranti dello stesso ("Disciplinare di gara", "Capitolato Speciale di Appalto", "Schema di contratto", "Elaborati tecnici" di cui all'elenco Allegato 3) (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- n) attesti di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto ed in particolare (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*):
- di aver preso conoscenza delle opere da eseguire, di aver accertato le condizioni di viabilità e di accesso, nonché gli impianti che la riguardano e le capacità e disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle discariche autorizzate e delle cave di prestito;
 - di aver accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata dei lavori;
 - di aver valutato, nel formulare l'offerta, tutte le circostanze generali, particolari e locali e gli elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali quanto sul costo della mano d'opera, dei noli e dei trasporti in generale, sia sull'esecuzione dei lavori che sulla determinazione della propria offerta;
 - di aver effettuato uno studio approfondito del progetto esecutivo posto a base di gara e di tutti i suoi elaborati, di averlo ritenuto adeguato la realizzazione dei lavori al prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto, smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- o) attesti di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e delle circostanze che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);

- p) attestati di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*);
- q) (in caso di impresa temporaneamente raggruppata, ex art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006) (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*) dichiarare la seguente composizione del raggruppamento, specificando se costituito o costituendo, con l'indicazione della mandataria e del/dei mandante/i e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle stesse (riportare percentuali: per la mandataria minimo 40% e per le mandanti minimo 10%), con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, l'impresa si conformerà alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e con l'esplicita accettazione, da parte di ognuna delle mandanti, del fatto che tutte le comunicazioni formali effettuate dall'ASI relativamente alla gara verranno effettuate esclusivamente alla mandataria;
- r) (in caso di consorzio d'impresе, ex art. 34, comma 1, lettere b-c) del D. Lgs. n. 163/2006 (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*) riporti i nominativi delle consorziate alle quali verrà affidato il servizio in caso di aggiudicazione con l'indicazione delle parti di appalto che verranno eseguite dalle stesse (indicare una percentuale approssimata (minimo 40% per una consorziata, 10% per le restanti) a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara;
- s) (in caso di consorzio d'impresе, ex art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/2006 (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*) indichi la composizione del consorzio con la specifica delle parti di appalto che verranno eseguite dalle consorziate (indicare una percentuale approssimata (minimo 40% per una consorziata, 10% per le restanti) con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, l'impresa si conformerà alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/e con l'esplicita accettazione, da parte di ognuna delle consorziate, del fatto che tutte le comunicazioni formali effettuate dall'ASI relativamente alla procedura verranno effettuate esclusivamente al consorzio;
- t) indichi la composizione del capitale mediante una dichiarazione con la quale la società o, nel caso di Raggruppamenti di società, ognuna delle società raggruppate, in persona del legale rappresentante, dichiara la composizione del capitale (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione SOC*);
- u) indichi la tipologia delle attività e le rispettive misure percentuali, che, eventualmente, si intende subappaltare o concedere in cottimo (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione DIC*).

A pena di esclusione, in caso di Raggruppamenti Temporanei di Impresе o Consorzio, indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto A1) dovranno essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione) di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio.

I Raggruppamenti Temporanei di Impresе già costituiti dovranno inserire nella busta "A", sempre a pena di esclusione, originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale con rappresentanza conferito al prestatore di servizi designato quale capogruppo e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante del capogruppo, nonché apposita dichiarazione concernente parti del contratto che saranno eseguite da ciascun componente del raggruppamento ove non risultanti dagli atti di costituzione del raggruppamento medesimo.

I Consorzi già costituiti dovranno inserire nella busta "A", sempre a pena di esclusione, originale o copia dell'atto costitutivo e dello statuto autenticata nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000,

contenenti in particolare la responsabilità solidale dei consorziati e del Consorzio stesso nei confronti dell'ASI, nonché apposita dichiarazione concernente la specifica delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascun componente del consorzio ove non risultanti dai predetti atti. Nel caso in cui l'atto costitutivo o lo statuto non rechino l'assunzione di responsabilità nei confronti dell'ASI, dovrà allegarsi una dichiarazione in tal senso sottoscritta da tutti i membri del Consorzio.

Attenzione: nei casi sia presente più di un'opzione, la mancata segnalazione della situazione cui si riferisce la dichiarazione equivale a dichiarazione non resa e, quindi, causa di esclusione in quanto comporta incertezza assoluta nel contenuto della dichiarazione stessa.

- A2)** Copia del presente disciplinare, del capitolato Speciale d'Appalto (All. 1) e dello schema di Contratto (All. 2) senza aggiunte, modifiche o integrazioni, siglati in ogni pagina, per accettazione integrale dei medesimi, dal legale rappresentante e sottoscritti in calce con il timbro del soggetto offerente;
- A3)** Una dichiarazione del legale rappresentante del soggetto offerente relativa all'obbligo del segreto d'ufficio, redatta in conformità del relativo facsimile (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione SEG*);

I documenti e le dichiarazioni di cui al precedente punto A2) ed al presente punto A3) dovranno essere sottoscritti, in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzio non ancora costituiti, dal legale rappresentante (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione) di ciascun componente il costituendo raggruppamento, mentre nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio già costituiti, dal legale rappresentante (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione) del concorrente designato capogruppo-mandatario.

- A4)** Un idoneo documento, valido per 180 giorni - decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta comprovante la prestazione di una cauzione provvisoria, prestata a garanzia dell'offerta, pari a circa il 2% dell'importo a base di gara, senza IVA, per l'importo di Euro 69.207,51 (Euro sessantanovemiladuecentosette/51). La cauzione provvisoria dovrà essere prestata secondo le modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e sarà svincolata ai partecipanti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva. All'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto. La garanzia dovrà essere incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività su semplice richiesta scritta dell'ASI. La garanzia dovrà, inoltre, a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di RTI o di Consorzio non ancora costituiti la fideiussione o la polizza devono essere intestate a tutte le imprese raggruppande.

- N.B.:** in caso di integrazione della documentazione con la certificazione EN ISO 9001 al fine di usufruire della possibilità di riduzione del deposito cauzionale prevista dall'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006, il possesso di tale certificazione, a pena di esclusione per carenza di deposito cauzionale, dovrà essere documentato mediante la produzione di copia conforme all'originale o di autocertificazione che ne attesti il possesso. L'autocertificazione dovrà essere sottoscritta (sotto la propria responsabilità in caso di dichiarazione mendace - art. 76 del DPR n. 445/2000) dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica

procura da allegare alla dichiarazione) con allegata – sempre a pena di esclusione – copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli articoli 46, comma 1 bis e 75, comma 1, del Codice dei Contratti. Conseguentemente l'offerta non corredata della cauzione provvisoria sarà esclusa.

A5) Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti tecnici rese dal legale rappresentante dell'Impresa:

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, successivamente verificabile, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia, resa e sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto concorrente (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione) con allegata – a pena di esclusione – copia di un documento di identità valido del soggetto dichiarante, che attesti che la Società (*Modello Unico di autodichiarazione cumulativa Sezione REQ*):

è in possesso di qualificazione per prestazione di progettazione ed esecuzione per le sottoriportate categorie:

OG 1 - Opere civili ed architettoniche	III-bis
OS21 – Strutture in cemento armato	IV
OG11 – Impianti tecnologici	II

I requisiti sopra indicati sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva resa dal Legale Rappresentante o da persona dotata di poteri di firma in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 (con espressa assunzione di responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni, ed allegando, pena l'esclusione, fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore).

In caso di RTI o consorzio i suddetti requisiti sono posseduti e dichiarati cumulativamente dalle imprese raggruppate o raggruppande o consorziate nel rispetto dei limiti minimi previsti dal bando (minimo 40% per mandataria/consorzziata, 10% per le restanti). Le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto, inoltre, indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno dovranno essere rese e sottoscritte – ciascuno per la parte di propria competenza – dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il R.T.I. o il Consorzio.

A5)1. Documentazione di comprova delle autodichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria:

E' possibile produrre sin d'ora, in luogo delle autodichiarazioni di cui al presente punto A5 la sotto indicata documentazione originale, o in copia conforme all'originale:

- certificato rilasciato da Società di attestazione SOA di cui al D.P.R. 207/201, attestante il possesso di qualificazione per prestazione di progettazione ed esecuzione per le sottoriportate categorie:

OG 1 - Opere civili ed architettoniche	III-bis
OS21 – Strutture in cemento armato	IV
OG11 – Impianti tecnologici	II

A6) Verbale attestante l'avvenuta effettuazione del sopralluogo previsto in via obbligatoria al precedente punto 2.3. Si ribadisce che il verbale, conforme al facsimile (All. 6), dovrà essere controfirmato per parte sia

dell'offerente, sia dell'ASI e dovrà attestare l'accertamento della situazione di fatto e la valutazione globale dell'intervento da parte dell'offerente.

A7) Documentazione attestante il pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Ai sensi della Deliberazione del 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006), per l'anno 2012, ciascun concorrente deve presentare l'attestazione dell'avvenuta contribuzione di € 140,00 (come stabilito in relazione alla fascia di importo del presente appalto, dall'art. 2 della citata Deliberazione) - **Codice CIG 440281450C**. Il versamento della contribuzione va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it>.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare la relativa ricevuta ottenuta dal servizio riscossione all'indirizzo indicato in sede di iscrizione oppure lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, la suddetta documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dalla sola impresa mandataria (capogruppo), anche se non ancora costituito.

In caso di Consorzio di imprese ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, la suddetta documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dal Consorzio (se già costituito) o da una delle imprese consorziate se il consorzio ordinario non è ancora costituito.

AVVALIMENTO

Qualora il concorrente intenda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economici e finanziari, nell'ambito del limite sopraindicato, mediante avvalimento, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla gara oltre alle documentazioni/dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici propri e dell'impresa ausiliaria, le ulteriori documentazioni/dichiarazioni previste dal comma 2 del citato art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006. In particolare il contratto di avvalimento dovrà indicare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto (risorse e mezzi prestatati in modo determinato e specifico), la durata (che non potrà essere indeterminata) ed ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

N.B.: si precisa che anche in caso di avvalimento di requisiti di tipo immateriale (ad esempio fatturato, servizi analoghi) la dimostrazione della disponibilità del requisito dovrà essere "sostanziata" da idonee documentazioni (ad esempio in termini di risorse, mezzi, personale specializzato e know how per garantire la corretta esecuzione delle prescrizione carente).

RESPONSABILITÀ INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI:

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte del legale rappresentante dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

N.B.: La busta potrà inoltre contenere eventuali certificazioni aggiuntive.

Il possesso di tali certificazioni dovrà essere documentato mediante la produzione di copia conforme all'originale o di autocertificazione che ne attesti il possesso sottoscritta (sotto la propria responsabilità in caso di dichiarazione mendace - art. 76 del DPR n. 445/2000) dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione) con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante.

4.2. b) BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"

La busta recante la dicitura "**B – OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione d'offerta economica, (assoggettata all'imposta di bollo del valore previsto al momento dalla legge;) conforme al facsimile (All. 4), firmata in modo leggibile e per esteso (nome e cognome; timbro e firma) dal legale rappresentante del/i soggetto/i offerente/i.

La dichiarazione dovrà indicare la misura della percentuale di ribasso offerta, espressa in cifre ed in lettere, sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Il ribasso percentuale offerto non dovrà riportare più di tre cifre decimali.

In caso di offerte con quattro o più decimali, il ribasso offerto sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale, qualunque sia il valore della quarta.

Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta.

L'offerta presentata deve essere sempre inferiore all'importo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza; non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di concorrenti, di consorzi ordinari ex art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs n. 163/2006 o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti e/o procuratori delle singole imprese che costituiranno i predetti soggetti. In questo caso, le eventuali correzioni e/o abrasioni devono essere tutte progressivamente numerate e singolarmente sottoscritte dal concorrente futuro mandatario; inoltre, in calce alla lista, dovrà essere riportata la postilla "accetto le correzioni e/o abrasioni" seguita dai numeri corrispondenti alle singole correzioni, che deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dell'offerta, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, il "Modulo offerta economica" deve essere sottoscritto, a pena di esclusione:

- se non è ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese raggruppate;
- se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) della sola mandataria;
- in caso di Consorzio di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, il "Modulo offerta economica" deve essere sottoscritto:

- o se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio;
- o se il consorzio ordinario (art. 37, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006) non è ancora costituito il "Modulo offerta economica" deve essere sottoscritto congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese consorziate.

La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte fatte per telegramma o per telefax.

In caso di discordanza tra i prezzi indicati in cifre e quelli indicati in lettere saranno ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'ASI.

Attenzione: non saranno prese in considerazione le offerte parziali (in tali casi il concorrente sarà escluso dalla gara).

Eventuali modifiche sull'offerta economica, a seguito di errori di scritturazione dell'offerta, dovranno effettuarsi unicamente mediante annullamento del ribasso errato con un leggero tratto di penna che ne permetta ugualmente la lettura e con l'apposizione, in calce all'offerta, della formula "diconsi euro" seguita dal ribasso esatto, indicato in cifre ed in lettere. Tale rettifica dovrà essere convalidata dalla firma del sottoscrittore dell'offerta.

5. CRITERI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla gara le imprese offerenti:

- a. che abbiano ommesso di presentare anche uno solo dei documenti richiesti a pena di esclusione o che abbiano presentato riserva in merito al loro contenuto o che, comunque, non si siano attenute alle modalità previste a pena d'esclusione;
- b. che abbiano formulato offerte sottoposte a condizione ovvero nelle quali siano sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni contrattuali specificate nello schema di Contratto e/o nella relazione tecnica, o che non rispondano alle prescrizioni minime indicate nella documentazione di gara.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a corpo, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 81, comma 1, e 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e dell' art. 118, comma 1, lett. b), del DPR n. 207/2010, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base d'asta.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Si precisa che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Commissione appositamente nominata dall'ASI ed incaricata dello svolgimento degli adempimenti relativi alla presente gara, il giorno fissato per l'apertura dei plichi contenenti le offerte, in una prima seduta pubblica procede a:

- a) verificare la data e l'ora di arrivo dei plichi all'Ufficio protocollo dell'ASI, l'integrità e la chiusura degli stessi e la presenza della dicitura richiesta (o dicitura inequivocabilmente riferibile alla gara) e, in caso di difformità rispetto a quanto stabilito dal presente disciplinare, escludere il concorrente dalla gara stessa;
- b) procedere, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, al sorteggio pubblico di un numero di concorrenti pari al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, ai quali richiedere di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta scritta, inviata con raccomandata a.r. ed anticipata via fax, il possesso dei requisiti capacità tecnica richiesti dal bando di gara.

Tale dimostrazione sarà effettuata attraverso la presentazione della documentazione originale, o in copia conforme all'originale, a riprova di quanto richiesto e già analiticamente indicato in calce al punto A5 del presente disciplinare.

Nel caso in cui il concorrente sorteggiato abbia fatto ricorso all'avvalimento, dovrà essere prodotta, con le medesime modalità, anche la documentazione relativa all'impresa ausiliaria a riprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria messi a disposizione del concorrente;

- c) per ciascun plico pervenuto in tempo utile ed in modo regolare, all'apertura dell'unico plico contenitore ed alla verifica dei requisiti esterni dei due plichi previsti dal presente disciplinare ossia: Busta A "Documenti", Busta B "Offerta Economica";
- d) aprire le sole buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A – Documenti), verificare la presenza della documentazione di cui al punto 4.2.a (A1, A2, A3, A4, A5, A6 e A7) e, in caso negativo, escludere il relativo concorrente dalla gara;
- e) verificare la correttezza della documentazione richiesta ed, eventualmente, dei documenti relativi al principio di avvalimento e, in caso negativo, escludere il concorrente dalla gara, fatta salva ove possibile (documento presente e solo incompleto) l'integrazione documentale su richiesta dell'ASI;
- f) verificare il pagamento del contributo di cui al punto A7;
- g) formare l'elenco delle imprese ammesse alla fase successiva ed inserire le buste con le Offerte economiche di cui al punto 4.2.b (Busta B) in un plico sigillato e controfirmato, che sarà custodito in luogo sicuro dell'Agenzia.

Successivamente alla prima seduta pubblica, la Commissione incaricata, procederà, in sedute riservate all'esame della documentazione di comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica acquisita dai concorrenti sorteggiati (qualora la prova non sia fornita il concorrente sarà escluso dalla gara, si procederà all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed il fatto sarà segnalato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i conseguenti provvedimenti).

Nel caso in cui tutti i concorrenti sorteggiati, in luogo delle autodichiarazioni, abbiano prodotto sin dall'inizio la documentazione richiesta in originale o copia conforme all'originale (come previsto al precedente punto A5)1.), le suddette operazioni di verifica saranno effettuate direttamente in occasione della prima seduta pubblica.

Al termine delle operazioni di verifica (salvo nell'ipotesi avanti esposta in cui la procedura può concludersi in un'unica seduta pubblica), verrà stabilita la data per la seduta pubblica durante la quale si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Tale data verrà resa nota mediante comunicazione fax o e-mail con un preavviso di almeno 1 giorno.

In seduta pubblica, quindi, la Commissione incaricata procederà, nell'ordine sotto indicato a:

- comunicare l'esito dell'esame della documentazione relativa al controllo sul possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti dal bando di gara e prodotta dai concorrenti ammessi e sorteggiati;
- aprire il plico confezionato dalla Commissione nel corso della prima riunione pubblica, sigillato e controfirmato, relativamente ai soli offerenti ammessi e procedere all'apertura delle buste interne contenenti l'Offerta economica di cui al punto 4.2. b);
- dare lettura del ribasso offerto e stilare la graduatoria delle offerte in base ai relativi ribassi;
- qualora in sede di dichiarazione relativa all'art. 38 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 i concorrenti abbiano esplicitato di aver formulato autonomamente l'offerta, pur in presenza di una situazione di controllo, la Commissione verificherà l'eventuale imputabilità ad un unico centro decisionale delle offerte presentate. Nel caso in cui tale imputabilità venga accertata sulla base di univoci elementi, la Commissione disporrà l'esclusione dei relativi concorrenti;
- procedere alla verifica della anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs n.163/2006.

Ai sensi del comma 2 del sopra richiamato articolo 86, saranno considerate anomale le offerte in relazione alle quali, all'esito della verifica, risultino attribuiti contemporaneamente:

- un punteggio relativo agli elementi di natura economica P.1 pari o superiore ai 4/5 del corrispondente peso ponderale;
- un punteggio complessivo relativo a tutti gli elementi diversi da quello di cui al precedente punto se pari o superiore ai 4/5 della somma dei corrispondenti pesi ponderali.

In ogni caso sarà possibile valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, a norma dell'art. 86, comma 3, del D. Lgs n.163/2006.

In caso di offerte anormalmente basse la Commissione di gara sospenderà la seduta per la verifica dell'anomalia con le modalità e procedure indicate agli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006i.

A norma di quanto disposto dall'art. 88, comma 7, del medesimo D. Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta. L'esito dell'eventuale sub procedimento di verifica delle offerte anomale sarà comunicato in occasione dell'ultima seduta pubblica, che avrà ad oggetto l'eventuale esclusione delle offerte ritenute anomale e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La stessa seduta sarà convocata mediante comunicazione a mezzo fax a tutti i partecipanti.

Al termine delle sopra riepilogate verifiche sulla congruità delle offerte, si redigerà il verbale con il quale la Commissione dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente ai sensi dell'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006, per le successive determinazioni

Nel caso risultino aggiudicatari due o più concorrenti con uguale ribasso, la gara sarà aggiudicata provvisoriamente mediante sorteggio.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante.

L'ASI, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, procederà all'aggiudicazione definitiva che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 comma 8 del D.lgs. n. 163/2006, diverrà efficace solo dopo la verifica delle dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di esclusione di ordine generale ed il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica richiesti dal bando. Si prescinde dalla verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico ed economica qualora l'aggiudicatario sia stato compreso tra i concorrenti sorteggiati. Anche il concorrente che segue in graduatoria, qualora non compreso tra i concorrenti sorteggiati, dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica. Inoltre, nel caso in cui tali concorrenti avessero fatto ricorso all'avvalimento, dovrà essere prodotta anche la documentazione relativa all'impresa ausiliaria a riprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria messi a disposizione dei concorrenti stessi.

I concorrenti interessati dovranno produrre la seguente documentazione, in originale o copia autenticata, entro dieci giorni dalla data della richiesta scritta inviata con raccomandata a. r. ed anticipata via fax:

- certificazioni rilasciate da Società di Attestazione SOA di cui al D.P.R. 207/2010, attestanti il possesso di qualificazione per prestazione di progettazione ed esecuzione per le sottoriportate categorie:

OG 1 - Opere civili ed architettoniche	III-bis
OS21 - Strutture in cemento armato	IV
OG11 - Impianti tecnologici	II

In tale fase, inoltre, si provvederà ad acquisire:

- certificato, in corso di validità, della C.C.I.A. con dicitura antimafia;
- DURC in corso di validità.

Nel caso in cui i concorrenti interessati abbiano fatto ricorso all'avvalimento, dovrà essere prodotta/raccolta anche la documentazione relativa all'impresa ausiliaria, a riprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria messi a disposizione del concorrente;

Nell'eventualità di dichiarazioni mendaci, i concorrenti saranno esclusi dalla graduatoria di gara e gli atti saranno immediatamente trasmessi alle Autorità competenti; inoltre, si procederà all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed il fatto sarà segnalato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i conseguenti provvedimenti.

La stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Attenzione: in caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese (costituito o costituendo), ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d) e dell'art. 37 del D. Lgs. n.163/2006, le suddette verifiche riguarderanno tutte le imprese raggruppate.

Attenzione: prima della stipula del contratto, qualora il raggruppamento di imprese non fosse ancora costituito in sede di offerta, l'impresa mandataria (capogruppo) deve presentare, entro 15 giorni dalla richiesta, il mandato speciale con rappresentanza, debitamente registrato ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986 (Testo unico delle disposizioni sull'imposta di registro), conferitole dalle imprese mandanti, nel rispetto di quanto stabilito dal citato art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Attenzione: in caso di aggiudicazione da parte di un consorzio di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, le suddette verifiche riguarderanno il Consorzio e tutte le imprese consorziate (solo quelle che eseguiranno i servizi per i consorzi ex art. 34, comma 1, lettere b-c).

Attenzione: prima della stipula del contratto, qualora il consorzio ordinario di imprese non fosse ancora costituito in sede di offerta, lo stesso deve presentare, entro 15 giorni dalla richiesta, l'atto costitutivo, lo statuto e gli eventuali atti modificativi, nel rispetto di quanto stabilito dal citato art.37 del D. Lgs. n. 163/2006.

N.B.: Tutti i documenti dell'offerta costituiscono impegni contrattuali per l'Appaltatore, aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel capitolato tecnico.

L'Agenzia Spaziale Italiana, ai sensi di quanto disposto dall'art. 81 comma 3 del D.lgs. n. 163/2006 si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Salva diversa comunicazione, che verrà eventualmente effettuata mediante avviso sul sito dell'ASI, si procederà all'apertura della gara il giorno 19 ottobre 2012, con inizio alle ore 10.00 presso la sede dell'Agenzia Spaziale Italiana.

A tale seduta della Commissione potrà assistere un solo incaricato per ogni soggetto offerente. Il nominativo dell'incaricato, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi alla sede dell'Agenzia Spaziale Italiana, dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06.8567.346 entro le ore 12.00 del giorno lavorativo antecedente la data di apertura della gara.

L'accesso e la permanenza del rappresentante del soggetto offerente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara, sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure in vigore presso l'Agenzia Spaziale Italiana; l'incaricato del soggetto offerente dovrà presentarsi prima degli orari fissati per la seduta di apertura ed esibire apposito documento di identificazione.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006. E' fatto obbligo al contraente di trasmettere all'ASI, entro 20 giorni da ciascun pagamento effettuato a favore del contraente, le fatture, debitamente quietanzate, relative ai pagamenti effettuati dal contraente medesimo ai subappaltatori con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuati. In caso di inadempimento a tale prescrizione i pagamenti successivi saranno sospesi.

9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi L. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'assegnazione dell'appalto di cui trattasi.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

Con il soggetto aggiudicatario sarà stipulato il contratto conforme allo schema di cui all'Allegato 2.

Entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla consegna dei lavori il soggetto aggiudicatario dovrà presentare:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, nelle percentuali e secondo le modalità previste dall'art. 113 del D Lgs. n. 163/2006. La cauzione di cui al presente punto sarà restituita o svincolata al momento in cui tutti gli impegni contrattuali saranno stati esattamente adempiuti. La garanzia dovrà essere incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività su semplice richiesta scritta dell'ASI.
- polizza assicurativa, secondo quanto previsto dall'art. 129 del D. Lgs n. 163/2006 e dall'articolo 125 del DPR n. 207/2010, che, sino alla data di emissione del certificato di collaudo, copra:
 - i danni subiti dall'ASI a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il valore della suddetta polizza sarà pari all'importo contrattuale;
 - la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. con massimale unico di € 5.000.000,00.

Qualora il Contratto fosse firmato da persona diversa da quella che abbia sottoscritto i documenti di gara, tale persona dovrà comprovare i propri poteri mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

11. DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI

Gli elaborati tecnici progettuali sono consultabili presso l'ASI - Nucleo Tecnico Amministrativo – Viale di Villa Grazioli, 32 00186 – ROMA, tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 10:00 alle 13:00.

E' possibile acquistarne una copia presso la Copisteria Arti Grafiche San Marcello Viale Regina Margherita, 176 00198 – ROMA – telefono 06/ 8553982, ai prezzi fissati dalla copisteria.

Al riguardo si precisa che l'Amministrazione non garantisce la rispondenza agli elaborati forniti in copia rimanendo, pertanto, unico riferimento valido per la gara la documentazione completa posta in visione presso il Nucleo Tecnico Amministrativo.

I riferimenti da contattare per concordare con ASI modalità e tempi per prendere visione della documentazione di riferimento (vedi § 2.3.) e l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio (vedi § 2.4.) sono: Responsabile Unico del procedimento ing. Pasquale Cangiano – Viale di Villa Grazioli, 32 00186 – ROMA. Telefono 06/8567852. - Fax 06/856734 - indirizzo di posta elettronica nta@asi.it.

Ogni richiesta di chiarimento dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica: nta@asi.it. entro e non oltre il 14 settembre 2012. I quesiti pervenuti successivamente a tale data non saranno presi in considerazione. Le relative risposte saranno pubblicate in forma anonima sul sito dell'ASI.

Agenzia Spaziale Italiana
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Pasquale Cangiano


Agenzia Spaziale Italiana
il Direttore Generale
dott. Antonio Menè



ALLEGATI:

1. Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Schema di Contratto;
3. Elenco degli elaborati tecnici;
4. Facsimile di dichiarazione d'Offerta Economica;
5. Facsimile di Modello unico di autodichiarazione cumulativa (Sezioni CAM, INAIL, INPS, DIC, REQ, SOC, SEG);
6. Facsimile di Verbale di presa visione dei luoghi.